

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### 5 - REFERENTIELS

Article L6113-1 [En savoir plus sur cet article...](#) Créé par [LOI n°2018-771 du 5 septembre 2018 - art. 31 \(V\)](#)

#### Bloc de compétences N°1 : Diriger une équipe d'animateurs club-enfants

<b>REFERENTIEL D'ACTIVITES</b> <i>Décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	<b>REFERENTIEL DE COMPETENCES</b> <i>Identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	<b>REFERENTIEL D'ÉVALUATION</b> <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		<b>MODALITÉS D'ÉVALUATION</b>	<b>CRITÈRES D'ÉVALUATION</b>
<b>Manager son équipe</b>	Identifier les compétences de l'équipe Identifier les lacunes ou les axes d'améliorations de chacun Gérer les conflits Contrôler l'activité de chaque collaborateur Créer les plannings de travail hebdomadaires	<p style="text-align: center;"><b><u>Dans le cadre du parcours de formation</u></b></p> Evaluations écrites et pratiques réalisées en fin de module <b><u>Corrigée par le formateur référent</u></b>  Et	Le candidat-e a réussi à identifier les compétences et les axes d'améliorations de chacun Les propositions d'améliorations sont cohérentes Le candidat-e a apportés des solutions claires face au conflits du groupe  Chaque animateur a reçu son planning avec son rôle, les dates et les taches à effectuer
<b>Présenter son projet d'animation du club enfants</b>	Structurer une réunion de travail Animer une réunion de travail Présenter ses règles de fonctionnement Présenter son programme	<p style="text-align: center;"><b><u>Evaluation en entreprise</u></b></p> Evalué par le maitre de stage	Le groupe a bien compris le projet La présentation était claire et structurée  Chaque animateur présent a reçu des consignes claires et appropriées au projet

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### Bloc de compétences N°2 : Organiser et gérer le club-enfants

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>Décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>Identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Accueillir les parents</b>	Communiquer avec les parents  Utiliser des outils de contrôle et d'analyse lors des inscriptions  Répondre aux demandes spécifiques : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allergies</li> <li>• Contrôler application de consignes médicales.</li> <li>• Phobies, etc.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b><u>Dans le cadre du parcours de formation</u></b></p> Evaluation écrite et pratique réalisée en fin de module <b><u>Corrigée par le formateur référent</u></b>	La prise de parole est maîtrisée.  Les informations importantes sont retenues  Des solutions sont apportées aux demandes spécifiques et les moyens sont prises en compte.
<b>Organiser l'accueil des enfants.</b>	Identifier parfaitement les tranches d'âges  Communiquer avec les enfants	<p style="text-align: center;">Et</p> <b><u>Evaluation en entreprise</u></b> Evalué par le maitre de stage	Le responsable a une bonne analyse des obligations ou des difficultés inhérentes aux différents tranches d'âges.  Son relationnel avec les enfants est adapté
<b>Réaliser un bilan hebdomadaire et mensuel sur la fréquentation du Club-enfants.</b>	Rédiger un rapport circonstancié  Rendre compte à sa hiérarchie et/ou à sa direction hôtelière.		Les informations du rapport sont complètes  Le compte rendu oral est cohérent

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### Bloc de compétences N°2 : Organiser et gérer le club-enfants

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>Décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>Identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Veiller à la sécurité des enfants dans le mini-club</b>	<p>Faire un état des lieux de la structure d'accueil et identifier les lacunes et les corriger. Contrôler la mise en place de la signalétique spécifique au Club-enfants.</p> <p>Créer les supports des consignes d'hygiène et de sécurité spécifiques au Club-enfants</p> <p>Connaitre les règles en vigueur</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Dans le cadre du parcours de formation</u></b></p> <p>Evaluations écrites et pratiques réalisées en fin de module <b><u>Corrigée par le formateur référent</u></b></p>	<p>L'inventaire de l'état des lieux est correct Les corrections sont pertinentes Les consignes d'hygiène et de sécurité sont claires et exhaustives</p> <p>Le candidat(e) maîtrise parfaitement les règles de sécurité</p>
<b>Réaliser des supports d'informations</b>	<p>Créer une affiche</p> <p>Réaliser un livret d'accueil</p> <p>Utiliser logiciels informatiques spécifiques</p>	<p style="text-align: center;">Et</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Evaluation en entreprise</u></b> Évalué par le maitre de stage</p>	<p>L'affichage répond à la demande.</p> <p>Le livret comporte tous les éléments indispensables</p> <p>Les outils informatiques sont correctement utilisés.</p> <p>La promotion est originale et respecte le thème.</p>
<b>Gérer le budget</b>	<p>Suivre et respecter un budget établi pour une saison. Gérer le stock matériel. Réaliser un inventaire. Prévoir des achats.</p>		<p>La répartition du budget est correcte. La grille d'inventaire est juste. La présentation des documents est claire.</p>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### Bloc de compétences N°3 : Créer et Coordonner le programme du Club-enfants

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>Décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>Identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p><b>Créer un programme d'animations de journées et de soirées pour le Club-enfants et Club-Ado.</b></p> <p><b>Animer</b></p>	<p>Elaborer un programme d'activités hebdomadaire</p> <p>Développer la découverte de la culture locale</p> <p>Collaborer avec les autres services</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Restauration</li> <li>• Intervenants extérieurs</li> </ul> <p>Assurer le suivi du programme</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Dans le cadre du parcours de formation</u></b></p> <p>Evaluations écrites et pratiques réalisées en fin de module</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Corrigée par le formateur référent</u></b></p> <p style="text-align: center;">Et</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Evaluation en entreprise</u></b></p> <p>Evalué par le maitre de stage Plus particulièrement la collaboration avec les autres services et le suivi de programme</p>	<p>Le programme d'animation Club-enfants, Club-Ado sont cohérents selon :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les infrastructures</li> <li>• L'environnement local</li> <li>• Le cahier des charges imposées</li> <li>• Les compétences de l'équipe du mini-club</li> <li>• Les différentes tranches d'âges.</li> </ul>
	<p>Créer et animer des activités manuelles et ludiques</p> <p>Créer et animer des évènements :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mini Disco</li> <li>• Kermesse</li> <li>• Olympiades</li> <li>• Journée à thème</li> <li>• Atelier Maquillage</li> </ul>		<p>Les activités sont adaptées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tranche d'âge</li> <li>• Niveau de pratique</li> <li>• Capacité motrice</li> <li>• Environnement</li> </ul> <p>L'organisation méthodologique de l'évènement :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conception</li> <li>• Réalisation et suivi</li> <li>• Bilan</li> </ul> <p>Les consignes de sécurité ont été appliquées.</p> <p>Le responsable est dynamique et maîtrise son activité</p>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### Bloc de compétences N°3 : Créer et Coordonner le programme du Club-enfants

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>Décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>Identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Créer et mettre en scène un spectacle pour enfants et avec les enfants</b>	Rechercher une histoire et l'adapter pour le public choisi.  Déterminer et répartir les rôles.  Etablir le planning de répétitions.  Mettre en scène des enfants et les animateurs	<p style="text-align: center;"><b><u>Dans le cadre du parcours de formation</u></b></p> Evaluations pratiques réalisées en fin de module  <p style="text-align: center;"><b><u>Corrigée par le formateur référent</u></b></p> <p style="text-align: center;"><u>En collaboration avec les enfants de l'école primaire de Loctudy</u></p> <p style="text-align: center;">Et</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Evaluation en entreprise</u></b>                      Evalué par le maitre de stage</p>	Le choix de l'histoire est judicieux.  L'adaptation est cohérente et correspond aux différentes tranches d'âges.  Le spectacle est adapté.  Le planning des répétitions correspond au rythme des enfants.
	Maquiller les enfants  Apprendre des chorégraphies spécifiques aux enfants		Le maquillage réalisé correspond au thème concerné Le maquillage est réalisé dans le temps imparti Le maquillage réalisé est d'une bonne qualité artistique Le matériel est propre  Les chorégraphies sont adaptées aux enfants

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### Bloc de compétences N°4 : Brevet de surveillant de baignade

L'obtention du Brevet de Surveillant de baignade est obligatoire pour valider le titre de Responsable Animation Club-enfants

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>Décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>Identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Surveiller des activités Aquatiques</b>	<p>Préparer la baignade.</p> <p>Animer la baignade.</p> <p>Surveiller la baignade.</p> <p>Porter assistance à un baigneur en détresse et prodiguer les gestes de premiers secours.</p> <p>Organiser les baignades des enfants en collaboration avec l'équipe du Club-Enfants.</p> <p>Appliquer et faire respecter la réglementation en relation avec la baignade.</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Dans le cadre du parcours de formation</u></b></p> <p>Passage du diplôme de Surveillant de Baignade délivré et évalué par <b>la Fédération Française de Sauvetage et de Secourisme.</b></p>	<p>Selon les critères établis par La Fédération Française de Sauvetage et de Secourisme.</p>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### Les modalités d'évaluation

Les trois blocs de compétences « **Diriger une équipe d'animateurs club-enfants** », « **Organiser et gérer le club-enfants** », « **Créer et Coordonner le programme du Club-enfants** » et « **le Brevet de surveillant de baignade** » doivent être validés pour obtenir la certification.

Chaque bloc de compétences (par la certification ou la VAE) est acquis de manière définitive.

Selon les évolutions du métier, des apports en formation complémentaires pourraient être demandés pour valider une certification par un bloc acquis antérieurement.

### L'évaluation se décompose en trois parties :

#### **1 Un contrôle continu**

Contrôle des acquis au cours de la formation évalués par le formateur référent et les formateurs de chaque discipline en fin de module.

#### **2 Stage en entreprises**

Le savoir-faire évalué par le maître de stage en entreprise selon une grille d'évaluation à compléter.

La moyenne des notes des 3 rapports de stages en entreprise, compte dans la note finale.

#### **3 Jury**

Le jury est composé de formateurs et de professionnels.

- Il examine la grille des notes obtenues pendant le parcours de formation.
- Il évalue et note le dossier de fin de formation rédigé par le stagiaire. Chaque stagiaire à 30 minutes pour argumenter et présenter son travail.

**Le candidat qui obtient une moyenne générale supérieure ou égale à 10 sur l'ensemble reçoit la certification.**