

**Certificat de compétences en entreprise (CCE)
« Exercer le rôle de tuteur en entreprise »**

Référentiel de compétences et d'évaluation

ACTIVITÉS	COMPÉTENCES	MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>1/ Accueil et intégration au sein du collectif de travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> Organiser l'accueil d'un nouveau salarié en amont de son entrée dans l'entreprise, en définissant les conditions et supports à mettre en œuvre ou en veillant à l'application de la procédure interne prévue à cet effet, afin de favoriser son intégration au sein de l'entité et du collectif. Informier l'ensemble des acteurs concernés directement ou non par la venue d'un nouvel arrivant, afin de les mobiliser et d'obtenir leur collaboration dans le processus d'accueil et de formation de celui-ci. Conduire un entretien d'accueil permettant de connaître le nouvel arrivant afin de commencer à poser les jalons des différentes étapes de son intégration au sein du collectif de travail. Clarifier son rôle de tuteur auprès du nouvel arrivant et le contexte de l'accompagnement, en exposant les objectifs et les enjeux liés à cette période de transmission, afin de définir les modalités de leur collaboration et leur mode de fonctionnement. 	<p>Les candidats doivent présenter les productions suivantes :</p> <p><i>Etude de cas ou situation réelle portant sur :</i></p> <p>Le rôle du tuteur et les modalités d'accueil d'un nouveau salarié</p>	<p>Le descriptif des activités et compétences du tuteur est pertinent et couvre les principales activités de sa fonction</p> <p>Le rôle à jouer par le tuteur est défini, de même que les modalités de collaboration à mettre en œuvre</p> <p>Les informations portées dans le livret d'accueil permettent d'avoir un niveau de repères suffisant pour favoriser l'intégration</p> <p>Le guide d'entretien d'accueil est structuré et les thèmes abordés pertinents</p> <p>Les questions, formulées de façon claires, permettent d'avoir des informations sur l'expérience du nouveau salarié et ses attentes</p>
<p>2/ Organisation du parcours au sein de l'entreprise</p>	<ul style="list-style-type: none"> Analyser les expériences et acquis du nouvel arrivant en les mettant en rapport avec le métier concerné afin de définir les objectifs en termes de compétences / capacités qu'il devra acquérir ou développer au regard du métier visé. 	<p>Les candidats doivent présenter les productions suivantes :</p>	<p>Les acquis du tuteur sont identifiés et mis en perspective avec ceux du métier visé</p> <p>Le parcours intègre les compétences à acquérir et présente une progressivité dans ses étapes de réalisations</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Organiser son parcours en tenant compte du profil de poste, des objectifs visés, des résultats à atteindre à chaque étape, afin de structurer une progression dans les apprentissages à réaliser. Définir les conditions dans lesquelles s'effectuera l'accompagnement du nouvel arrivant et les personnes ressources auxquelles il pourra faire appel, afin d'optimiser son parcours de formation au sein du collectif de travail. Négocier avec le nouvel arrivant les modalités de son accompagnement, afin de lui permettre d'avoir des éléments repères devant contribuer à développer son autonomie. 	<p><i>Etude de cas ou situation réelle portant sur :</i></p> <p>Élaboration d'un parcours d'intégration en situation de travail</p>	<p>Pour chaque étape les objectifs et les résultats à atteindre sont précisés Les personnes ressources sont correctement identifiées et leur rôle défini Les modalités d'accompagnement sont clairement définies et adaptées au niveau du tuteur, prenant en compte son expérience et son degré d'autonomie</p>
<p>3/ Transmission des compétences et de la culture d'entreprise</p>	<ul style="list-style-type: none"> Analyser, après les avoir sélectionnées, les situations professionnelles significatives porteuses des compétences clefs constitutives du métier, afin de déterminer les conditions permettant la transmission des techniques, savoir-faire, méthodes et codes relationnels du métier. Définir l'approche et les méthodes à mobiliser, en déterminant les conditions et moyens à mettre en œuvre, afin de faciliter l'acquisition progressive des capacités du tuteur et de s'assurer de sa bonne compréhension des éléments transmis. Accompagner le nouvel arrivant dans la réalisation des activités professionnelles en se positionnant de façon adaptée, sans se substituer à lui, en lui transmettant les informations et explications nécessaires, et en vérifiant son niveau de compréhension aux étapes clefs, afin de favoriser son intégration et sa mise en autonomie. 	<p>Les candidats doivent présenter les productions suivantes :</p> <p><i>Etude de cas ou situation réelle portant sur :</i></p> <p>Construction d'une séquence de développement de compétences ou de transmission de la culture d'entreprise basée sur la réalisation d'une activité professionnelle</p>	<p>Les situations professionnelles sélectionnées sont pertinentes et leurs compétences identifiées La situation professionnelle choisie comme support à formation est correctement séquencée et présente une progression prenant en compte les apprentissages à effectuer Les choix de la démarche et des méthodes sont cohérents au regard des objectifs visés et des caractéristiques du tuteur La posture du tuteur est adaptée Les informations et explications dispensées sont claires et suffisantes</p>
<p>4/ Suivi et évaluation des acquis professionnels</p>	<ul style="list-style-type: none"> Définir les modalités de suivi et d'évaluation en précisant les situations et objectifs supports aux bilans, la fréquence et la nature de ceux-ci, afin d'effectuer le suivi des apprentissages et d'identifier les ajustements à apporter au parcours du tuteur. Mener des entretiens d'appréciation - bilan, point d'étape ou évaluation - en s'appuyant sur les informations recueillies, les faits observés et les résultats atteints, en partageant son analyse avec le 	<p>Les candidats doivent présenter les productions suivantes :</p>	<p>Les évaluations effectuées s'appuient sur des situations professionnelles et prennent en compte les objectifs visés</p> <p>Les critères utilisés permettent d'objectiver l'évaluation</p>

	<p>tutoré, afin de l'aider à comprendre et à analyser ses pratiques, et en lui donnant des éléments repères devant contribuer à favoriser son autonomie dans la réalisation des activités du métier.</p> <ul style="list-style-type: none">• Animer des réunions d'évaluation avec le tutoré et les différents professionnels collaborant à son intégration et à sa formation, en s'appuyant sur des critères préalablement définis, afin d'effectuer des appréciations objectivées et partageables.• Analyser en concertation avec le tutoré, les différents bilans effectués avec lui et les autres professionnels, afin de déterminer les axes d'amélioration et les ajustements à apporter à son parcours.	<p><i>Etude de cas ou situation réelle portant sur :</i></p> <p>Production d'une évaluation finale comprenant et les acquis et les modalités d'organisation et d'accompagnement mis en œuvre</p>	<p>L'évaluation s'appuie sur des faits et des observations, de même que sur les résultats de l'activité</p> <p>Les causes de non réussite sont analysées de façon pertinente</p> <p>Des axes de progrès adaptés sont définis</p>
--	---	---	--

Certificat de Compétences en Entreprise

