

Référentiel de compétences – Maître d'apprentissage TPE-PME – Inscription au Répertoire spécifique

Domaines de compétences		Compétences professionnelles	Modalités d'évaluation	Critères d'évaluation
1	Recruter un apprenti	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluer et déterminer les besoins en recrutement et le profil du candidat (Pré-requis, diplôme, niveau, maturité et mobilité du candidat) - Nommer le/les Maître(s) d'apprentissage au regard du niveau du diplôme préparé par l'apprenti - Rédiger l'annonce, mener les entretiens de recrutement - Evaluer les candidatures en fonction des exigences et contraintes de l'entreprise - Contractualiser la collaboration tripartite (compléter le contrat d'apprentissage, sélectionner le CFA) 	<p>L'évaluation est composée d'un QCM et d'une étude de cas.</p> <p>1- QCM (8 pts) – Epreuve écrite 2-Etude de cas (12 pts) – Epreuve orale</p> <p>Epreuve orale et collective à partir d'une situation d'apprentissage soumise au groupe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les besoins et les attentes de l'entreprise sont identifiés - Le processus de recrutement est maîtrisé - Le rôle et les missions du maître d'apprentissage sont identifiés - Les étapes de l'entretien d'embauche sont mises en œuvre - Le choix du candidat est en adéquation avec le besoin de l'entreprise - Les formalités d'embauche sont respectées
2	Accueillir et intégrer l'apprenti dans l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> - Préparer l'accueil de l'apprenti - Présenter l'entreprise, le métier, l'organisation du travail - Spécifier à l'apprenti les règles d'hygiène et de sécurité à respecter, les obligations et droits de l'apprenti, du maître d'apprentissage et de l'entreprise - Créer une relation partenariale entre le maître d'apprentissage, l'apprenti (et sa famille si mineur) et le CFA au moyen d'une communication écrite et orale adaptée 	<p>-Projection d'une situation au groupe</p> <p>-1 question posée, chaque stagiaire rédige sur la grille d'évaluation stagiaire en quelques mots une réponse (sans support de cours)</p> <p>-1 personne du groupe est désignée pour répondre oralement à la question. Les autres stagiaires sont en situation d'évaluateur du candidat proposant une réponse à la problématique exposée. (désignée, volontariat, tirage au sort etc)</p> <p>Chaque stagiaire est évalué sur les deux points suivants :</p> <p>-Capacité à analyser une situation en lien avec la fonction de maître d'apprentissage et d'y apporter une ou plusieurs solutions adaptée(s),</p> <p>-Capacité à évaluer et à justifier son évaluation selon des critères objectifs et à réaliser une restitution de l'évaluation</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La phase d'accueil est formalisée, organisée et respectée - Le maître d'apprentissage est présenté à l'apprenti ainsi que l'ensemble des collaborateurs de l'entreprise - Les droits et devoirs de l'apprenti, du maître d'apprentissage, de l'entreprise et du CFA sont établis - Les conditions de travail, les règles d'hygiène et sécurité sont transmises à l'apprenti - Les outils d'échanges et de communication sont institués pour assurer la cohérence de la relation
3	Identifier les compétences à développer et organiser le parcours de l'apprenti dans l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none"> - Déterminer les compétences à acquérir selon le référentiel diplôme et en lien avec le CFA - Organiser la progression pédagogique de l'apprenti en vue de l'acquisition des compétences attendues et en lien avec le CFA 	<p>Deux grilles d'évaluation des compétences sont mises à disposition :</p> <p>-La grille stagiaire pour répondre à la problématique posée et ensuite évaluer leurs pairs</p> <p>-La grille formateur/agent CMA pour évaluer la réponse orale du stagiaire (l'évalué) et les réponses écrites des stagiaires évaluateurs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les compétences du référentiel diplôme sont listées - La progression pédagogique mise en œuvre au CFA est identifiée (temporalité) - Les activités réalisées dans l'entreprise sont en adéquation avec le référentiel et la progression pédagogique du CFA avec le profil de l'apprenti
4	Transmettre et évaluer les compétences et les savoir-	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluer le profil socio-professionnel de l'apprenti en vue d'établir une communication adaptée - Organiser des situations de travail pour évaluer les compétences - Définir les critères d'évaluation au regard du diplôme - Adapter le parcours d'apprentissage aux résultats des évaluations de l'apprenti, à ses besoins de 	<p>Le formateur est dans une posture d'évaluateur et surtout de modérateur, il amène chaque stagiaire à évoluer dans ses pratiques de notation, dans ses attentes et dans sa restitution. Il a un rôle d'arbitrage.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les spécificités socio-professionnelles sont identifiées - Un modèle de suivi et d'évaluation est élaboré - Le parcours pédagogique en entreprise est adapté au regard des évaluations de l'apprenti et communiqué au CFA

	faire en situation de travail au sein de l'entreprise	progression, aux impératifs et contraintes de l'entreprise. - Restituer le niveau de compétence acquis à l'apprenti et au référent CFA - Utiliser une communication adaptée dans des contextes de conflits, sur le terrain et/ou en groupe		<ul style="list-style-type: none">- La gestion des conflits et des litiges est appliquée- Les méthodes de transmission sont adaptées aux situations professionnelles- La communication est adaptée aux situations de travail
--	--	--	--	--