

**REFERENTIEL D'ACTIVITES : BACHELOR UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE « Gestion des entreprises et des administrations » : « Gestion entrepreneurial et management d'activités »**

Activités	Liste des compétences	Modalités d'évaluation
<p><b>Analyse des processus de l'organisation dans son environnement</b></p> <p>- Réalisation d'une analyse environnementale appliquée au secteur de l'organisation            - Diagnostic en interne et en externe des forces et des faiblesses de l'organisation            - Identification des partenaires de l'organisation            - Réalisation de la veille sociale et juridique</p>	<p><b>Analyser les processus de l'organisation dans son environnement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques</li> <li>• En identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents</li> <li>• En présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires</li> </ul> <p>- Identifier les différents types d'enjeux            - Qualifier les différents types d'organisations            - Identifier les parties prenantes et leurs relations au sein d'un processus            - Analyser les différents types d'enjeux            - Analyser les dimensions identitaires (juridiques, managériales, ...) de l'organisation            - Évaluer le niveau de performance des processus            - Intégrer l'impact des enjeux sur l'organisation            - Conseiller un type d'organisation            - Proposer des améliorations des processus</p>	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>
<p><b>Aide à la prise de décision</b></p> <p>- Mise en œuvre d'une organisation comptable et fiscale adaptée            - Collecte, traitement,</p>	<p><b>Aider à la prise de décision</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté</li> <li>• En utilisant des outils notamment numériques pertinents</li> </ul>	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans,</p>

<p>analyse et diffusion des données chiffrées</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exploitation des outils numériques pour participer à la digitalisation de l'organisation</li> <li>- Prévision de l'activité de l'organisation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives</li> <li>• En respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les composantes du Système d'Information de gestion</li> <li>- Rechercher, collecter et traiter les données brutes afin de produire et de diffuser une information structurée</li> <li>- Identifier les contraintes qui s'imposent à l'organisation</li> <li>- Identifier les risques</li> <li>- Analyser les enjeux du Système d'Information et leur impact sur le fonctionnement de l'organisation</li> <li>- Exploiter un ERP/PGI et ses fonctionnalités de base</li> <li>- Traiter les données pertinentes pour répondre à une problématique</li> <li>- Analyser les contraintes et leur impact sur le fonctionnement et sur la performance de l'organisation</li> <li>- Évaluer les risques</li> <li>- Collaborer au processus d'amélioration continue du Système d'Information</li> <li>- Exploiter les données pour accompagner la prise de décision</li> <li>- Participer à la prise de décision en fonction des contraintes identifiées</li> <li>- Élaborer des mesures préventives de minimisation des risques</li> </ul>	<p>schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>
<p><b>Pilotage des relations avec les parties prenantes de l'organisation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des relations avec les parties prenantes et collaboration à la stratégie organisationnelle</li> <li>- Production de supports de communication écrite et orale y compris en</li> </ul>	<p><b>Piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe</li> <li>• En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs</li> <li>• En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation</li> <li>• En contribuant efficacement à la gestion individuelle et</li> </ul>	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur</p>

<p>langues étrangères</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaboration en mode projet</li> <li>- Collaboration à la gestion opérationnelle des RH de l'organisation</li> </ul>	<p>collective des parties prenantes de l'organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En appréciant la cohérence de la stratégie de l'organisation à l'aide d'outils de diagnostic interne et externes pertinents</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier ses qualités individuelles</li> <li>- Identifier les relations interpersonnelles et collectives</li> <li>- Travailler en équipe avec méthodes</li> <li>- Utiliser de façon pertinente les techniques de communication</li> <li>- Mobiliser ses qualités individuelles au service de l'intelligence collective</li> <li>- Analyser les relations interpersonnelles et collectives dans la stratégie de l'organisation</li> <li>- Utiliser les outils d'organisation et méthodes dédiés au travail collaboratif</li> <li>- Combiner les méthodes de communication en lien avec la stratégie</li> <li>- Animer une équipe</li> <li>- Mener un projet collaboratif</li> <li>- Participer à l'amélioration de la politique de communication en lien avec la stratégie</li> </ul>	<p>des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>
<p><b>Conception de la stratégie de création de valeur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Choix d'une structure juridique, financière et fiscale adaptée</li> <li>- Élaboration du business model et du business plan</li> <li>- Définition et mise en œuvre d'un projet entrepreneurial</li> </ul>	<p><b>Concevoir la stratégie de création de valeur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En étudiant les marchés actuels et futurs dans un environnement sectoriel spécifique</li> <li>• En élaborant un business model adapté</li> <li>• En réalisant un business plan réaliste dans sa dimension financière</li> <li>• En choisissant une structure juridique pertinente</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- S'adapter aux évolutions induites par le contexte d'incertitude</li> <li>- Évaluer le potentiel d'un marché à partir d'une collecte d'informations pertinentes</li> <li>- Modéliser les composantes d'un business model d'une entité existante</li> </ul>	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apprécier la cohérence d'un business model et de son business plan</li> <li>- Tester la viabilité financière d'un business model</li> <li>- Apprécier les risques financiers, fiscaux et juridiques de l'entité ou de l'entrepreneur</li> <li>- Préconiser les mesures de protection contre les risques</li> <li>- Persuader une partie prenante de la viabilité du business plan</li> <li>- Confronter son projet à son expérience de terrain</li> </ul>	
<p><b>Gestion et développement de la chaîne de valeur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilotage de projets</li> <li>- Mise en œuvre de qualités de leadership</li> <li>- Utilisation des fonctions support dans l'organisation</li> <li>- Identification et gestion des risques</li> <li>- Utilisation des outils du marketing, notamment numériques, pour promouvoir la création de valeur</li> </ul>	<p><b>Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En gérant avec les outils adaptés les activités de production</li> <li>• En gérant les activités de développement marketing en mobilisant les techniques pertinentes</li> <li>• En gérant opérationnellement les ressources humaines</li> <li>• En gérant la supply-chain avec les techniques adéquates</li> <li>• En maîtrisant le risque financier à l'aide des outils adaptés</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promouvoir un projet, un événement ou une organisation par des actions de communication adaptées</li> <li>- Identifier la variété et la complexité des processus de production et de supply chain</li> <li>- Utiliser les techniques de négociation avec les partenaires commerciaux</li> <li>- Évaluer les axes d'une démarche de marketing opérationnel y compris digitale</li> <li>- Évaluer le risque de trésorerie</li> <li>- Contribuer à la gestion opérationnelle des ressources humaines</li> <li>- Concevoir une stratégie de communication en utilisant les outils adaptés y compris digitaux</li> <li>- Mettre en œuvre des processus de production et de supply chain adaptés à la situation de l'entité</li> </ul>	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concevoir une démarche de marketing opérationnel adaptée à l'entité</li> <li>- Prévenir les risques de défaillance avec les outils adaptés</li> <li>- Déterminer les axes principaux d'une politique de ressources humaines dans l'entité</li> </ul>	
<b>Usages numériques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe</li> </ul>	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises
<b>Exploitation de données à des fins d'analyse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation</li> <li>- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation</li> <li>- Développer une argumentation avec esprit critique</li> </ul>	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises
<b>Expression et communication écrites et orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française</li> <li>- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère</li> </ul>	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises
<b>Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives</li> <li>- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale</li> <li>- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet</li> <li>- Analyser ses actions en situation professionnelle,</li> </ul>	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises

	<p>s'autoévaluer pour améliorer sa pratique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendre en compte des problématiques liées aux situations de handicap, à l'accessibilité et à la conception universelle</li> </ul>	
<p><b>Positionnement vis à vis d'un champ professionnel</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis et la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder</li> <li>- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte</li> <li>- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs</li> </ul>	<p>Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises</p>