

Activités visées : Le Métreur Second Oeuvre Finition est chargé de : - Établir une offre de prix au déboursé de tout type d’ouvrage pour la réalisation de travaux du second oeuvre finition dans le cadre de marchés publics et marchés privés - Préparer, organiser, suivre et clôturer l’exécution d’un chantier			
RÉFÉRENTIEL D’ACTIVITÉS décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés	RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d’activités	RÉFÉRENTIEL D’ÉVALUATION définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis	
		Modalités d'évaluation	Critères d'évaluation
Bloc 1 : Répondre à une consultation de travaux en Second Oeuvre Finition			
A1 Élaboration d’une réponse à un Appel d’Offres (AO) des lots second œuvre finition ou d’une proposition commerciale pour un chantier de second œuvre finition	C1.1 Analyser le projet dans le but de présenter une offre de qualité, précise et attrayante (<i>identifier les besoins du client, lire les pièces graphiques du projet, maîtriser les impératifs techniques en lien avec les normes et réglementations en vigueur : DTU et réglementation accessibilité, identifier le type d'ouvrages, analyser les supports à traiter, maîtriser les impératifs administratifs du dossier d'AO et détecter les informations manquantes, le cas échéant les obtenir</i>) par l'étude de toutes les pièces constitutives de l'AO (RC, CCTP, CCAG, ...) et/ou en intervenant sur le chantier concerné pour faire un état des lieux.	ME1 Mise en situation professionnelle : Un dossier d'appel d'offres fictif sera remis au candidat , avec remise d'un jeu de plans et du descriptif des travaux de second oeuvre finition ainsi que des informations complémentaires nécessaires à la bonne compréhension du projet. Sur cette base, il sera demandé au candidat d'établir un dossier comprenant : - une proposition commerciale détaillée (détail des postes, quantitatifs des matériaux, de matériels et de main d'oeuvre, coefficients de prix de vente, marge bénéficiaire ...) de réponse à l'appel d'offres. - un dossier présentant tous les éléments transmis aux équipes opérationnelles Cas pratique d'une réalisation de coupe à l'échelle à partir d'un plan avec ou sans cote, avec indication de l'échelle Entretien final : Présentation d'un dossier complet répondant à l'ensemble des activités du référentiel devant un jury en utilisant l'argumentaire qui serait celui utilisé devant sa hiérarchie Le jury jouera le rôle des différents intervenants d'un chantier et questionnera le candidat sur les tâches accomplies en entreprise et son degrés d'autonomie	CE1.1 Les éléments constituant le dossier de consultation des entreprises sont connus. Les choix techniques sont conformes aux règles de l'art (DTU). La réponse au dossier de consultation est complète.
	C1.2 Déterminer les différents postes ("timbres") en fonction du cahier des charges en vue de rédiger un devis répondant aux règles en vigueur au moyen d'outils numériques ou non.		CE1.2 L'ensemble des postes est quantifié et les quantités sont justes. Le devis quantitatif estimatif (DQE) est conforme aux usages de la profession. La totalité des documents produits est claire, lisible, compréhensible et
	C1.3 Établir un calcul exact des surfaces à traiter grâce à la réalisation d'un avant métré et d'un métré en vue d'établir un chiffrage quantitatif et une présentation d'un devis en "timbre" et non forfaitaire à partir de plans 2D ou d'une maquette numérique		CE1.3 Les métrés sont effectués conformément aux modes de mesures. Le croquis ou la coupe réalisé est correct Le relevé des cotes est juste

	C1.4 Déterminer les besoins en main-d'oeuvre, en matériels et en matériaux (débourrés sec), en tenant compte de leur rendement et de l'ensemble des frais et charges (prix de revient) tout en y intégrant une marge bénéficiaire, dans le but d'optimiser les coûts pour obtenir un tarif juste pour le client et rentable pour l'entreprise (prix de vente)		CE1.4 Le chiffrage au déboursé sec est réalisé selon les points suivants : - Les frais et charges sont imputés dans le coûts de la main d'oeuvre - Les coûts main-d'oeuvre de chaque poste intègrent les différentes étapes de la réalisation de l'ouvrage - Les coûts matériaux de chaque poste intègre l'ensemble des matériaux nécessaires à la réalisation de l'ouvrage - Les calculs des incidences main-d'oeuvre et matériaux à l'unité d'ouvrage sont justes - Le calcul du coefficient de vente et le calcul des prix unitaires de vente sont justes
	C1.5 Réaliser le devis dans le but de le joindre au dossier de candidature de l'entreprise et/ou de le présenter au client afin d'obtenir sa signature		CE1.5 - Le devis est complet et correctement rédigé. - l'argumentaire reprend l'ensemble des choix opérés par le métreur
A2 Réalisation d'un planning d'intervention en mobilisant les compétences nécessaires au bon déroulement du chantier.	C2.1 Constituer les équipes nécessaires aux différentes étapes du chantier en sélectionnant les compagnons en fonction de leurs compétences au regard des prestations à réaliser dans le but d'obtenir la meilleure efficacité et le meilleur rendement possible.	ME2 Mise en situation professionnelle Dans la continuité de l'évaluation précédente, il est demandé au candidat d'établir un planning de chantier comprenant les phases : - Phases du chantier - Identification des tâches élémentaires - Décomposition par tâches - Ordonnement et enchaînement des tâches - Affectation des compagnons selon les compétences requises par tâche - Taux horaires de chaque compagnon - État d'avancement Entretien final : Présentation d'un dossier complet répondant à l'ensemble des activités du référentiel devant un jury en utilisant l'argumentaire qui serait celui utilisé devant sa hiérarchie Le jury jouera le rôle des différents intervenants d'un chantier et questionnera le candidat sur les tâches accomplies en entreprise et son degré d'autonomie	CE2.1 L'organisation en tâches et la composition des équipes de production sont définies de manière logique, réaliste et adaptée au chantier. Le calcul et durée de chaque tâches est en adéquation avec les budgets d'heures.
	C2.2 Organiser un planning de chantier (ressources, tâches, commandes, sous-traitance) à l'aide d'un outil spécifique (numérique ou pas) après avoir décomposé les différentes tâches des compagnons, dans le but de maîtriser l'avancement du chantier et/ou de le recadrer.		CE2.2 Le planning élaboré est clair, lisible et exploitable par des tiers. Il contient tous les items nécessaires à sa bonne lecture et compréhension et intègre la sous-traitance ainsi que les séquences d'approvisionnement des matériaux et matériels.

Bloc 2 : Suivre l'exécution d'un chantier en Second Oeuvre Finition			
A3 Préparation du chantier	C3.1 Etablir un devis quantitatif estimatif (DQE) dans le but de commander les quantités nécessaires à la réalisation du chantier à l'aide d'un outil numérique et les bons de commandes de matériels et matériaux, après consultation et négociation auprès des fournisseurs (prix et délais de livraison) dans le but de respecter le planning d'intervention défini.	ME3 Mise en situation professionnelle Le candidat reprend le chantier fictif du bloc 1 (si les blocs sont suivis séparément, il est remis au candidat un dossier décrivant un chantier, et comprenant l'ensemble des pièces produites au bloc 1) et devra : - Réaliser un DQE - Etablir un ou des bons de commande en adéquation avec le descriptif de travaux Entretien final : Présentation d'un dossier complet répondant à l'ensemble des activités du référentiel devant un jury en utilisant l'argumentaire qui serait celui utilisé devant sa hiérarchie Le jury jouera le rôle des différents intervenants d'un chantier et questionnera le candidat sur les tâches accomplies en entreprise et son degré d'autonomie	CE3.1 Les besoins en matériaux et sous-traitance sont définis de manière exhaustive. Le bon de commande défini précisément les matériaux dans leur nature, coloris, conditionnement et quantités. Les conditions de paiement et de livraisons du fournisseur sont indiquées.
	C3.2 Préparer le dossier de préparation de chantier à transmettre à l'encadrement de chantier en y intégrant le plan d'installation de chantier, les plans d'exécution, le planning de chantier, le PPSPS et les effectifs prévus afin d'assurer le bon déroulement du chantier au niveau des équipes de production.		CE3.2 Le dossier de chantier comprend l'intégralité des pièces nécessaires au bon déroulement du projet
A4 Gestion financière et suivi du chantier	C4.1 Établir les situations de travaux au fur et à mesure de l'avancement du chantier afin d'en établir les factures aux moyens d'un outil de facturation (dématérialisation)	ME4 Mise en situation professionnelle Dans la continuité de l'évaluation précédente le candidat devra constituer un dossier de suivi de chantier comprenant : - l'échéancier des paiements en tenant compte de la méthode de facturation à appliquer - les éléments nécessaires à l'élaboration des factures (à partir des éléments définis et du planning d'exécution) Entretien final : Présentation d'un dossier complet répondant à l'ensemble des activités du référentiel devant un jury en utilisant l'argumentaire qui serait celui utilisé devant sa hiérarchie Le jury jouera le rôle des différents intervenants d'un chantier et questionnera le candidat sur les tâches accomplies en entreprise et son degré d'autonomie	CE4.1 La valorisation des travaux est conforme à l'avancement du chantier.
	C4.2 Suivre l'équilibre financier du chantier au fur et à mesure de l'avancement des travaux, aux moyens de tableaux de bord adaptés à la nature du chantier, dans le but de vérifier le respect des coûts, des délais et de la qualité, et le cas échéant, mettre en œuvre des actions correctives.		CE4.2 Les calculs des écarts et des marges sont justes. Les écarts significatifs sont repérés et les causes probables identifiées. Les mesures correctives pour remédier aux écarts sont pertinentes.
	C4.3 Chiffrer ou évaluer les éventuels travaux supplémentaires (TS) dans le but de réaliser un/des devis complémentaires selon la même méthodologie que pour le devis initial.		CE4.3 Les métrés sont effectués conformément aux modes de mesure. Le calcul des quantités est Juste Le coefficient de marge appliqué est en adéquation avec le fonctionnement de l'entreprise

A5 Communication interne et externe	C5.1 Gérer les relations avec les interlocuteurs internes et externes à l'entreprise en adoptant une communication et une posture adaptées au type d'interlocuteur (compagnons, sous-traitant, fournisseurs, maître d'oeuvre, maître d'ouvrage) dans le but de préserver et défendre les intérêts de l'entreprise	ME5 Lors de l' entretien final , le jury évaluera également la maîtrise des critères associés à la compétence "Communication"	CE5.1 La communication auprès des acteurs est adaptée. Le langage professionnel est acquis et approprié
--	---	--	--

Bloc 3 : Clôturer un chantier en Second Œuvre Finition			
A6 Réalisation du bilan de fin de chantier	C6.1 Participer à la réception de chantier, en soutien du conducteur de travaux, dans le but de faire valider la bonne fin des travaux au moyen d'un PV de réception notamment au niveau des réserves et de la validation de leurs levées	ME6 Mise en situation professionnelle Le candidat reprend le chantier fictif des blocs précédents (si les blocs sont suivis séparément, il est remis au candidat un dossier décrivant un chantier, et comprenant l'ensemble des pièces produites aux blocs 1 et 2) et devra constituer un dossier de clôture de chantier comprenant : - un bilan de chantier Entretien final : Présentation d'un dossier complet répondant à l'ensemble des activités du référentiel devant un jury en utilisant l'argumentaire qui serait celui utilisé devant sa hiérarchie Le jury jouera le rôle des différents intervenants d'un chantier et questionnera le candidat sur les tâches accomplies en entreprise et son degré d'autonomie	CE6.1 Les intérêts de l'entreprise sont préservés Les mentions figurant sur le PV de réception répondent aux obligations réglementaires
	C6.2 Mettre en oeuvre un plan d'actions intégrant des prestations complémentaires telles que les travaux supplémentaires (TS) et ceux liés aux réserves dans le but de clôturer le chantier dans les meilleurs délais et de déclencher la facture de solde		CE6.2 Les mesures nécessaires à la levée de réserves sont adaptées et mises en oeuvre Le planning de leur réalisation est établi et cohérent
	C6.3 Participer au recueil de l'ensemble des tâches réalisées par les différents intervenants du chantier à l'aide du dossier du marché et du dossier de travaux dans le but de constituer le Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE)		CE6.3 Le dossier de DOE inclut l'ensemble des éléments requis : coordonnées de l'entreprise, plans d'exécution, fiches techniques, matériaux utilisés avec leur fiche technique, notices de calculs
A7 Réalisation d'une analyse financière de fin de chantier	C7.1 Réunir l'ensemble des données financières du chantier dans le but d'en établir sa clôture au moyen de la rédaction du Décompte Général Définitif (DGD)	ME7 Mise en situation professionnelle Le candidat reprend le chantier fictif des blocs précédents (si les blocs sont suivis séparément, il est remis au candidat un dossier décrivant un chantier, et comprenant l'ensemble des pièces produites aux blocs 1 et 2) et devra constituer un dossier de clôture de chantier comprenant : - une analyse financière Entretien final : Présentation d'un dossier complet répondant à l'ensemble des activités du référentiel devant un jury en utilisant l'argumentaire qui serait celui utilisé devant sa hiérarchie Le jury jouera le rôle des différents intervenants d'un chantier et questionnera le candidat sur les tâches accomplies en entreprise et son degré d'autonomie	CE7.1 Les données permettant les DGD sont connues Le DGD est établi et juste
	C7.2 Réaliser le bilan financier d'un chantier dans le but d'en analyser sa rentabilité à l'aide des données connectés tout au long des travaux.		CE7.2 L'analyse financière est consolidée Les écarts significatifs sont repérés et les causes probables identifiées