

MASTER

Mention : Métiers du livre et de l'édition

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES	REFERENTIEL DE COMPETENCES	REFERENTIEL D'EVALUATION
<ul style="list-style-type: none"> - Conception, coordination et réalisation éditoriales pluri médias, - Techniques de production papier et numérique (mise en page, design graphique, suivi d'impression et de développement numérique...) - Ingénierie informationnelle et documentaire - Pilotage de projet éditorial - Gestion des contrats - Suivi de projets éditoriaux au sein d'organisations publiques ou entreprises - Gestion des cessions et des achats de droits - Gestion prévisionnelle (Compte d'Exploitation Prévisionnelle) d'un livre - Réalisation de supports de communication plurimédias - Communication sur les réseaux et événementielle relative au livre - Gestion d'un service documentaire 	<p>Compétences transversales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les usages numériques et les impacts de leur évolution sur le ou les domaines concernés par la mention - Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteurs de recherche du domaine - Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale - Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines - Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines - Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux - Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes en respect des évolutions de la réglementation - Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation - Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère - Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles et qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles - Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe - Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif 	<p>Les modalités du contrôle permettent de vérifier l'acquisition de l'ensemble des aptitudes, connaissances, compétences et blocs de compétences constitutifs du diplôme. Ces éléments sont appréciés soit par un contrôle continu et régulier, soit par un examen terminal, soit par ces deux modes de contrôle combinés. Chaque ensemble d'enseignements à une valeur définie en crédits européens (ECTS). Pour l'obtention du grade de Master, une référence commune est fixée correspondant à l'acquisition de 120 crédits ECTS au-delà du grade de licence.</p>

REFERENTIEL D'ACTIVITES	REFERENTIEL DE COMPETENCES	REFERENTIEL D'EVALUATION
<ul style="list-style-type: none"> - Gestion d'un système d'information documentaire - Conservation et édition du patrimoine écrit (par exemple dans les régions et ou dans les mairies) - Création et gestion de structure éditoriale - Promotion et mise en marché du livre - Commercialisation du livre 	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité - Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale - Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles <p><i>Compétences spécifiques</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Appréhender le livre à l'aune de ses évolutions historiques - Analyser le livre dans sa matérialité et le rôle de l'image, y compris dans le processus éditorial et sur les supports promotionnels - Analyser les publics du livre dans leur évolution - Analyser l'organisation sociologique et économique des structures éditoriales - Acquérir une connaissance fine des spécificités de chaque secteur éditorial - Connaître les enjeux et les marchés du livre numérique (livre audio, auto-édition...) - Analyser les évolutions du secteur de l'édition au prisme de la recherche scientifique - Documenter et mobiliser des ressources scientifiques dans le cadre d'une analyse éditoriale - Mobiliser les notions sociologiques et économiques fondamentales pour analyser le marché du livre - Comprendre le statut et les évolutions de la fonction de l'auteur dans la société et dans ses relations avec l'éditeur - Effectuer une veille du secteur de l'édition - Superviser, coordonner et préparer la réalisation et l'édition de produits, de publications imprimées et numériques (livres, revues, supports multimédias...) selon la politique éditoriale et commerciale de l'entreprise 	

REFERENTIEL D'ACTIVITES	REFERENTIEL DE COMPETENCES	REFERENTIEL D'EVALUATION
	<ul style="list-style-type: none"> - Définir la politique éditoriale, et commerciale et la stratégie marketing (collections, projets d'édition...) - Savoir interagir avec les métiers de la fabrication du livre (imprimeurs, photogreveurs, fabricants) - Maîtriser les règles ortho-typographiques - Rédiger des argumentaires commerciaux, des quatrièmes de couverture - Utiliser les outils de création digitale dans le cadre d'un projet éditorial - Superviser la conception graphique d'un projet éditorial - Conduire et valoriser un projet éditorial transmédia ou lié à l'intelligence artificielle - Utiliser les panels comme outil de décision éditoriale - Saisir les spécificités de la diffusion et de la distribution dans l'édition - Respecter les principes de responsabilité environnementale en édition - Savoir interagir avec les institutions publiques à l'œuvre dans les métiers du livre - Maîtriser les outils comptables et budgétaires d'une maison d'édition - Maîtriser les implications juridiques d'une activité éditoriale - Concevoir un compte d'exploitation prévisionnel - Maîtriser les enjeux de la propriété intellectuelle dans les métiers de l'édition - Mettre en œuvre ses connaissances en cession et en achat de droits - Analyser les différents dispositifs liés aux droits dérivés et appliquer le droit de l'édition - Maîtriser les enjeux de la co-édition 	

REFERENTIEL D'ACTIVITES	REFERENTIEL DE COMPETENCES	REFERENTIEL D'EVALUATION
	<ul style="list-style-type: none"> - Savoir interagir avec les métiers de la fabrication du livre (imprimeurs, photogreveurs, fabricants) - Interagir avec tous les acteurs de la chaîne du livre (auteur, éditeur, fabricant, diffuseur, distributeur, libraire) - Définir les enjeux commerciaux et marketing associés à un projet éditorial - Coordonner la mise en marché du livre avec tous les acteurs impliqués - Savoir mobiliser les fondamentaux du marketing au service d'un produit éditorial - Analyser les particularités des marchés éditoriaux dans un contexte international - Analyser et construire une image de marque éditoriale - Analyser les comportements et les attentes des publics pour mieux identifier la prise de risque commercial - Connaître la diversité des métiers de la commercialisation du livre - Maîtriser le fonctionnement de la librairie les pratiques du métier de libraire - Interagir avec les différents métiers liés à la mise en marché du livre - Maîtriser les enjeux de la surdiffusion - Réaliser des études de marché et de veille concurrentielle - Maîtriser les outils de communication et de promotion au service du livre - Concevoir et organiser un événement littéraire ou une action de médiation culturelle - Conduire des relations presse et de la communication du livre - Concevoir des outils de promotion autour du livre 	

REFERENTIEL D'ACTIVITES	REFERENTIEL DE COMPETENCES	REFERENTIEL D'EVALUATION
	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les outils de production de contenus numériques et de publication sur le Web - Animer une communauté de lecteurs et valoriser les données générées en ligne (SEO) - Maîtriser les spécificités des marchés anglophones et internationaux du livre - Maîtriser les outils des pratiques éditoriales numériques, les règles orthographiques ainsi que les normes et les techniques de la structuration de contenus - Rédiger des contenus promotionnels pour les différents environnements numériques - Élaborer la politique documentaire et culturelle d'une bibliothèque - Organiser le développement des techniques et des procédures nécessaires à la gestion de l'information - Maîtriser les techniques d'indexation, de catalogage, de désherbage - Attirer le public vers les bibliothèques en créant du contenu web et pour les réseaux sociaux - Construire une relation avec les écoles pour fidéliser les jeunes lectrices et lecteurs <p><i>Dans certains établissements, d'autres compétences spécifiques peuvent permettre de décliner, préciser ou compléter celles qui sont proposées dans le cadre de la mention au niveau national. Pour en savoir plus se reporter au site de l'établissement.</i></p> <p>.</p>	