

Le certificat de compétences professionnelles « Gérer la station d'encre » permet de valider des compétences de préparation d'encre :

- La réception des encres
- La préparation et formulation des encres
- La gestion des retours station et des stocks d'encres
- L'approvisionnement des encres auprès des ateliers de transformation

Elle permet aux titulaires de la certification de mieux appréhender leurs rôles et missions et de proposer des solutions pertinentes en termes de qualité, de productivité et de gestion des coûts

RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES	RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION (définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis)	
<i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Réaliser la réception et le suivi des stocks des encres</b> , en contrôlant la conformité et les caractéristiques des encres et en vérifiant l'état des stocks, afin d'assurer la qualité des encres et d'éviter les risques de rupture	<b>Entretien avec le jury</b> , prenant appui sur un dossier rempli par le candidat lors de sa formation, dans lequel il décrit des exemples de situation où il a sollicité la compétence, et apporte des éléments de preuves associés.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les caractéristiques des encres sont expliquées (caractéristiques rhéologiques, couleur)</li> <li>- L'ensemble des contrôles à réaliser est expliqué (contrôles visuels, tack, viscosité, mesure du Lab, du LCh, de la densité optique ...) et les équipements de contrôle associés sont cités</li> <li>- La conformité des encres est contrôlée selon les procédures et consignes et les règles de sécurité avec les équipements de contrôle adaptés</li> <li>- Les résultats des contrôles sont transcrits avec précision</li> <li>- Les écarts sont identifiés au regard des normes de mesures</li> <li>- Les actions correctives sont identifiées et expliquées</li> <li>- Le stockage est réalisé dans le respect des consignes et procédures (FIFO, flux tendu, KANBAN ...)</li> <li>- Le suivi des stocks et les inventaires sont réalisés selon le planning établi</li> <li>- Les quantités en stock permettent de réaliser les productions sans risque de rupture</li> <li>- La vérification de la péremption des encres est réalisée selon un planning défini</li> <li>- La décision de destruction des encres est expliquée</li> <li>- Le tableau ou les indicateurs de retour et de consommation des encres sont expliqués et suivis</li> <li>- Les procédures et consignes de sécurité sont respectées</li> </ul>
<b>Réaliser la formulation d'une teinte</b> , après avoir calculé la quantité des composants permettant la formulation de l'encre (dont les retours station) et la réalisation de mélanges tests, afin d'obtenir une encre adaptée aux besoins des utilisateurs		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les normes de gestion des couleurs en vigueur dans l'entreprise (ISO 12 647) sont expliquées et mises en œuvre</li> <li>- Les attentes des clients et la formulation de l'encre sont expliquées</li> <li>- Le choix de la formule est argumenté</li> <li>- Le calcul de pourcentage est réalisé sans erreur</li> <li>- Les essais de formulation à réaliser sont identifiés</li> <li>- Les essais de formulation sont réalisés en utilisant les équipements et logiciels adaptés (spectrophotomètre, logiciel de formulation, appareils de mesure et appareils spécifiques à la réalisation de touches, tirettes ou triptyques)</li> <li>- Les équipements et logiciels sont mis en marche, utilisés et arrêtés selon les procédures et consignes</li> <li>- Les normes de mesures et la précision des pesées sont respectées</li> </ul>
<b>Réaliser le mélange</b> , dans le respect de consignes et procédures à l'aide des outils adaptés (nuanciers, cabine lumière, spectrophotomètre), afin de pouvoir valider le résultat obtenu en conditions réelles (BAT client, épreuve couleur...)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les étapes de préparation de l'encre sont expliquées</li> <li>- Les composants sont vérifiés avant production</li> <li>- Les composants du mélange sont correctement préparés</li> <li>- Le calcul de pourcentages est réalisé sans erreur et vérifié</li> <li>- Les pesées sont réalisées sans erreur et sont conformes au degré de précision attendu</li> <li>- Les appareils de composition sont utilisés selon les consignes</li> <li>- Le mélange est conforme</li> <li>- Les règles et consignes de sécurité sont appliquées</li> </ul>
<b>Identifier les dérives de la teinte</b> , en mettant en œuvre les actions correctives de modification de la formulation, afin d'obtenir le résultat désiré		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les dérives sont détectées et leur cause est identifiée</li> <li>- Un échantillon est prélevé selon les consignes</li> <li>- La modification de la formulation est expliquée</li> <li>- La modification de la formulation est réalisée à l'aide des équipements adaptés (spectrophotomètre et logiciel de formulation)</li> </ul>
<b>Réaliser l'approvisionnement des ateliers de transformation</b> , en calculant les besoins en encre, afin de préparer et approvisionner l'atelier dans le respect du planning		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les calculs sont exacts et prennent en compte les contraintes de production</li> <li>- L'approvisionnement est réalisé dans le respect du planning et des contraintes de production : pas d'arrêt machine pour des raisons d'attente des encres</li> </ul>

**Réaliser des opérations d'entretien et de nettoyage de la station d'encre**, en identifiant les dysfonctionnements, afin de mettre en sécurité la station d'encre

- Les dysfonctionnements sont détectés et les messages d'erreur sont expliqués
- Les mesures correctives sont expliquées
- La station d'encre est mise en sécurité
- L'ensemble des opérations de nettoyage de la station d'encre est réalisé selon le planning défini et les règles QHSSE
- Le niveau de propreté est conforme aux consignes
- Les opérations d'entretien sont réalisées selon les consignes et les règles de sécurité