

## 5 - REFERENTIELS

Article L6113-1 [En savoir plus sur cet article...](#) Créé par [LOI n°2018-771 du 5 septembre 2018 - art. 31 \(V\)](#)

« Les certifications professionnelles enregistrées au répertoire national des certifications professionnelles permettent une validation des compétences et des connaissances acquises nécessaires à l'exercice d'activités professionnelles. Elles sont définies notamment par un **référentiel d'activités** qui décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés, un **référentiel de compétences** qui identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui en découlent et un **référentiel d'évaluation** qui définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis. »

Décembre 2019



REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p><b>A1 : Concevoir une stratégie de communication visuelle ou multimédia :</b></p> <p>T1 - Prise de connaissance de la demande et/ou du cahier des charges en communication visuelle.</p> <p>T2- Analyse des besoins exprimés ou non.</p> <p>T3- Rédaction du cahier des charges, du programme de communication visuelle ou de la copy-stratégie/dossier de conception.</p> <p>T4- Définition du cadre d'intervention et estimation de la faisabilité : contraintes (délais, coûts, éléments techniques...), devis, contrat.</p>	<p>- Expertiser la demande pour formaliser la commande du client, l'interpréter, la valoriser à l'aide d'études, d'enquêtes, sondages, ... afin d'assurer la faisabilité du projet de communication visuelle (coût, délai, plan média)</p> <p>- Vérifier et garantir les données contractuelles et informatives pour déterminer le cadre de la stratégie à proposer</p> <p>- Créer une stratégie de communication en produisant une recommandation afin d'engager contractuellement la commande</p>	<p><b>3 Modalités d'évaluation (E) transversales aux compétences évaluées :</b></p> <p><b>E1 - Projet personnel individuel de fin de cursus</b></p> <p><b>E2 – Book</b></p> <p><b>E3 – Stage en entreprise</b></p>	<p><b>CE1- Critères d'évaluation du projet personnel de fin de cursus</b></p> <p>- Une problématique est posée et est traitée</p> <p>- Des moyens et des ressources sont mis en œuvre pour proposer des pistes de travail, des hypothèses</p> <p>- Une stratégie de création est proposée et engagée</p> <p>- Une évaluation budgétaire est proposée</p>

		<p><b>E1 : Projet personnel individuel de fin de cursus :</b></p> <p><b>Mise en situation professionnelle avec soutenance devant un jury de professionnels en exercice représentatifs de la profession</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le travail créatif d'ensemble est original et singulier</li> <li>- Les moyens techniques de production utilisés sont pertinents</li> <li>- Le planning prévisionnel est respecté</li> </ul>
<p><b>A2 : Piloter la création dans toutes ses composantes</b></p> <p>T1- Analyse du brief dans ses détails avec son équipe de créatifs constituée en fonction des besoins du projet.</p> <p>T2- Documentation et exploitation des sources d'information...</p> <p>T3- Hiérarchisation et structuration des informations (benchmark, planches d'univers, planches tendances, chemin de fer, arborescence, etc.).</p> <p>T4- Conception et réalisation de la /des première(s) idée(s) et recherches graphiques et/ou volumétriques : esquisses, maquettes, prototype, story board, parti pris créatif.</p> <p>T5- Développement d'un concept. Guide d'application (charte graphique, charte de style).</p> <p>T6- Déploiement et déclinaison sur tous supports, média et canaux.</p> <p>T7- Mettre en œuvre l'ensemble du processus allant de la définition des objectifs et attentes aux choix des intervenants, de la gestion des plannings, de la logistique (lieux, supports)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Engager un parti pris de conception et de création innovant (sélection des options) afin d'apporter une proposition originale réalisable dans le cadre de la stratégie de communication visuelle</li> <li>- Diriger une équipe pour produire les supports visuels, graphiques et/ou en volume, nécessaires à la bonne compréhension du projet auprès du commanditaire et à sa validation</li> <li>- Contrôler les choix esthétiques et artistiques initiaux (qualité du regard et du jugement créatif) pour garantir une cohérence d'ensemble du projet de communication visuelle</li> </ul>	<p>Le candidat établira et pilotera en toute autonomie et dans l'ensemble de ses composantes un projet personnel de création en communication visuelle et multimédia sur lequel il s'appuiera tout au long de sa présentation justifiant l'ensemble de ses choix.</p> <p>Les livrables :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Note d'intention écrite développant la stratégie de communication</li> <li>- Supports graphiques print et numériques présentant l'ensemble de la création en communication visuelle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les supports de communication du projet sont pertinents et adaptés à l'auditoire</li> <li>- Les codes et langages professionnels sont utilisés et l'argumentaire est construit</li> <li>- L'échange avec le jury est structuré et constructif</li> <li>- Le temps de présentation et d'échange avec le jury est géré</li> </ul>

<p>T8- Piloter et animer des réunions et rencontres avec tous les interlocuteurs nécessaires à la réalisation du projet</p> <p>T9- Produire ou faire produire les comptes rendus, les valider avant diffusion.</p> <p>T10- Garantir la mise en œuvre des décisions.</p>	<hr/>	<p><b>E2 – Le Book</b></p> <p><b>Mise en situation professionnelle avec soutenance devant un jury de professionnels en exercice représentatifs de la profession</b></p> <p>Livrable :</p> <p>Le candidat produira un book imprimé, digital et en ligne compilant l'ensemble de ses travaux professionnels et personnels</p>	<p><b>CE2 - Critères d'évaluation du book</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le choix des travaux est pertinent au regard des champs visés par la certification</li> <li>- Les travaux présentés sont originaux et singuliers</li> <li>- Les productions graphiques sont qualitatives</li> <li>- Les productions numériques sont lisibles et efficaces (navigation, ergonomie, gestion des supports)</li> <li>- Les codes et langages professionnels sont utilisés et l'argumentaire est construit</li> </ul>
<p><b>A3 : Présenter et faire valider une création.</b></p> <p>T1- Organiser avec le commanditaire des sessions de travail (Workshop)</p> <p>T2- Présentation de la/des idée(s) et discussions avec l'ordonnateur (le client/commanditaire/le responsable d'agence...).</p> <p>T3- Diffusion des briefs et des comptes rendus des réunions.</p> <p>T4- Débriefing auprès de son équipe</p>	<p>- Encadrer la présentation du projet en organisant le rôle de chacun des intervenants en fonction de leurs compétences respectives pour fédérer le choix du client</p> <p>- Pratiquer l'écoute active, négocier, argumenter et s'imposer en synthétisant et recentrant les propos afin d'en venir à l'objectif</p> <p>- S'impliquer personnellement pour la prise de décision finale</p>	<hr/> <p><b>E3 – Stages d'immersion en entreprise évalué par un jury de professionnels en exercice</b></p> <p>a) Évaluation par le tuteur de stage au sein de l'entreprise d'accueil</p> <p>b) Examen d'un rapport de stage</p> <p>c) Soutenance du retour d'expérience de la période de stage</p>	<hr/> <p><b>CE3 - Critères d'évaluation du stage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une stratégie pour l'obtention d'un stage pertinent est mise en place</li> <li>- Le poste occupé et le niveau de responsabilité sont en cohérence avec la certification</li> <li>- Les règles et usages de l'entreprise (ponctualité, savoir être, rigueur) sont respectés</li> </ul>
<p><b>A 4 : Mettre en oeuvre la production</b></p> <p>T1- Développement de la proposition retenue et de ses adaptations aux différents supports (écran et/ou papier)</p> <p>T2- Ajustement des moyens à mettre en œuvre en fonction des évolutions de la demande</p> <p>T3- Articulation et organisation de postes supplémentaires en cas de sous-traitance :</p>	<p>- Encadrer les moyens et les ressources humaines et techniques nécessaires au développement et à la réalisation du projet en contrôlant la qualification des intervenants et des fournisseurs, en anticipant et organisant le planning</p> <p>- Assurer la bonne réalisation de l'objectif en prenant les décisions stratégiques en cas de dysfonctionnements humains et techniques visant la production</p>		

<p>developper, graphiste freelance, roughman, illustrateur, typographe, photographe, .....</p> <p>T4- Négociations avec la sous-traitance : coût, délais, qualité...</p> <p>T5- Transmission des instructions et des documents aux divers concepteurs d'images : photographes, infographistes 2D, 3D, illustateurs.... et suivi de leur travail ;</p> <p>T6- Suivi de la production Auprès des fournisseurs et fabricants. Planification et coordination des interventions des divers corps de métiers</p> <p>T7- Validations réglementaires légales et contractuelles.</p>	<p>- Expertiser toutes les étapes de la conception à la réalisation jusqu'au parfait achèvement (livraison et déploiement) en les validant ou les faisant valider dans le cadre réglementaire de la profession</p>	<p>Livrables :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convention de stage</li> <li>- Le candidat produira un rapport de stage rédigé, mis en forme et personnalisé</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les travaux réalisés et les missions accomplies sont innovants et qualitatifs</li> <li>- Les réponses face aux difficultés rencontrées sont efficaces</li> <li>- Le planning prévisionnel est respecté</li> <li>- Une auto-évaluation (points forts et points faibles) est faite</li> <li>- Les codes et langages professionnels sont utilisés et l'argumentaire est construit</li> <li>- L'expression écrite (syntaxe et orthographe) est formulée sans erreurs</li> </ul>
---	--	---	--

