



Référentiel de certification

Ce document concerne la certification

Déployer les outils de résolution de problème selon la méthode DMAIC* - Yellow Belt Lean Six Sigma

Référentiels d'activités et de compétences

Prérequis :

- Un niveau bac+2 orientation technique et/ou première expérience professionnelle de 3 ans minimum,
- Des notions élémentaires sur la qualité, le management des processus et sur l'analyse quantitative des données

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION	
ACTIVITE et TACHES	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES ET TACHES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<p>Identification des dysfonctionnements</p> <p>Identification des gaspillages et des non-valeurs ajoutées</p> <p>Identification des sources de variabilité d'un processus</p> <p>Evaluation de l'impact des dysfonctionnements et gaspillages sur le processus</p>	<p>C1. Identifier les dysfonctionnements et gaspillages d'un processus ayant un impact sur sa performance ainsi que les acteurs internes impliqués, en s'appuyant sur les méthodes et approches du lean six sigma, de manière à réaliser un projet d'amélioration des performances opérationnelles et financières d'un processus</p>	<p>E1. Mise en situation professionnelle :</p> <p>Sur la base d'un cas d'entreprise réelle ou reconstituée, le/la candidat(e) doit fournir un rapport synthétique comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'identification d'un problème à traiter (nature des dysfonctionnements, portée de l'activité concernée) - l'identification des moyens à mettre en oeuvre - la planification du calendrier de mise en oeuvre <p>E2. Analyse de la pratique professionnelle</p>	<p>Le/la candidat(e) identifie correctement l'activité de l'entreprise dans laquelle se situe le problème à traiter.</p> <p>Il/elle identifie correctement la nature des dysfonctionnements (gaspillages, non valeur ajouté, sources de variabilité).</p> <p>Il/elle identifie de façon exhaustive les fonctions concernées, dont les membres de l'équipe projet.</p> <p>Il/elle planifie le projet en relation avec les managers chargés d'allouer les ressources.</p>

		<p>Dans le cadre d'une analyse de la pratique professionnelle, le/la candidat(e) doit répondre à une et/ou plusieurs questions ouvertes concernant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les différents types de dysfonctionnement, des gaspillages, sources de variabilité, et non valeur-ajoutée. 	<p>Le/la candidat(e) explicite les différents gaspillages existants.</p> <p>Il/elle est capable de catégoriser les gaspillages.</p> <p>Le/la candidat(e) identifie clairement une méthode de traitement des gaspillages et explicite son utilisation.</p>
<p>Identification du périmètre de collecte de données au sein du processus</p> <p>Elaboration d'un plan de collecte de données comprenant les points de mesures, les métriques et les unités de mesures</p>	<p>C2. Concevoir un plan de collecte de données quantitatives et qualitatives issus du périmètre du processus préalablement identifié, comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le type de données, - le protocole de collecte et d'exploitation de l'information - les facteurs de stratification, 	<p>E1. Mise en situation professionnelle :</p> <p>Sur la base d'un cas d'entreprise réelle ou reconstituée, le/la candidat(e) doit fournir un rapport synthétique comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - une description de la conception 	<p>Le/la candidat(e) conçoit un plan de collecte de données exploitable.</p> <p>La description de la mise en</p>

<p>Définition des indicateurs de performances et des paramètres critiques</p> <p>Collecte et organisation des données à l'aide d'outils de la méthode DMAIC</p>	<p>de manière à permettre une analyse quantitative des données, dans le cadre de la phase "Mesurer" du projet d'amélioration du processus</p>	<p>du plan de collecte de données créé</p> <p>- une description de la mise en oeuvre potentiel de ce plan de collecte de données.</p>	<p>oeuvre du plan de collecte de données est réaliste.</p> <p>A partir d'un jeu de données fournis, le/la candidat(e) est capable d'ajuster son plan de collecte aux données fournies.</p>
<p>Utilisation des outils d'analyse quantitatives élémentaires</p> <p>Analyse de données</p> <p>Identification des causes de variabilité, de dysfonctionnements et gaspillages</p>	<p>C3. Analyser des données collectées à l'aide d'outils d'analyse quantitative élémentaire afin d'identifier les causes racines de variabilité, dysfonctionnements et gaspillages, dans le cadre de la phase "Analyser" du projet DMAIC d'amélioration du processus</p>	<p>E1. Mise en situation professionnelle :</p> <p>Sur la base d'un cas d'entreprise réelle ou reconstituée, le/la candidat(e) doit fournir un rapport synthétique comprenant :</p> <p>- une analyse d'une base de données constituée dans le cadre d'une démarche DMAIC.</p>	<p>Le/la candidat(e) identifie correctement et exhaustivement les causes racines des dysfonctionnements et/ou causes de variabilité et/ou de non valeur ajouté.</p> <p>Il/elle utilise des outils d'analyse quantitative élémentaire pour appuyer son analyse.</p>
<p>Définition des pistes et des solutions de résolution de problème</p> <p>Evaluation et priorisation des solutions par rapport à l'efficacité</p>	<p>C4. Proposer des préconisations sous la forme de processus en s'appuyant sur le résultat de son analyse de manière à déployer des solutions de résolution de problème dans le cadre de la phase</p>	<p>E1. Mise en situation professionnelle :</p> <p>Sur la base d'un cas d'entreprise réelle ou reconstituée, le/la candidat(e) doit fournir un rapport</p>	<p>Le/la candidat(e) propose des préconisations cohérente par rapport à son analyse des</p>

<p>attendue</p> <p>Déploiement des solutions de résolution de problème</p> <p>Accompagnement des acteurs concernés</p>	<p>“Innover” du projet DMAIC d’amélioration du processus</p>	<p>synthétique comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l’élaboration d’un processus correspondant aux préconisations émises par le/la candidat. <p>E2. Analyse de la pratique professionnelle</p> <p>Dans le cadre d’une analyse de la pratique professionnelle, le/la candidat(e) doit répondre à une et/ou plusieurs questions ouvertes concernant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L’identification des difficultés rencontrés lors de la résolution de problème, - La résolution de ces difficultés. 	<p>données pour la résolution de problème.</p> <p>Il/elle met en oeuvre ses solutions et évalue leur efficacité sous la forme d’un processus amélioré.</p> <p>Il/elle démontre sa capacité à identifier les difficultés rencontrés lors de l’animation d’une résolution de problème.</p> <p>Il/elle identifie les leviers, méthodologies et/ou outils permettant la résolution de problème.</p>
<p>Elaboration ou co-élaboration du nouveau standard du processus</p> <p>Animation de la mise en oeuvre des standards auprès des acteurs concernés</p>	<p>C5. Garantir la performance des actions mises en place dans un contexte d’amélioration continue à l’aide d’outils, tout en veillant à capitaliser sur les nouveaux standards appliqués aux processus</p>	<p>E1. Mise en situation professionnelle :</p> <p>Sur la base d’un cas d’entreprise réelle ou reconstituée, le/la candidat(e) doit fournir un rapport</p>	<p>Le/la candidat(e) est capable de définir de nouveaux standards associés au processus et/ou</p>

<p>Formalisation des résultats et améliorations obtenues</p>	<p>de l'organisation, dans le cadre de la phase "Contrôler" du projet DMAIC d'amélioration du processus</p>	<p>synthétique comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'identification des indicateurs de suivi de la performance, - La méthodologie de contrôle et de suivi de la performance, - La rédaction d'un support explicatif à destination des équipes/directions impactées. <p>E2. Analyse de la pratique professionnelle</p> <p>Dans le cadre d'une analyse de la pratique professionnelle, le/la candidat(e) doit répondre à une et/ou plusieurs questions ouvertes concernant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la promotion des standards auprès des acteurs concernés, - la réponse aux objections usuelles. 	<p>d'enrichir un standard existant.</p> <p>Il/elle inclus dans les moyens de supervision existants le suivi des indicateurs appropriés (des rituels de réunions et du management visuel).</p> <p>Il/elle identifie un support permettant de communiquer les résultats auprès des équipes. Le support est clair et synthétique.</p> <p>Le/la candidat(e) propose un plan d'action permettant de promouvoir les standards du lean 6 sigma dans l'organisation.</p> <p>Il/elle catégorise les différentes parties prenantes et adapte son plan d'action en conséquent.</p> <p>Il/elle identifie les objections usuelles et propose des réponses</p>
--	---	---	--

pertinentes.

Modalités d'évaluations :

EVALUATIONS	DEROULEMENT (Contenu, durée, support autorisé, jury, nombre de page attendu, etc.)
<p>E1 : Mise en situation professionnelle</p>	<p>Contenu : Sur la base d'un cas d'entreprise réelle ou reconstituée, le/la candidat(e) doit fournir un rapport synthétique comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une cartographie des processus dans une direction et/ou un service, - Une liste de dysfonctionnement et de gaspillage identifiés, - Une analyse approfondie d'une base de données constituée dans le cadre d'une démarche DMAIC, - L'élaboration d'un processus correspondant aux préconisations émises par le/la candidat. - L'identification des indicateurs de suivi de la performance, - La méthodologie de contrôle et de suivi de la performance, - La rédaction d'une note explicative à destination des équipes/directions impactées, - La rédaction d'une revue de fin de projet. <p>Correction : Le jury est composé d'un formateur et deux professionnels de l'excellence opérationnelle. Le jury évalue l'ensemble des candidats au travers d'une grille contenant l'ensemble des critères d'évaluation.</p>

	<p>Rendus attendus : la réponse à l'étude de cas est présentée par le/la candidat(e) sous la forme d'un document synthétique de 10-15 pages. Le/la candidat(e) doit respecter la formalisation du rapport quel que soit le support attendu.</p>
<p>E2 : Analyse de la pratique professionnelle</p>	<p>Contenu : Dans le cadre d'une analyse de la pratique professionnelle, le/la candidat(e) doit répondre à une et/ou plusieurs questions ouvertes concernant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les différents types de dysfonctionnement, des gaspillages, sources de variabilité, et non valeur-ajoutée ; - Une analyse d'une base de données constituée dans le cadre d'une démarche DMAIC ; - L'identification des difficultés rencontrées lors de la résolution de problème, - La résolution de ces difficultés ; - La promotion des standards auprès des acteurs concernés ; - La réponse aux objections usuelles. <p>Correction : Le jury est composé d'un formateur et deux professionnels de l'excellence opérationnelle. Le jury évalue l'ensemble des candidats au travers d'une grille contenant l'ensemble des critères d'évaluation.</p> <p>Rendus attendus : la réponse à l'étude de cas est présentée par le/la candidat(e) sous la forme d'un document synthétique.</p>