

REFERENTIEL D'ACTIVITES : BACHELOR UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE « Gestion des Entreprises et des Administrations » : « Contrôle de gestion et pilotage de la performance »

Activités	Liste des compétences	Modalités d'évaluation
<p>Analyse des processus de l'organisation dans son environnement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réalisation d'une analyse environnementale appliquée au secteur de l'organisation - Diagnostic en interne et en externe des forces et des faiblesses de l'organisation - Identification des partenaires de l'organisation - Réalisation de la veille sociale et juridique 	<p>Analyser les processus de l'organisation dans son environnement</p> <ul style="list-style-type: none"> • En déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques • En identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents • En présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les différents types d'enjeux - Qualifier les différents types d'organisations - Identifier les parties prenantes et leurs relations au sein d'un processus - Analyser les différents types d'enjeux - Analyser les dimensions identitaires (juridiques, managériales, ...) de l'organisation - Évaluer le niveau de performance des processus - Intégrer l'impact des enjeux sur l'organisation - Conseiller un type d'organisation - Proposer des améliorations des processus 	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>
<p>Aide à la prise de décision</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en œuvre d'une organisation comptable et fiscale adaptée - Collecte, traitement, analyse et diffusion des données chiffrées - Exploitation des outils numériques 	<p>Aider à la prise de décision</p> <ul style="list-style-type: none"> • En utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté • En utilisant des outils notamment numériques pertinents • En interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives 	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de</p>

<p>pour participer à la digitalisation de l'organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prévision de l'activité de l'organisation 	<ul style="list-style-type: none"> • En respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les composantes du système d'information de gestion - Rechercher, collecter et traiter les données brutes afin de produire et de diffuser une information structurée - Identifier les contraintes qui s'imposent à l'organisation - Identifier les risques - Analyser les enjeux du système d'information et leur impact sur le fonctionnement de l'organisation - Exploiter un ERP/PGI et ses fonctionnalités de base - Traiter les données pertinentes pour répondre à une problématique - Analyser les contraintes et leur impact sur le fonctionnement et sur la performance de l'organisation - Évaluer les risques - Collaborer au processus d'amélioration continue du système d'information - Exploiter les données pour accompagner la prise de décision - Participer à la prise de décision en fonction des contraintes identifiées - Élaborer des mesures préventives de minimisation des risques 	<p>présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>
<p>Pilotage des relations avec les parties prenantes de l'organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse des relations avec les parties prenantes et collaboration à la stratégie organisationnelle - Production de supports de communication écrite et orale y compris en langues étrangères - Collaboration en mode projet - Collaboration à la gestion 	<p>Piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> • En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe • En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs • En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation • En contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation 	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du</p>

<p>opérationnelle des RH de l'organisation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En appréciant la cohérence de la stratégie de l'organisation à l'aide d'outils de diagnostic interne et externes pertinents <ul style="list-style-type: none"> - Identifier ses qualités individuelles - Identifier les relations interpersonnelles et collectives - Travailler en équipe avec méthodes - Utiliser de façon pertinente les techniques de communication - Mobiliser ses qualités individuelles au service de l'intelligence collective - Analyser les relations interpersonnelles et collectives dans la stratégie de l'organisation - Utiliser les outils d'organisation et méthodes dédiés au travail collaboratif - Combiner les méthodes de communication en lien avec la stratégie - Animer une équipe - Mener un projet collaboratif - Participer à l'amélioration de la politique de communication en lien avec la stratégie 	<p>travail réalisé en stage et projet)</p>
<p>Conception des outils de contrôle de gestion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réalisation d'études de coûts et de diagnostics d'une activité - Participation à la définition des objectifs opérationnels et à leur traduction en termes de budget - Contribution à l'élaboration de plans prévisionnels d'activité à court et moyen termes - Contrôle des investissements et du retour sur investissement 	<p>Concevoir des outils de contrôle de gestion</p> <ul style="list-style-type: none"> • En choisissant une méthode de calcul des coûts pertinente • En solutionnant des problèmes de gestion en avenir certain et aléatoire • En maîtrisant la démarche budgétaire avec ses enjeux et ses limites • En proposant des améliorations en fonction d'écart budgétaires constatés • En élaborant des outils de gestion adaptés autour de l'entreprise étendue et de son environnement <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les intérêts et les limites des méthodes de calcul de coûts - Mettre en oeuvre les démarches et pratiques budgétaires en lien avec les choix managériaux 	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la rentabilité et le risque financier - Analyser les relations des parties prenantes liées à la complexité du système de l'organisation - Analyser la valeur dans une approche systémique - Rédiger un diagnostic approfondi en lien avec les choix managériaux et la gestion des risques - Conseiller le décideur sur des actions correctives et préventives - Mettre en oeuvre un système de management intégré dans une démarche qualité et d'amélioration continue de la performance globale de l'entreprise - Prendre en compte les coûts environnementaux, sociaux et sociétaux dans une approche systémique 	
<p>Mise en œuvre des leviers d'amélioration continue des performances de l'organisation-</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en œuvre des indicateurs financiers et non financiers nécessaires à la mesure de la performance et du pilotage de l'activité - Production de tableaux de bord et de synthèses chiffrées, commentées - Remontée des informations (reporting) et adaptation du SI aux besoins applicatifs et réglementaires de l'organisation - Accompagnement des utilisateurs aux programmes 	<p>Mettre en œuvre des leviers d'amélioration continue des performances de l'organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> • En utilisant efficacement le processus de contrôle de gestion dans la conduite du changement • En optimisant les flux grâce au Système d'information • En concevant des tableaux de bord adaptés à la prise de décision • En optimisant la performance (Reporting et Indicateurs Clés de Performance) <ul style="list-style-type: none"> - Critiquer le fonctionnement d'une organisation - Définir les indicateurs clés de performances - Mettre en oeuvre des outils de suivi et de pilotage - Exploiter des outils de visualisation des données - Exploiter les fonctionnalités avancées et adaptées d'un ERP / PGI - Confronter différentes sources de données hétérogènes - Proposer des plans d'action et des indicateurs cibles - Analyser les enjeux de la RSE dans une approche globale de la performance 	<p>Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle (rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques, exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé, mise en situation sur des pilotes et en stage et projet, études de cas, évaluation du travail réalisé en stage et projet)</p>

d'amélioration continue par la formation et la conduite du changement		
Usages numériques	<ul style="list-style-type: none"> - Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe 	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises
Exploitation de données à des fins d'analyse	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation - Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation - Développer une argumentation avec esprit critique 	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises
Expression et communication écrites et orales	<ul style="list-style-type: none"> - Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française - Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère 	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises
Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives - Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale - Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet - Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique 	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises

	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre en compte des problématiques liées aux situations de handicap, à l'accessibilité et à la conception universelle 	
Positionnement vis à vis d'un champ professionnel	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis et la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder - Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte - Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs 	Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises