

## Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation.

Article L6113-1 [En savoir plus sur cet article...](#) Créé par [LOI n°2018-771 du 5 septembre 2018 - art. 31 \(V\)](#)

« Les certifications professionnelles enregistrées au répertoire national des certifications professionnelles permettent une validation des compétences et des connaissances acquises nécessaires à l'exercice d'activités professionnelles. Elles sont définies notamment par un **référentiel d'activités** qui décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés, un **référentiel de compétences** qui identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui en découlent et un **référentiel d'évaluation** qui définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis. »

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés	RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités	RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION défini les critères et les modalités d'évaluation des acquis Dans le cadre du respect du règlement de la certification, tout candidat peut saisir le référent handicap de Campus Pro afin d'étudier les possibilités d'aménagement des modalités d'évaluation. Le référent handicap dispose de contacts et ressources afin d'analyser les besoins et mettre en œuvre les conditions matérielles nécessaires à la réalisation des évaluations. Sur conseil du référent handicap et dans le respect des spécifications du référentiel de la certification, le format de la modalité pourra être adapté si nécessaire.	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Bloc n°1 : Diagnostic et optimisation de la performance du système management qualité (SMQ)</b>			
<b>A1.1 Diagnostic du SMQ/Bilan de l'existant et utilisation des outils de résolutions de problèmes</b>  -Evaluation les pratiques de l'entreprise -Isolement de l'origine des dysfonctionnements éventuels -Etablissement de constat -Utilisation d'outils de diagnostic et résolutions de problèmes -Organisation de groupes de travail -Définition des actions à mettre en place	C1.1 Répertorier les activités de l'entreprise en cartographiant les processus existants et en les formalisant sous forme de fiches processus afin de préciser les caractéristiques de l'entreprise  C1.2 Réaliser un diagnostic qualité sécurité environnement (QSE) de l'organisation de l'entreprise en vérifiant la conformité réglementaire et normative, en identifiant les forces et faiblesses (SWOT/PESTEL) afin de poser les enjeux interne et externe de l'entreprise	<b>ME1.1 Mise en pratique professionnelle en entreprise : "Diagnostic QSSE"</b> Le candidat doit réaliser individuellement un diagnostic initial QSSE de son entreprise d'accueil. Il utilisera les outils de diagnostic QSE, en fonction de la complexité du périmètre de l'étude. Ceci apparaîtra dans le mémoire de fin de formation.	CE1.1 Le candidat : - utilise correctement les outils et identifie l'organisation du SMQ - identifie les enjeux internes et externes de l'entreprise - cartographie l'ensemble des processus - renseigne les fiches processus avec la finalité du processus, l'ensemble des interactions entre processus, les données entrée/sortie, les indicateurs pertinents associés  Il fait preuve de :

			<ul style="list-style-type: none"> <li>-capacité d'analyse</li> <li>-capacité de synthèse</li> <li>-aptitude rédactionnelle</li> <li>-clarté des explications</li> </ul>
C1.3 Utiliser les différents outils de résolution de problème en se les appropriant, en appréciant leur finalité, en maîtrisant les fonctionnalités, en identifiant les personnes qui vont participer aux groupes de travail, en calant les échéances, en déterminant des délais pour résoudre les dysfonctionnements	<p><b>ME1.2</b>  <b>Epreuve écrite dans le cadre du contrôle continu :</b>  <b>"Analyse résolution problème"</b>  A partir d'un cas pratique entreprise, le candidat doit utiliser les bons outils d'analyse et ensuite de résolution de problèmes. Le candidat réalise un compte rendu final.</p>	<p>CE1.2  Le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Utilise les outils adaptés pour la résolution de problème</li> <li>- Présente sa démarche d'analyse cohérente et apporte des conclusions via un plan d'action efficace et réaliste que l'entreprise pourrait mettre en place.</li> </ul> <p>Il fait preuve de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-capacité d'analyse</li> <li>-capacité de synthèse</li> <li>-aptitude rédactionnelle</li> <li>-clarté des explications</li> </ul>	
C1.4 Identifier les personnes mieux à même de participer à un groupe de travail, en calant les échéances, en déterminant les actions et délais associés pour résoudre les dysfonctionnements	<p><b>ME1.3</b>  <b>Présentation orale basée sur une mise en pratique professionnelle :</b>  <b>"Projet 5S"</b>  Le candidat met en œuvre un projet 5S via des groupes de travail dans l'entreprise d'accueil</p>	<p>CE1.3  Le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-identifie le secteur dysfonctionnant de l'entreprise</li> <li>-gère le projet de façon méthodique avec le groupe de travail créé</li> <li>-valide toutes les étapes de la méthode dans les délais</li> <li>-pérennise les standards mis en place en auditant régulièrement le secteur</li> </ul> <p>Il devra :</p>	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>-respecter le temps imparti pour la présentation orale</li> <li>-faire preuve d'interaction avec le Jury et répondre de façon pertinente</li> </ul>
<p><b>A1.2 Déploiement des processus liés au SMQ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Rédiger de la documentation</li> <li>-Mise à jour de la documentation sur le terrain</li> </ul>	<p>C1.5 Organiser le système management qualité (SMQ) de l'entreprise en prenant en compte éventuellement des exigences de référentiels de managements de la qualité (par ex : ISO 9001), en rédigeant la documentation adéquate (procédures, instructions, modes opératoires, affiches...), en vue de faire vivre le SMQ et le pérenniser</p>	<p><b>ME1.4</b>  <b>Mise en pratique professionnelle en entreprise :</b>  <b>"Déploiement Système management qualité"</b></p> <p>Le candidat ayant analysé la situation, doit désormais organiser, établir un plan d'actions et déployer les projets QSSE au travers d'une méthode projet (Plan / Do / Check / Act). Il adaptera la gestion documentaire de l'entreprise et évoquera dans son mémoire les adaptations faites. (procédures, formation / sensibilisation...)</p>	<p>CE1.4  Le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rassemble de façon exhaustive les documents existants ou à collecter</li> <li>-rédige des documents (mail, compte rendus, affichage)</li> <li>-met à jour des documents , les diffuse, et les archive</li> <li>-est cohérent avec le système documentaire en place</li> </ul> <p>Il fait preuve de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-capacité d'analyse</li> <li>-capacité de synthèse</li> <li>-aptitude rédactionnelle</li> <li>-clarté des explications</li> </ul>
	<p>C1.6 Mettre à jour la documentation sur le terrain en l'approuvant, la validant, en la diffusant, en l'archivant pour garder la cohérence du système de gestion documentaire QSE de l'entreprise</p>		
<p><b>A1.3 Evaluer et améliorer la performance des moyens de productions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Déploiement d'outils d'analyse de risques</li> <li>-Surveillance des indicateurs de performance</li> <li>-Réalisation d'audits de surveillance</li> <li>-Réalisation de réunions</li> </ul>	<p>C1.7 Déployer des analyses de risques en choisissant les bons outils, en les utilisant (ex : AMDEC, HACCP...) correctement afin d'optimiser les processus et vérifier la cohérence de l'organisation</p>	<p><b>ME1.5</b>  <b>Evaluation écrite dans le cadre du contrôle continu avec présentation orale :</b>  <b>"Projet HACCP"</b>  <u>En groupe</u></p> <p>A partir d'une simulation en entreprise, le candidat doit réaliser une analyse de risque en alimentaire/HACCP</p>	<p><b>CE1.5</b>  <b>Ecrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-cohérence de la mise en application de la réglementation par un PMS (Plan de maîtrise sanitaire), accompagné d'une documentation appropriée</li> <li>-réalisation de l'étude HACCP mentionnant tous les risques alimentaires</li> </ul> <p><b>CE1.6</b></p>

<p>-Sélection des plans d'actions d'amélioration</p> <p>-Mise en œuvre des plans d'actions</p> <p>-Suivi des plans d'actions</p>			<p><b>Oral :</b></p> <p><u>En individuel :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-participation et implication au sein du groupe</li> </ul> <p>CE1.7</p> <p><u>En groupe :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-respect du temps imparti</li> <li>-interaction avec le Jury et réponses pertinentes</li> <li>-intérêt des solutions apportées</li> </ul>
	<p>C1.8 Analyser le SMQ en surveillant les indicateurs de performance, en réalisant des audits de surveillance pour mettre en œuvre des actions d'amélioration</p>	<p><b>ME1.6</b></p> <p><b>Mise en situation dans une entreprise tierce :</b></p> <p><b>"Audit Qualité interne externalisé"</b></p> <p><b>Réalisation d'audit terrain sous référentiel ISO 9001 :</b></p> <p>Le candidat doit construire un <b>plan d'audit</b>, puis préparer une grille de questionnement sur la base de la documentation reçue préalablement par l'entreprise d'accueil.</p> <p>Le candidat <b>réalise</b> en binôme l'audit du processus identifié en amont. Le jour de l'audit, il réalise la réunion d'ouverture, le questionnement et la clôture.</p> <p>Il aura ensuite à rédiger avec son binôme <b>un rapport d'audit</b> statuant sur l'efficacité du ou des processus audités.</p>	<p><b>CE1.8</b></p> <p><b>En amont de l'audit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Qualité de l'analyse des documents préparatoires</li> <li>-Qualité du questionnement</li> </ul> <p><b>CE1.9</b></p> <p><b>Lors de l'audit</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Comportement approprié lors de l'audit</li> <li>-Pertinence des écarts potentiellement relevés</li> <li>-Prise de notes suffisante</li> <li>-Formulation des écarts en clôture de réunion et des risques associés</li> </ul> <p><b>CE1.10</b></p> <p><b>Rédaction du rapport :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Qualité rédactionnelle et esprit de synthèse</li> </ul>

	C1.9 Réaliser des réunions de synthèse sous forme de comité de pilotage ou revue de direction en synthétisant les données de l'entreprise pour une amélioration continue du SMQ		
<b>Bloc n°2 : Prévenir les risques et maîtriser les exigences en santé et sécurité au travail (SST)</b>			
<b>A2.4 Evaluation de la conformité réglementaire et normative de l'entreprise en matière de SST</b>  -Organiser une veille réglementaire et normative -Identification des exigences réglementaires et normatives applicables -Vérification de la conformité de l'entreprise -Exploitation de la veille	C2.10 Identifier les exigences réglementaires applicables à l'entreprise en utilisant des outils de veille réglementaire, en classant ces exigences afin de prévenir ou de traiter d'écarts à la législation	<b>ME2.7 Etude de cas pratique et présentation orale : "Veille réglementaire SMS"</b>  Le candidat créera un plan de veille réglementaire pour une entreprise fictive puis le présentera à l'oral	CE2.11 Le candidat doit : -utiliser la méthodologie adaptée et structurée -collecter et synthétiser les textes adéquates -argumenter ses choix
	C2.11 Identifier et traiter les exigences normatives (ex : ISO 45001, MASE) en utilisant des outils de veille normative pour anticiper ou traiter des écarts aux référentiels associés		
<b>A2.5 Contribution à la planification de la SST de l'entreprise</b>  -Analyse des risques pour les salariés -Prise en compte du handicap des salariés -Evaluation des risques identifiés -Evaluation des moyens de maîtrise -Mise en œuvre des actions correctives	C2.12 Identifier les risques en terme de SST auxquels les salariés sont soumis et les évaluer, le cas échéant en tenant compte d'une situation de handicap, en utilisant une grille de cotation (EVRP) pour le document unique de l'entreprise en vue de mettre en place les actions préventives et correctives nécessaires de l'amélioration SST	<b>ME2.8 Mise en situation dans une entreprise tierce : "DUER/EVRP" Réalisation d'évaluation des risques au poste de travail :</b>  Le candidat doit réaliser une étude de risques sur site, en faire une synthèse et une présentation orale	<b>CE2.12 Ecrit :</b> -réalisation de l'EVRP mentionnant tous les risques associé au poste -mise en place d'une cotation cohérente  <b>CE2.13 Oral :</b> -participation et implication au sein du binôme -respect du temps imparti

			-interaction avec le Jury et réponses pertinentes -intérêt et réalisme des solutions apportées
<b>A2.6 Déploiement du système de management de la sécurité (SMS)</b>  -S'approprier les outils d'analyse de risques -Analyse des presque accidents et accidents -Prise en compte du handicap des salariés -Rédiger de la documentation -Mise à jour de la documentation sur le terrain -Mise en œuvre des plans d'actions	C2.13 Analyser les situations dangereuses et accidents du travail par des outils (ex : Arbre des causes, 8D ou 5P) pour prévenir la redondance et mettre en place des mesures de prévention et de correction	<b>ME2.9 Epreuve écrite dans le cadre du contrôle continu : "Bilan sécurité"</b> A partir de plusieurs cas pratiques entreprise, le candidat doit utiliser les bons outils d'analyse puis apporter des solutions. Il doit mettre en place et/ou mettre à jour la documentation associée.	CE2.14 Le candidat : -Utilise les outils adaptés pour analyser les situations dangereuses -analyse de façon exhaustive la documentation fournie - Présente une démarche d'analyse cohérente et apporte des conclusions viables via un plan d'action efficace et réaliste que l'entreprise pourrait mettre en place.  Il fait preuve de : -capacité d'analyse -capacité de synthèse -aptitude rédactionnelle -clarté des explications
	C2.14 Formaliser la documentation SST en actualisant la documentation en place et/ou en créant des procédures de travail, des fiches de sécurité au poste de travail, en tenant compte le cas échéant de situation d'handicap, afin d'assurer un bon fonctionnement du SMS		
	C2.15 Suivre les actions associées préconisées du PAPRI Pact (programme annuel de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail)		
<b>A2.7 Evaluation et amélioration de la performance du SMS</b>  -Surveillance des indicateurs de performance -Réalisation d'audits de surveillance -Réalisation de réunions -Sélection des plans d'actions d'amélioration -Suivi des plans d'actions	C2.16 Analyser le SMS en surveillant les indicateurs de performances, en réalisant des audits de surveillance et en mettant en œuvre et en suivant les actions d'amélioration en vue d'atteindre les objectifs associés (suivi des indicateurs TF TG, suivi des visites chantiers... )	<b>ME2.10 Mise en situation dans une entreprise tierce : "Audit Sécurité interne externalisé" Réalisation d'audit terrain sous référentiel ISO 45001 / MASE :</b>  Le candidat doit construire un plan d'audit, puis préparer une grille de questionnaire sur la base de la documentation reçue préalablement par l'entreprise d'accueil.	<b>CE2.15 En amont de l'audit :</b> -Qualité de l'analyse des documents préparatoires -Qualité du questionnaire  <b>CE2.16 Lors de l'audit</b> -Comportement approprié lors de l'audit -Pertinence des écarts potentiellement relevés

		<p>Le candidat réalise en binôme l'audit du processus identifié en amont. Le jour de l'audit, il réalise la réunion d'ouverture, le questionnement et la clôture.</p> <p>Il aura ensuite à rédiger avec son binôme un rapport d'audit statuant sur l'efficacité du ou des processus audités.</p>	<p>-Prise de notes suffisante -Formulation des écarts en clôture de réunion et des risques associés</p> <p><b>CE2.17</b> <b>Rédaction du rapport :</b> -Qualité rédactionnelle et esprit de synthèse</p>
	<p>C2.17 Privilégier des actions d'amélioration en proposant par exemple une étude ergonomique aux postes de travail (environnement poussiéreux, luminosité, ambiance thermiques...) ou des postes aménagés pour des personnes en situation de handicap au vue d'optimiser les bonnes conditions de travail des salariés</p>	<p><b>ME2.11</b> <b>Mise en situation dans une entreprise tierce :</b> <b>"Analyse ergonomique aux postes de travail"</b> <u>En groupe</u> Le candidat doit réaliser l'étude ergonomique sur site, en faire une synthèse, apporter des solutions ou des aménagements des postes de travail et une présentation orale</p>	<p><b>CE2.18</b> <b>Ecrit :</b> -réalisation de l'étude ergonomique en caractérisant l'environnement de travail -justesse de la description du poste -utilisation juste de l'outil DAC -bonne compréhension de l'activité du poste à-propos de la préconisation</p> <p><b>CE2.19</b> <b>Oral :</b> -participation et implication du groupe -respect du temps imparti -interaction avec le jury et réponses pertinentes -intérêt et réalisme des solutions apportées</p>

**Bloc n°3 : Prévenir les risques environnementaux et maîtriser les exigences du système de management environnemental (SME)**

<p><b>A3.8 Évaluation la conformité réglementaire et normative de l'entreprise en matière d'environnement</b></p> <p>-Organiser une veille réglementaire et normative          -Identification des exigences réglementaires et normatives applicables          - Vérification de la conformité de l'entreprise          -Exploitation de la veille</p>	<p>C3.18 Identifier les exigences réglementaires françaises (locales ou nationales) et européennes applicables à l'entreprise en utilisant des outils de veille réglementaire pour prévenir et traiter des écarts à la législation</p> <p>C3.19 Identifier les exigences normatives (par ex : ISO 14001) en utilisant des outils de veille normative pour anticiper des écarts et prendre en compte les référentiels associés</p>	<p><b>ME3.12 Etude de cas pratique et présentation orale : "Veille réglementaire SME"</b></p> <p>Le candidat créera un plan de veille réglementaire pour une entreprise fictive puis le présentera à l'oral</p>	<p>CE3.20</p> <p>Le candidat doit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-utiliser la méthodologie adaptée et structurée</li> <li>-collecter et synthétiser les textes adéquates</li> <li>-argumenter ses choix</li> </ul>
<p><b>A3.9 Contribution à la planification du SME de l'entreprise</b></p> <p>-Réalisation de l'analyse environnementale du site          -Identification des risques et impacts environnementaux associés          -Evaluation des risques identifiés          -Evaluation des moyens de maîtrise          -Mise en œuvre des actions correctives</p>	<p>C3.20 Identifier les risques et impacts environnementaux auxquels l'entreprise peut être soumise (air, eau, bruit, déchets, énergie...) et évaluer ces risques en utilisant une matrice de criticité (analyse environnementale) en vue de mettre en place les actions préventives et correctives nécessaires</p>	<p><b>ME3.13 Cas pratique : "Analyse environnementale"</b></p> <p><u>En groupe</u>          Le candidat doit réaliser l'analyse environnementale d'une entreprise, en faire une synthèse et une présentation orale</p>	<p><b>CE3.21 Ecrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-réalisation de l'analyse mentionnant tous les aspects et impacts environnementaux</li> <li>-mise en exergue des AES (aspects environnementaux significatifs)</li> <li>-mise en place d'une cotation cohérente</li> </ul> <p><b>CE3.22 Oral :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-participation et implication du groupe</li> <li>-respect du temps imparti</li> <li>-interaction avec le Jury et réponses pertinentes</li> </ul>



			-intérêt et réalisme des solutions apportées
<b>A3.10 Déploiement et amélioration du SME</b>  -Surveillance des indicateurs de performance -Réalisation d'audits de surveillance -Réalisation de réunions -Sélection des plans d'actions d'amélioration -Identifier de bonnes pratiques RSE ou opportunités d'amélioration RSE -Suivi des plans d'actions	C3.21 Analyser le SME en surveillant les indicateurs de performances (tonnage déchets, nombres de plaintes voisinage...), en réalisant des audits et des réunions, en mettant en œuvre et en suivant les actions d'amélioration afin d'atteindre les objectifs associés	<b>ME3.14</b> <b>Mise en situation dans une entreprise tierce :</b> <b>"Audit Environnement interne externalisé"</b> <b>Réalisation d'audit terrain sous référentiel ISO 14001 :</b>  Le candidat doit construire un plan d'audit, puis préparer une grille de questionnaire sur la base de la documentation reçue préalablement par l'entreprise d'accueil.  Le candidat réalise en binôme l'audit du processus identifié en amont. Le jour de l'audit, il réalise la réunion d'ouverture, le questionnaire et la clôture.  Il aura ensuite à rédiger avec son binôme un rapport d'audit statuant sur l'efficacité du ou des processus audités.	<b>CE3.23</b> <b>En amont de l'audit :</b> -Qualité de l'analyse des documents préparatoires -Qualité du questionnaire  <b>CE3.24</b> <b>Lors de l'audit</b> -Comportement approprié lors de l'audit -Pertinence des écarts potentiellement relevés -Prise de notes suffisante -Formulation des écarts en clôture de réunion et des risques associés  <b>CE3.25</b> <b>Rédaction du rapport :</b> -Qualité rédactionnelle et esprit de synthèse
	C3.22 Déployer un plan de maîtrise des risques (POI, PPI) en créant les scénarios associés à des situations d'urgences environnementales afin de réduire la gravité de potentiels accidents environnementaux	<b>ME3.15</b> <b>Mise en pratique professionnelle en entreprise</b> <b>"Situations d'urgences et QVT/RSE":</b> Le candidat doit analyser la situation de l'entreprise d'accueil, identifier des	<b>CE3.26</b> Le candidat : - utilise correctement les outils et identifie l'organisation de l'entreprise

	<p>C2.23 Privilégier des actions d'amélioration y compris de bonnes pratiques RSE ou opportunités d'amélioration RSE, en réalisant des diagnostics RSE, en participant à l'amélioration qualité de vie au travail (QVT) afin d'anticiper et répondre aux évolutions sociétales et environnementales</p>	<p>plans de maîtrise de risques sécurité et environnement, établir des plans d'actions en termes de situations d'urgences et/ou de QVT/RSE. Ces données apparaîtront dans le mémoire de fin de formation.</p>	<p>- met à jour les scénarios de situations d'urgences sécurité et environnement -fait des propositions d'amélioration de qualité de travail QVT/RSE</p> <p>Il fait preuve de : -capacité d'analyse -capacité de synthèse -aptitude rédactionnelle -clarté des explications</p>
--	---	---	---

**Bloc n°4 : Pilotage et amélioration du système de management qualité sécurité environnement (QSE)**

<p><b>A4.11 Mise en place des outils de surveillance et de mesures de performance du SM QSE</b></p> <p>-Analyse du besoin en indicateurs de surveillance -Construction de tableaux de bords -Suivi des indicateurs -Réalisation d'audits de surveillance -Rédaction de rapports d'audits -Réalisation de réunions -Mise en place de plans d'actions en cas de dérive</p>	<p>C4.24 Construire des tableaux de bords en analysant le besoin en indicateurs de surveillance, en prévoyant les délais, en suivant les mesures d'avancement afin de piloter et animer le système de management QSE</p>	<p><b>ME4.16</b> <b>Mise en situation dans une entreprise tierce :</b> <b>"Audit QSE interne externalisé"</b> <b>Réalisation d'audit terrain sous référentiel ISO 9001, 14001 et/ou ISO 45001/MASE :</b></p> <p>Le candidat doit construire un plan d'audit, puis préparer une grille de questionnement sur la base de la documentation reçue préalablement par l'entreprise d'accueil.</p> <p>Le candidat réalise en binôme l'audit du processus identifié en amont. Le jour de l'audit, il réalise la réunion d'ouverture, le questionnement et la clôture.</p>	<p><b>CE4.27</b> <b>En amont de l'audit :</b> -Qualité de l'analyse des documents préparatoires -Qualité du questionnement</p> <p><b>CE4.28</b> <b>Lors de l'audit</b> -Comportement approprié lors de l'audit -Pertinence des écarts potentiellement relevés -Prise de notes suffisante -Formulation des écarts en clôture de réunion et des risques associés</p> <p><b>CE4.29</b> <b>Rédaction du rapport :</b> -Qualité rédactionnelle et esprit de synthèse</p>
	<p>C4.25 Etablir un plan d'audit en inventoriant les résultats des audits précédents, en analysant et présentant les comptes rendus de revue de direction et/ou des comités de pilotage en vue de transmettre le plan à l'entreprise</p>		
	<p>C4.26 Réaliser des audits de surveillance en prenant en compte les indicateurs, afin de rédiger des rapports selon les référentiels associés (Qualité ISO 9001, Sécurité ISO 45001/MASE, et Environnement ISO 14001)</p>		

		Il aura ensuite à rédiger avec son binôme un rapport d'audit statuant sur l'efficacité du ou des processus audités.	
<p><b>A4.12 Management de projets d'amélioration QSE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Identification des projets</li> <li>-Construire un système de management intégré (SMI)</li> <li>-Création de groupes de travail</li> <li>-Planifier et gérer un budget</li> <li>-Suivi de l'avancement</li> </ul>	<p>C4.27 Coordonner les équipes autour d'un projet QSE en définissant le projet et les rôles de chacun des acteurs, en animant au besoin l'équipe via des groupes de travail, en élaborant éventuellement un budget, en suivant et en réalisant le reporting du projet afin d'accompagner le changement</p> <p>C4.28 Harmoniser les systèmes de management QSE en place en les évaluant et intégrant les axes communs (ex : documentation) afin de construire un système de management intégré (SMI) cohérent</p>	<p><b>ME4.17 Mémoire et soutenance de fin de formation :</b></p> <p>Le candidat met en œuvre un projet ou des projets QSE via des groupes de travail dans l'entreprise d'accueil, des projets d'amélioration continue selon le PDCA en répondant aux modalités d'organisations des épreuves finales de mémoire et soutenance en vigueur.</p>	<p>CE4.30</p> <p>Le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-gère un ou des projets de façon méthodique avec le groupe de travail créé</li> <li>-valide toutes les plans d'actions associés au projet</li> <li>-définit un budget le cas échéant</li> <li>-pérennise les actions dans le temps</li> </ul> <p>Il devra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-respecter le temps imparti pour la soutenance</li> <li>-faire preuve d'interaction avec le Jury et répondre de façon pertinente</li> </ul>
<p><b>A4.13 Communication et promotion de projets QSE dans l'entreprise</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Préparation des communications interne ou externe</li> <li>-Mise en œuvre de la communication</li> <li>-Prise en compte de la situation de handicap des salariés</li> <li>-Sensibilisation/formation du personnel</li> </ul>	<p>C4.29 Conduire des réunions et/ou présentations orales, en établissant l'ordre du jour, en organisant la prise de parole, afin d'être efficace dans le temps imparti</p>	<p><b>ME4.18 Risque / ADD (Analyse détaillée des dangers) , AE (Analyse Environnementale), Gestion des déchets</b></p> <p>Après avoir tiré au sort un sujet sur le thème de la Sécurité et/ou Environnement. Le candidat expose à l'oral les ressources identifiées : bibliographie, données chiffrées, analyse et prévention associée.</p> <p><b>ME4.19</b></p>	<p>CE4.31</p> <p>Oral</p> <p>Le candidat sera évalué sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa communication</li> <li>- sa posture en tant que professionnel</li> <li>- la qualité de ses supports de présentation</li> <li>- l'adéquation de ses explications</li> <li>- sa capacité à convaincre</li> <li>- son interaction avec le Jury (Écoute des questions et des attentes du jury, à propos des réponses)</li> </ul>

		<p><b>"Présentation SHOWROOM" face à des professionnels QSSE.</b></p> <p>Exposer face à un professionnel QSSE le cadre de son entreprise (Quoi ? Par qui ? Comment ?..) ainsi que ses missions (enjeux, méthodologie de travail, résultats, perspectives).</p>	
C4.30 Construire un discours ou un outil de communication (ex : flash QSE, mailing, affichage...), en adaptant son message à l'interlocuteur, le cas échéant pour les personnes en situation de handicap, en fédérant transversalement le personnel pour favoriser la conduite du changement et une relation gagnant/gagnant	<p><b>ME4.20</b>  <b>Mémoire et soutenance de fin de formation</b></p> <p>Le candidat conçoit un plan de communication et les outils associés identifiant les bon canaux de transmission des informations auprès du personnel en tenant compte de la situation de handicap le cas échéant. Ces outils seront présents dans le mémoire et évoqués lors de la soutenance.</p>	<p>CE4.32  Oral</p> <p>Le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-adapte son message aux interlocuteurs en entreprise (affichage, vidéos, tableau de bords...)</li> <li>-réalise des supports explicites</li> <li>-prévoit des audits pour vérifier la bonne réception et compréhension du message</li> </ul> <p>Il devra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-respecter le temps imparti pour la soutenance</li> <li>-faire preuve d'interaction avec le Jury</li> <li>-répondre avec justesse</li> </ul>	
C4.31 Former le personnel en réalisant des réunions de sensibilisation ou sessions de formation (ex : accueil QSE...) en tenant compte de l'éventuelle situation de handicap d'un salarié, dans le but de garantir la bonne compréhension et application des méthodes préconisées pour les collaborateurs	<p><b>ME4.21</b>  <b>Mise en situation professionnelle : "Animation de formation"</b></p> <p>Le candidat prépare le séquençage puis anime une séquence de formation avec en public bénéficiaire les collègues de promotion et son formateur.</p>	<p>CE4.33</p> <p>Le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-prépare un séquençage cohérent de sa présentation (déroulé pédagogique)</li> <li>-présente un support pédagogique adéquat</li> </ul>	

			<p>-prend la parole face à aux stagiaires en s'assurant de leur bonne compréhension -utilise les techniques d'apprentissages adaptés au public à former en tenant compte de la situation de handicap le cas échéant.</p> <p>Il devra : obtenir une bonne évaluation des stagiaires par le biais des enquêtes satisfaction de fin de formation</p>
--	--	--	---