

5 - RÉFÉRENTIELS

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>Bloc 1 Conception du projet de création ou de reprise d'une entreprise de transport (TPE/PME)</p> <p>A1. 1Création de l'offre de service</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réalisation d'une veille du secteur et de sa réglementation</li> <li>• Identification de la clientèle visée</li> <li>• Réalisation d'une veille concurrentielle</li> <li>• Formalisation de l'offre de service reposant sur une analyse des opportunités et besoins clients</li> </ul>	<p>C1 Concevoir la stratégie de l'exploitation en considérant les opportunités, les risques et les aléas du secteur afin d'assurer la valeur de l'offre de services.</p>	<p>Le candidat réalise un dossier écrit portant sur un projet de création ou de reprise d'entreprise de transport de marchandises sous la forme d'un business plan</p> <p>Le dossier est préparé en amont sur une période de 8 semaines</p> <p>Le candidat remet un dossier écrit présenté en soutenance orale de 20 minutes.</p>	<p>La taille et l'évolution du marché sont identifiés</p> <p>La clientèle visée est identifiée</p> <p>Les concurrents avérés ou potentiels sont identifiés</p> <p>L'offre de service correspond à un besoin identifié et prend en compte les réglementations du secteur</p>
<p>A1.2 Élaboration du modèle économique et du prévisionnel financier</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Élaboration d'une politique de financement fiable</li> <li>• Élaboration des plans de financement</li> <li>• Élaboration des projets d'investissement</li> <li>• Élaboration du budget prévisionnel</li> </ul>	<p>C2. Concevoir la stratégie financière en analysant les données économiques (canaux, flux de revenus et structures de coûts) afin d'assurer la pérennité de l'entreprise.</p>		<p>La stratégie de financement est réaliste</p> <p>Le plan de financement est formalisé</p> <p>Les projets d'investissements sont formalisés</p> <p>Le budget prévisionnel est établi</p>
<p>A1.3 Définition de l'organisation juridique et</p>	<p>C3. Déterminer le cadre juridique et fiscal de l'entreprise en tenant compte de la</p>		<p>Les conditions d'accès au métier de transporteur sont identifiées.</p>

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
fiscale <ul style="list-style-type: none"> <li>Analyse des régimes fiscaux en lien avec l'activité transport de marchandises</li> <li>Analyse des différentes structures juridiques relatives au secteur</li> </ul>	responsabilité civile du chef d'entreprise afin de se prémunir des risques pénaux.		L'analyse des régimes fiscaux est réalisée et un choix est opéré  Le choix de la structure juridique opéré est approprié à l'activité envisagée
Bloc 2 Gestion de l'unité de transport  A2. 1 Administration des ressources matérielles <ul style="list-style-type: none"> <li>Évaluation des besoins de l'exploitation</li> <li>Sélection et planification du matériel adapté et disponible en fonction de sa typologie et de ses caractéristiques techniques</li> <li>Optimisation des chargements selon les types de véhicules et les moyens de transport,</li> <li>Pilotage de la maintenance du parc de véhicules de transport routier et leurs équipements</li> </ul>	C4 Dimensionner, en utilisant un logiciel de planification, les ressources matérielles en fonction de l'activité dans le respect des normes techniques et réglementaires afin d'établir un plan de transport répondant au besoin des clients et à la rentabilité de l'entreprise.	Mise en situation reconstituée portant sur le dimensionnement des ressources matérielles  À partir d'un sujet remis le jour de l'épreuve, le candidat remet un écrit individuel	Les besoins de l'exploitation sont analysés  Le matériel sélectionné en fonction de sa typologie et de ses caractéristiques techniques répond aux normes réglementaires (maintenance, contrôle, sécurité) et environnementales  Les chargements selon les types de véhicules et les moyens de transport sont optimisés
A2.2 Gestion financière de l'entreprise de			Les coûts d'exploitation sont

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>transport</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Analyse du bilan et du compte de résultat</li> <li>Évaluation des coûts de revient et détermination des prix de vente</li> <li>Analyse des écarts entre le réalisé et le budgétisé</li> <li>Réalisation d'un compte d'exploitation et d'un bilan d'activité</li> <li>Pilotage de la trésorerie</li> </ul>	<p>C5. Consolider la rentabilité de l'exploitation en maîtrisant les coûts, en effectuant un suivi régulier des résultats à l'aide d'indicateurs afin de garantir la pérennité de l'entreprise.</p>	<p>Étude de cas portant sur l'analyse des coûts de l'entreprise de transport.</p> <p>À partir d'un sujet remis le jour de l'épreuve, le candidat remet un écrit individuel</p>	<p>identifiés et les seuils de rentabilité déterminés</p> <p>Le bilan et le compte de résultat sont analysés</p> <p>Les coûts de revient sont évalués et les prix de vente déterminés</p> <p>L'analyse des données économiques et financières de l'entreprise à partir des données comptables et d'exploitation est réalisée et est cohérente par rapport aux données fournies</p>
<p>Bloc 3. Gestion des ressources humaines</p> <p>A3.1 Gestion du personnel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Établissement de l'organigramme de l'unité et des fiches de poste des collaborateurs</li> <li>Formaliser les contrats de travail</li> <li>Élaboration des éléments de paye et des modes de rémunération du personnel en fonction des données issues du SI</li> <li>Création du CSE</li> <li>Rédaction des procédures d'application des règles de sécurité</li> <li>Veille sur l'évolution de la législation sociale en matière de droit du travail, de</li> </ul>	<p>C6. Piloter la gestion administrative du personnel en utilisant les outils numériques dédiés afin d'être en conformité avec la législation et les règles de sécurité.</p>	<p>Étude de cas portant sur la gestion des ressources humaines dans une entreprise réelle ou fictive.</p> <p>À partir d'un sujet remis le jour de l'épreuve, le candidat remet un écrit individuel</p>	<p>L'organigramme de l'unité est produit</p> <p>Les fiches de postes sont formalisées</p> <p>Les contrats sont rédigés conformément aux législations du travail et des règlements du secteur en vigueur</p> <p>Les éléments de rémunération déterminés tiennent compte des données du SI.</p> <p>Les procédures d'application des règles de sécurité sont clairement formalisées</p>

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
paie et d'obligations légales			
<p>A3.2 Encadrement des équipes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planification de l'activité des salariés à partir des carnets de commande et des temps de conduite</li> <li>• Gestion sociale des conducteurs.</li> <li>• Définition des besoins en compétences et des profils de poste</li> <li>• Motivation des équipes et gestion des conflits par une communication adaptée</li> <li>• Évaluation des performances des collaborateurs en fonction de la stratégie de l'entreprise</li> <li>• Mise en place des entretiens annuels et professionnels.</li> </ul>	<p>C7. Encadrer le personnel en déterminant les objectifs et charges de travail individuel et collectif dans le respect des réglementations sociales en vigueur afin de favoriser le bon déroulement des opérations de transport et de maintenir la cohésion et la motivation des équipes.</p>	<p>Mise en situation reconstituée portant sur l'organisation du travail et/ ou l'encadrement de l'équipe.</p> <p>À partir d'un sujet remis le jour de l'épreuve, le candidat remet un écrit individuel</p>	<p>La planification des activités des salariés est pertinente au regard des besoins de l'exploitation</p> <p>Le contrôle de temps de travail et du temps de conduite respectant la réglementation française et européenne est effectué</p> <p>La situation des conducteurs salariés au regard des obligations de qualification initiale et de formation continue est identifiée</p> <p>Les besoins prévisibles en compétences et en formation sont identifiés</p> <p>Les critères de suivi de l'activité et de la performance des salariés sont élaborés</p> <p>Les leviers pour motiver les équipes et anticiper les sources de conflits sont identifiés</p> <p>La procédure d'organisation des entretiens est formalisée.</p>
<p>Bloc 4 Pilotage de l'activité transport</p> <p>A4.1 Élaboration d'une offre de transport</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse des demandes de transport issues des demandes clients et appels</li> </ul>		<p>Étude de cas portant sur Une offre de transport</p>	<p>Les choix de ressources à mettre en œuvre s'appuient sur une analyse de la demande du client et/ou d'un</p>

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>d'offre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conception des modalités de transports et des conditions de réalisation</li> <li>• Formalisation d'une proposition technique et tarifaire dans le respect du cadre juridique et économique du mode de transport utilisé (conventions, contrats types, Incoterms, procédures douanières)</li> <li>• Choix de recours à la sous-traitance</li> </ul>	<p>C8. Réaliser une proposition technique et tarifée dans le respect des réglementations nationales et internationales en vue de satisfaire une demande client</p>	<p>À partir d'un sujet remis le jour de l'épreuve, le candidat remet un écrit individuel</p>	<p>appel d'offre</p> <p>L'offre de transport et ses modalités de réalisation formalisée est tarifée</p> <p>La proposition est en conformité avec les réglementations nationales et internationales en vigueur</p>
<p>A4.2 Suivi de la réalisation des opérations de transport</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrôle de la réalisation des différents contrats de transports et de commission</li> <li>• Évaluation de la qualité à l'aide d'indicateurs (service, coûts, délai) et de la conformité (respect de la réglementation, des normes de sécurité et sûreté)</li> <li>• Traitement des aléas et des dossiers de contentieux</li> </ul>	<p>C9 Garantir la réalisation des opérations en s'appuyant sur des indicateurs de suivi issus d'un ERP afin de pérenniser la clientèle en maintenant sa satisfaction</p> <p>Assurer la conformité des opérations par le contrôle du suivi des procédures de sécurité et de sûreté afin de limiter les recours</p>	<p>Mise en situation reconstituée à partir d'une entreprise fictive portant sur la réalisation des opérations de transport y compris à l'international</p> <p>À partir d'un sujet remis le jour de l'épreuve, le candidat remet un écrit individuel</p>	<p>Les indicateurs de suivis des opérations sont créés et les tableaux renseignés</p> <p>L'offre de service est ajustée en fonction de l'analyse des indicateurs</p> <p>Les procédures de sécurité et de sûreté relatives à la prestation sont rédigées et leur application contrôlée.</p> <p>Les requêtes ou réclamations des clients sont vérifiées et traitées..</p>
<p>A4.3 Intégration de la politique environnementale dans l'organisation de l'activité</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veille sur la réglementation environnementale</li> <li>• Diagnostic de la performance</li> </ul>	<p>C10. Promouvoir une démarche limitant l'impact environnemental de l'entreprise en s'appuyant sur un diagnostic de performance afin de maîtriser son bilan carbone.</p>	<p>Étude cas portant sur la performance environnementale de l'entreprise</p>	<p>Les sources de la veille sur la réglementation environnementale sont identifiées</p>

<b>RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS</b> <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	<b>RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES</b> <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	<b>RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION</b> <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		<b>MODALITÉS D'ÉVALUATION</b>	<b>CRITÈRES D'ÉVALUATION</b>
environnementale des véhicules, du carburant, des conducteurs, des flux de marchandises à partir du cadre juridique européen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédaction du bilan carbone de l'entreprise</li> <li>• Mise en place de procédures d'amélioration</li> </ul>		À partir d'un sujet remis le jour de l'épreuve, le candidat remet un écrit individuel	Le bilan carbone est réalisé Des procédures d'amélioration sont proposées.