

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>Conception et/ou utilisation d'instruments de suivi et d'analyses.</p> <p>Conception des processus de changements organisationnels selon les finalités attendues, notamment en termes de transformation digitale.</p>	<p>Bloc compétence 01 : <i>Utiliser les outils numériques dans un contexte professionnel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Être autonome dans l'utilisation des outils numériques mis à sa disposition et servant le déploiement d'actions pour son métier et son champ d'expertise. - Évaluer la pertinence des usages et outils numériques, ainsi que l'impact de leur évolution dans un contexte professionnel. 	<p>Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du PGE.</p> <p>Les missions professionnelles effectuées par un étudiant durant son cursus sont récapitulées dans un portefeuille de compétences ("Passeport Pro") et sont évaluées selon les grilles d'évaluations des stages/apprentissages.</p>	<p>Capacité à problématiser par un esprit critique</p> <p>Rigueur de l'analyse</p> <p>Capacité d'opérationnalisation</p> <p>Performance dans l'usage des outils et méthodes</p> <p>Capacité à argumenter et présenter ses idées (à l'oral et/ou écrit)</p> <p>Esprit de synthèse</p> <p>Qualités rédactionnelles</p> <p>Capacité d'auto-évaluation et d'auto-critique</p> <p>Capacité à identifier ses compétences</p> <p>Capacité à définir son projet professionnel</p> <p>Évaluation des compétences et connaissances du stagiaire/apprenti(e) en situation professionnelle</p> <p>Évaluation du comportement professionnel du stagiaire/apprenti(e) en situation professionnelle</p>

<p>Réalisation d'analyses et/ou d'études spécifiques pour les différentes parties prenantes du contexte professionnel, selon les réglementations en vigueur.</p> <p>Définition et mise en œuvre d'actions propres à son contexte professionnel, en réponse à des objectifs spécifiques.</p>	<p>Bloc compétence 02 : <i>S'approprier et créer des savoirs clés généraux et spécialisés dans un contexte professionnel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser et expliquer les savoirs clés généraux ainsi que les savoirs spécifiques à son champ d'expertise les plus récents dans son environnement de travail. - Critiquer et questionner son environnement de travail et les savoirs associés dans son champ d'expertise. - Intégrer les savoirs de différents domaines afin de résoudre des problèmes complexes et développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures. - Contribuer à des échanges constructifs avec des partenaires de haut niveau dans un contexte international. - Identifier et analyser les enjeux d'une problématique, appliquer une démarche réflexive et innovante pour proposer des solutions adaptées dans un contexte législatif donné. 	<p>Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du Programme Grande École.</p> <p>Évaluation par le mémoire de fin d'études portant sur une problématique d'entreprise.</p> <p>Évaluation par le Grand Oral à la fin du parcours du Programme Grande École. Cet oral de fin d'études se déroule devant un jury dont le rôle est de vérifier l'ensemble des connaissances et des savoir-faire requis permettant à l'étudiant de devenir titulaire de la certification.</p>	<p>Capacité à problématiser par un esprit critique</p> <p>Rigueur de l'analyse</p> <p>Capacité d'opérationnalisation</p> <p>Performance dans l'usage des outils et méthodes</p> <p>Capacité à argumenter et présenter ses idées (à l'oral et/ou écrit)</p> <p>Capacité à problématiser</p> <p>Capacité à appliquer les théories sur une situation managériale concrète</p> <p>Capacité à collecter et analyser des données</p> <p>Capacité à développer des recommandations managériales</p> <p>Capacité rédactionnelle</p> <p>Capacité à appliquer les savoirs dans une mise en situation et face à une problématique</p> <p>Capacité d'analyse de situations</p> <p>Capacité à argumenter</p> <p>Aisance à l'oral (présentation et conversation)</p>
<p>Conduite et gestion d'un projet dans son intégralité au sein d'une équipe de travail.</p> <p>Direction d'un service et/ou coordination d'une équipe.</p> <p>Pratique d'une ou plusieurs langues étrangères, en particulier l'anglais.</p>	<p>Bloc compétence 03 : <i>Communiquer en contexte professionnel et international</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rechercher et critiquer différentes ressources et données en vue de sélectionner les plus pertinentes et de les exploiter pour répondre à une problématique. - Interagir avec les différentes parties prenantes de son environnement dans un contexte professionnel international, par une interaction orale et une interaction écrite, dans au moins une langue étrangère. 	<p>Évaluations en situation de communication professionnelle à l'oral et production d'écrits professionnels en 2 langues vivantes obligatoires (incluant obligatoirement l'anglais).</p>	<p>Capacité rédactionnelle dans deux langues étrangères</p> <p>Aisance à l'oral dans deux langues étrangères dans une situation professionnelle</p> <p>Capacité d'argumentation</p>

<p>Négociation et/ou suivi des différentes actions de la structure.</p>	<p>- Communiquer et argumenter ses savoirs afin de faire avancer une équipe de travail et de partager les connaissances.</p>	<p>Les missions professionnelles effectuées par un étudiant durant son cursus sont récapitulées dans un portefeuille de compétences ("Passeport Pro") et sont évaluées selon les grilles d'évaluations des stages/apprentissages.</p>	<p>Esprit de synthèse Qualités rédactionnelles Capacité d'auto-évaluation et d'auto-critique Capacité à identifier ses compétences Capacité à définir son projet professionnel Évaluation des compétences et connaissances du stagiaire/apprenti(e) en situation professionnelle Évaluation du comportement professionnel du stagiaire/apprenti(e) en situation professionnelle</p>
<p>Conception des processus de changements organisationnels selon les finalités attendues (conduite du changement, développement durable et RSE, etc.).</p> <p>Direction d'un service et/ou coordination d'une équipe.</p> <p>Conduite et gestion d'un projet dans son intégralité au sein d'une équipe de travail.</p>	<p>Bloc compétence 04 : <i>Conduire le changement et favoriser la transformation en contexte professionnel</i></p> <p>- Valoriser les pratiques responsables dans son environnement de travail en favorisant l'éthique, la diversité et le développement durable.</p> <p>- Savoir valoriser la diversité de son milieu professionnel pour innover et progresser.</p> <p>- Conduire des projets en mode collaboratif en mobilisant des approches et des savoirs transdisciplinaires.</p> <p>- Conduire une autoévaluation de ses actions et de ses pratiques afin de s'inscrire dans une démarche personnelle et professionnelle d'amélioration continue.</p>	<p>Évaluation par les différents séminaires de "développement du projet professionnel et personnel" suivis sur le parcours du Programme Grande Ecole.</p> <p>Pendant leur cursus, les étudiants doivent suivre un parcours de formation sur la plateforme CforCSR et en obtenir la certification (plateforme dédiée à la responsabilité sociétale des organisations - RSO).</p> <p>Les missions professionnelles effectuées par un étudiant durant</p>	<p>Capacité à travailler en équipe pour mener un projet commun Capacité d'auto-évaluation et d'auto-critique Capacité à interagir efficacement Capacité à évaluer l'ensemble des parties prenantes</p> <p>Respect et mise en pratique des principes de la diversité, de l'éthique et du développement durable Score obtenu sur la certification « CforCSR »</p> <p>Esprit de synthèse Qualités rédactionnelles</p>

		<p>son cursus sont récapitulées dans un portefeuille de compétences ("Passeport Pro") et sont évaluées selon les grilles d'évaluations des stages/apprentissages.</p>	<p>Capacité d'auto-évaluation et d'auto-critique Capacité à identifier ses compétences Capacité à définir son projet professionnel Évaluation des compétences et connaissances du stagiaire/apprenti(e) en situation professionnelle Évaluation du comportement professionnel du stagiaire/apprenti(e) en situation professionnelle</p>
<p>Définition et mise en œuvre de la stratégie générale et/ou politique spécialisée de l'entreprise selon des objectifs spécifiques.</p> <p>Réalisation d'analyses et/ou d'études spécifiques pour les différentes parties prenantes de l'organisation, selon les réglementations en vigueur.</p> <p>Direction d'un service et/ou coordination d'une équipe.</p> <p>Pratique d'une ou plusieurs langues étrangères, en particulier l'anglais.</p>	<p>Bloc compétence 05 : <i>Elaborer une vision stratégique et managériale, dans un contexte incertain, international et multiculturel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les enjeux stratégiques et managériaux d'une entreprise dans un environnement incertain, relevant de son champ d'expertise. - Piloter la stratégie de l'entreprise et/ou participer au développement d'un plan stratégique sur son champ d'expertise en lien avec la stratégie globale de son organisation. - Mener des projets et formuler des recommandations managériales à des problématiques d'entreprise dans des environnements complexes multiculturels et internationaux. - Gérer et animer une équipe de travail, avec des acteurs internes et/ou externes, afin de faire évoluer la stratégie de l'entreprise. 	<p>Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du Programme Grande École.</p> <p>Évaluation par le Grand Oral à la fin du parcours du Programme Grande École. Cet oral de fin d'études se déroule devant un jury dont le rôle est de vérifier l'ensemble des connaissances et des savoir-faire requis permettant à l'étudiant de devenir titulaire de la certification. Évaluation par le mémoire de fin d'études portant sur une problématique d'entreprise.</p>	<p>Capacité à problématiser par un esprit critique Rigueur de l'analyse Capacité d'opérationnalisation Performance dans l'usage des outils et méthodes Capacité à argumenter et présenter ses idées (à l'oral et/ou écrit)</p> <p>Capacité à appliquer les savoirs dans une mise en situation et face à une problématique Capacité d'analyse de situations Capacité à argumenter Aisance à l'oral (présentation et conversation).</p>

<p>Organisation et contrôle de la gestion globale d'une structure selon les réglementations en vigueur.</p> <p>Conception et/ou utilisation d'instruments de suivi et d'analyses.</p>	<p>Bloc compétence 06 : <i>(Co)Concevoir des solutions et/ou évaluer des pratiques managériales favorisant un objectif de performance durable</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer et développer un ensemble de politiques et pratiques régissant son organisation et son environnement de travail afin d'aider la prise de décision et le développement stratégique. - Déterminer des politiques et des pratiques managériales spécifiques pour chaque fonction de l'organisation et déterminer des indicateurs de performance pour chacune d'entre elles, dans un objectif de croissance soutenue et durable. 	<p>Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du Programme Grande Ecole.</p> <p>Évaluation par le mémoire de fin d'études portant sur une problématique d'entreprise.</p>	<p>Capacité à problématiser par un esprit critique</p> <p>Rigueur de l'analyse</p> <p>Capacité d'opérationnalisation</p> <p>Performance dans l'usage des outils et méthodes</p> <p>Capacité à argumenter et présenter ses idées (à l'oral et/ou écrit)</p> <p>Capacité à problématiser</p> <p>Capacité à appliquer les théories sur une situation managériale concrète</p> <p>Capacité à collecter et analyser des données</p> <p>Capacité à développer des recommandations managériales</p> <p>Capacité rédactionnelle</p>
<p>Réalisation d'analyses et/ou d'études spécifiques pour les différentes parties prenantes de l'organisation, selon les réglementations en vigueur.</p> <p>Conception et/ou utilisation d'instruments de suivi et d'analyses.</p>	<p>Bloc compétence 07 : <i>Utiliser les méthodes et outils de gestion pertinents pour résoudre des problématiques managériales et organisationnelles</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - S'assurer de la pertinence, de la performance et de l'harmonisation des outils et des méthodes de gestion dans une perspective d'amélioration continue. - Employer les méthodologies adéquates pour répondre à des problématiques managériales et organisationnelles. - Conduire des audits réguliers des outils et des méthodes de gestion afin de réduire les risques liés à leur utilisation. 	<p>Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du Programme Grande Ecole.</p> <p>Évaluation par le mémoire de fin d'études portant sur une problématique d'entreprise.</p>	<p>Capacité à problématiser par un esprit critique</p> <p>Rigueur de l'analyse</p> <p>Capacité d'opérationnalisation</p> <p>Performance dans l'usage des outils et méthodes</p> <p>Capacité à argumenter et présenter ses idées (à l'oral et/ou écrit)</p> <p>Capacité à problématiser</p> <p>Capacité à appliquer les théories sur une situation managériale concrète</p> <p>Capacité à collecter et analyser des données</p> <p>Capacité à développer des recommandations managériales</p> <p>Capacité rédactionnelle</p>

<p>Contrôle de l'application des obligations légales et réglementaires.</p> <p>Conception des processus de changements organisationnels selon les finalités attendues (conduite du changement, développement durable et RSE, amélioration qualité, etc.).</p>	<p>Bloc compétence 08 : <i>Co-crée et met en œuvre un management responsable et durable</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Se conformer aux différentes législations, aux règles, normes et chartes de qualité régissant son environnement de travail. - Participer et co-crée une gouvernance éthique et responsable au sein de son organisation, notamment par la mise en œuvre de dispositifs spécifiques (règles, process...). - Co-concevoir et/ou mettre en place des démarches Qualité en vue de l'amélioration continue des process. 	<p>Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du Programme Grande École.</p> <p>Pendant leur cursus, les étudiants doivent suivre un parcours de formation sur la plateforme CforCsR et en obtenir la certification (plateforme dédiée à la responsabilité sociétale des organisations - RSO).</p>	<p>Capacité à problématiser par un esprit critique</p> <p>Rigueur de l'analyse</p> <p>Capacité d'opérationnalisation</p> <p>Performance dans l'usage des outils et méthodes</p> <p>Capacité à argumenter et présenter ses idées (à l'oral et/ou écrit)</p> <p>Respect et mise en pratique des principes de la diversité, de l'éthique et du développement durable</p> <p>Score obtenu sur la certification « CforCSR ».</p>
<p>Direction d'un service et/ou coordination d'une équipe</p> <p>Négociation et/ou suivi des différentes actions de la structure.</p> <p>Organisation et contrôle de la gestion globale d'une structure selon les réglementations en vigueur.</p>	<p>Bloc compétence 09 : <i>Co-construire par des collaborations et des projets d'équipes une culture managériale et organisationnelle</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Faire preuve de leadership et gérer les conflits afin de conduire et de mener à bien des projets communs. - Déployer un management vecteur de performance pour les différentes parties prenantes impliquées, par l'implication de chaque individu dans le développement et l'application des valeurs de l'entreprise. - Mobiliser ses capacités relationnelles en situation de conseil et/ou de négociation avec différents interlocuteurs pour atteindre ses objectifs managériaux 	<p>Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du Programme Grande École.</p> <p>Les missions professionnelles effectuées par un étudiant durant son cursus sont récapitulées dans un portefeuille de compétences ("Passeport Pro") et sont évaluées selon les grilles d'évaluations des stages/apprentissages.</p>	<p>Capacité à travailler en équipe pour mener un projet commun</p> <p>Capacité d'auto-évaluation et d'auto-critique</p> <p>Capacité à interagir efficacement</p> <p>Capacité à évaluer l'ensemble des parties prenantes</p> <p>Esprit de synthèse</p> <p>Qualités rédactionnelles</p> <p>Capacité d'auto-évaluation et d'auto-critique</p> <p>Capacité à identifier ses compétences</p> <p>Capacité à définir son projet professionnel</p> <p>Évaluation des compétences et connaissances du stagiaire/apprenti(e) en situation professionnelle</p>

			Évaluation du comportement professionnel du stagiaire/apprenti(e) en situation professionnelle
<p>Direction d'un service et/ou coordination d'une équipe.</p> <p>Élaboration et mise en œuvre de plans de développement de compétences.</p> <p>Conception des processus de changements organisationnels selon les finalités attendues (transformation digitale, conduite du changement, développement durable et RSE, amélioration qualité, etc.).</p>	<p>Bloc compétence 10 : <i>Adopter une posture de leadership responsable en étant acteur de son propre développement et de celui de ses équipes.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Conduire une démarche de développement personnel et professionnel dans une perspective d'amélioration continue de ses compétences comportementales et métiers. - Développer l'employabilité de ses collaborateurs en conduisant une démarche éthique de développement de leurs compétences comportementales et métiers. 	<p>Évaluation par les différents séminaires de "développement professionnel et personnel" suivis sur le parcours du Programme Grande École.</p>	<p>Capacité à travailler en équipe pour mener un projet commun</p> <p>Capacité d'auto-évaluation et d'auto-critique</p> <p>Capacité à interagir efficacement</p> <p>Capacité à évaluer l'ensemble des parties prenantes.</p>