

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>Activités transversales (AT)</p> <p>AT 1 : Protection de ses sources</p> <p>AT 2 : Vérification du rapport à la déontologie de son travail et du sujet</p> <p>AT 3 : Vérification de la légalité de son travail, notamment la liberté d'expression et la propriété intellectuelle</p>	<p>Compétences transversales mobilisées dans l'ensemble des compétences ci-dessous de C1-1 à C13-2</p> <p>CT1 - Protéger ses sources et ses informations en utilisant des pseudonymes, enregistrements, papier sécurisé, codage, cryptage numérique) afin de respecter ce principe de déontologie du métier</p> <p>CT2 – Vérifier au préalable le rapport à la déontologie à respecter durant tout le processus journalistique,</p> <p>CT3 – Vérifier la légalité de son travail : propriété intellectuelle, limites de la liberté d'expression et protection des sources pour assurer la conformité légale de son sujet et de ses contenus</p>	<p>Epreuve finale de certification</p> <p>A partir du choix d'une grande catégorie d'actualités (politique, économie, sport, culture...) et un sujet tiré au sort dans la catégorie, le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prépare en 8h son sujet seul ou en binôme (jour 1) - rédige seul tous les documents préparatoires (n°1 à 13) en 4h (jour 2) - rédige l'article de synthèse princeps à publier (n°8) en 4h (jour 2) - présente sa production finale, commente ses productions intermédiaires et argumente face aux questions du jury en 1h/ (jour 3 à J+7/8) 	<ul style="list-style-type: none"> - La preuve de mesures adaptées de protection des sources est apportée et justifiée - L'ensemble de la réglementation (propriété intellectuelle, liberté d'expression...) et de la déontologie essentielle au métier est connue et illustrée par des exemples
<p>A1 – Sourcing dans l'actualité et structuration du travail journalistique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition de son périmètre de légitimité en tant que journaliste - Repérage des orientations éditoriales dans lesquelles s'inscrire - Suivi actif de l'actualité en général, et plus en profondeur en fonction 	<p>C1-1 - Circonscrire objectivement le périmètre de sa légitimité de journaliste en analysant son expérience, ses centres d'intérêt naturels, ses connaissances, ses relations, ses objectifs professionnels pour les dédier à son métier</p>	<p>Production du document préparatoire (n°1) (une page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La définition et la justification de son périmètre de légitimité - Ses méthodes de veille de l'actualité 	<ul style="list-style-type: none"> - La légitimité à produire de l'information journalistique dans un domaine particulier est analysée, justifiée et corroborée par des connaissances réelles

<p>du domaine d'investigation concerné</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place et/ou application d'une méthodologie de veille de l'actualité - Proposition de thèmes d'information journalistique alignés à son média 	<p>C1-2 - Analyser la ligne éditoriale du média et ses valeurs d'inclusion en repérant ses caractéristiques essentielles afin de s'assurer que les sujets à traiter soient en cohérence avec elle</p>	<p>Production du document préparatoire (n°2) (une page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la ligne éditoriale du média choisi - une liste de ses méthodes de veille de l'actualité - une liste de thèmes d'informations choisis 	<p>- La ligne éditoriale du média est connue, comprise et intégrée</p>
	<p>C1-3 - Suivre l'actualité en mettant en place une méthodologie de veille active et passive de l'actualité (lecture des médias, dépêches d'agences, réseaux sociaux, réseau relationnel personnel, alertes numériques, ressources numériques, bases de données et informations numériques - Data) afin de recueillir des sujets à traiter - prévisibles ou imprévus - et les orientations à leur donner</p>		<p>- Une veille active et passive de l'actualité est appliquée avec méthode</p>
	<p>C1-4 - Proposer des thèmes d'information journalistique en fonction de son propre profil, des rubriques et de la ligne éditoriale de son média et en accord avec sa rédaction</p>		<p>- Les thèmes d'information proposés sont légitimés par le profil du candidat et respectent la ligne éditoriale du média</p>
<p>2 – Utilisation de moyens nécessaires au recueil de l'information et aux choix des sujets journalistiques</p> <ul style="list-style-type: none"> - Création et activation de son propre réseau relationnel de sources diversifiées (personnes en situation de handicap) - Identification des contacts sources à prendre pour enquêter sur un sujet donné 	<p>C2-1 - Développer un réseau général relationnel, de sources, d'informateurs et de référents spécialisés par une méthode structurée de prise de contacts : collègues, réseaux sociaux, famille, organisations et clubs, pour disposer d'interlocuteurs fiables quel que soit le sujet traité</p>	<p>Production du document préparatoire (n°3) (une page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sa méthodologie de construction de son réseau - Le choix des contacts à établir pour réaliser le sujet donné par le Jury 	<p>- Un réseau relationnel diversifié et fiable est développé de manière méthodique et justifiée</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Adaptation de son mode de communication aux sources sollicitées 	<p>C2-2 - Sélectionner les interlocuteurs en identifiant dans son réseau les plus pertinents et utiles pour réaliser son sujet, par exemple les personnes en situation de handicap (PSH) repérer les informations erronées ou fausses (fake news) et obtenir ou compléter des informations fiables et à jour</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sa méthode d'approche de chacune de typologie de sources selon leur particularité 	<ul style="list-style-type: none"> - La sélection des interviewés est justifiée au regard de leur légitimité à s'exprimer sur le sujet
	<p>C2-3 – Adapter son mode de communication en prenant en compte son environnement de travail pour inciter les sources à livrer de l'information authentique et non biaisée</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Un mode de communication adapté aux différentes sources et utilisé et illustré par des exemples
<p>3 - Collecte et tri de l'information</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition d'un plan d'investigation représentatif pour un sujet donné - Elaboration d'un argumentaire d'interview et d'une liste de personnes à interviewer - Réalisation d'entretiens auprès de sources clés, d'experts ou de témoins - Illustration et enrichissement de son sujet avec des images et des sons (maîtrise du MOJO) 	<p>C3-1 – Etablir une liste finale et réaliste de personnes à interviewer en les sélectionnant selon le sujet retenu pour l'appuyer et obtenir leur contribution</p>	<p>Production du document préparatoire (n°4) (une page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une liste de personnes à interviewer pour le sujet donné par le Jury - Un plan d'investigation - Un argumentaire d'interview - Des propositions d'images et de sons adaptées 	<ul style="list-style-type: none"> - La sélection des interviewés est justifiée au regard du temps et des moyens disponibles
	<p>C3-2 - Construire un plan d'investigation représentatif du sujet retenu (PSH, sources, méthodes, argumentaire, questions), en prévoyant les réponses aux objections en veillant à protéger ses sources pour construire un plan d'interviews</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Le plan d'investigation envisagé liste les questions et anticipe la réaction des sources interrogées ; il est respectueux de leur protection
	<p>C3-3 – Réaliser les interviews et consolider les informations recueillies en recherchant d'autres informations afin de les recouper et de repérer les informations erronées ou fausses (fake news)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Les informations recueillies durant les interviews sont consolidées et vérifiées
	<p>C3-4 - Collecter des images et du son en rapport avec le sujet en utilisant les méthodes MOJO¹, utilisation d'un smartphone, tous médias) afin d'illustrer et enrichir le sujet traité</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Les images et le son choisis correspondent bien au sujet et apportent une valeur ajoutée

¹ MOJO : Mobile Journalism

<p>4 – Vérification des informations recueillies</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tri et sélection des informations recueillies ; détection de celles à traiter en temps réel - Détermination des recherches complémentaires à faire sur le sujet - Vérification de la fiabilité des informations retenues par croisement de données 	<p>C4-1 - Trier les informations recueillies sur le sujet en les classant de manière structurée par niveau de fiabilité, de véracité et d'intérêt par rapport à un sujet donné afin de sélectionner celles à exploiter et, le cas échéant, à traiter en temps réel</p> <p>C4-2 - Définir un fil directeur des résultats produits par son enquête en ciblant les manques d'information pour les combler par des recherches complémentaires</p> <p>C4-3 - Vérifier la réalité des informations recueillies en exploitant des sources complémentaires et par croisement de données afin de déterminer celles retenues pour le sujet</p>	<p>Production du document préparatoire (n°5) (une page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le plan des résultats de l'enquête - la liste des recherches complémentaires à effectuer - les vérifications à faire 	<ul style="list-style-type: none"> - Le corpus d'informations recueillies est analysé selon des critères de fiabilité, véracité et intérêt - Les résultats de l'enquête sont recoupés et il en ressort une ligne directrice - Des sources complémentaires sont recherchées pour croiser les données recueillies
<p>5 - Choix du genre et des angles journalistiques d'un sujet d'information</p> <ul style="list-style-type: none"> - Choix du genre et proposition des angles rédactionnels - Présentation et argumentation des choix en conférence de rédaction 	<p>C5 - Pour chaque sujet à traiter, choisir un genre journalistique en déterminant les angles possibles pour présenter et défendre auprès de la rédaction ses choix autour de son sujet</p>	<p>Production du document préparatoire (n°6) (une demi-page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'argumentation du genre et de l'angle journalistiques retenus 	<ul style="list-style-type: none"> - Le genre et les angles journalistiques retenus du sujet sont argumentés
<p>6. Choix de l'angle définitif et construction du sujet à publier</p> <ul style="list-style-type: none"> - Choix de l'angle rédactionnel du sujet - Argumentation autour de ses choix auprès de sa rédaction - Formulation du « message essentiel » 	<p>C6-1 – Choisir un angle journalistique pour son sujet, en formulant le message essentiel du sujet et en argumentant pour le faire valider par sa rédaction</p> <p>C6-2 - Etablir un plan de traitement du sujet adapté au média retenu en utilisant les informations recueillies et vérifiées selon cet angle, afin de le faire publier</p>	<p>Production du document préparatoire (n°7) (une page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le plan du sujet tiré au sort - le message essentiel du sujet en quelques lignes 	<ul style="list-style-type: none"> - Le message essentiel du sujet est élaboré et correspond à l'angle journalistique choisi - Le plan de traitement du sujet est adapté au média et intègre l'ensemble des informations recoupées

<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration d'un plan de traitement du sujet - Vérification des publications existantes sur le sujet et contextualisation 	<p>C6-3 - Vérifier les publications antérieures ou actuelles sur le même sujet ou dans l'environnement du sujet en analysant notamment le message essentiel qui s'en dégage afin de contextualiser le sujet traité dans l'actualité et de de traiter différemment</p>	<p>- la liste de liens vers des articles liés au sujet</p>	<p>- Les publications existantes sur le même sujet et leurs messages essentiels sont analysés afin de contextualiser le sujet différemment</p>
<p>7 – Adaptation du sujet traité à la ligne éditoriale de son média</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptation du sujet traité avec la ligne éditoriale du média - Rédaction d'un synopsis du sujet, interne au média 	<p>C7-1 - Adapter son sujet en l'équilibrant selon le devoir déontologique de neutralité du journaliste pour respecter la ligne éditoriale du média (politique, sociologique, valeurs d'inclusion et de diversité, etc.) et son format imposé</p> <p>C7-2 - Produire un synopsis interne sur son sujet destiné aux autres acteurs internes au média en intégrant les caractéristiques du média concerné pour sa publication</p>	<p>Production du document préparatoire (n°9) (une demi-page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les mots clés définissant la ligne éditoriale d'un média donné par le Jury - le synopsis du sujet donné par le Jury 	<ul style="list-style-type: none"> - Le sujet respecte le devoir de neutralité et la ligne éditoriale du média - Le synopsis produit respecte les caractéristiques du média en question
<p>8 - Choix d'un format narratif pour son sujet d'information journalistique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sélection du format narratif - Rédaction de l'encadrement journalistique du sujet 	<p>C8-1 - Choisir le format narratif du sujet retenu en intégrant le format imposé par le média (temps, espace) afin de rédiger l'encadrement du sujet : accroche, brèves, titraill² et lancement du sujet</p>	<p>A partir du sujet choisi, le candidat prépare l'encadrement final du sujet selon le format imposé de 3 ou 4 pages (trame du document n°8, épreuve transversale)</p>	<p>- Le format narratif choisi du sujet correspond au format du média</p>
<p>9 - Production du sujet choisi selon le format du média de diffusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rédaction du contenu du sujet sous la forme d'articles, rapports ou scripts 	<p>C9-1 - Rédiger le contenu du sujet (brèves ou articles) selon le genre retenu (tous médias) en utilisant le langage et la forme qui rendent le sujet accessible aux publics visés</p>	<p>Rédaction (document n°8 à finaliser, épreuve transversale) du contenu du sujet, en fonction du type de média final retenu</p>	<p>- Le sujet rédigé respecte le genre retenu et correspond dans son langage et dans sa forme aux publics destinataires</p>

² Titraill : la titraill désigne le titre et les titres secondaires ou plusieurs d'entre eux seulement

<ul style="list-style-type: none"> - Adaptation du sujet à la production finale selon le type de média retenu (presse, TV, radio, web) - Réalisation de travaux d'édition ou de montage pour assemblage des reportages ou émissions - Vérification de la qualité finale du sujet 	<p>C9-2 - Préparer à partir d'une base écrite du sujet l'utilisation des outils techniques de production en les sélectionnant ou en les adaptant en fonction du média choisi (presse, radio ou TV, web) pour réaliser un sujet diffusable (travaux d'édition ou de montage pour assemblage des reportages ou émissions)</p>	<p>Production du document final n°14 de synthèse du sujet au format radio ou TV pour présentation à l'oral</p> <p>Production du document préparatoire (n°10) (une page max.) par le candidat, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la liste des outils techniques à mettre en œuvre - une liste de propositions d'habillage du sujet 	<ul style="list-style-type: none"> - Les outils techniques de production sont choisis pour être adaptés au média concerné - Le sujet est habillé en fonction du média retenu et sa qualité finale vérifiée
<p>10 – Adaptation du sujet à une déclinaison web</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisation de la page web du sujet (et par ex. en interaction avec le public sur le forum de son média (France info) - Illustration de la page web du sujet - Préparation du référencement web 	<p>C10-1 – Organiser la page web du sujet et produire des contenus multimédias en structurant son architecture, ses liens vers les sujets complémentaires et d'illustration et d'appui (graphiques, statistiques, cartes...) afin de la rendre attractive et interactive (intégration de sons, images, vidéos...)</p> <p>C10-2 - Collecter des illustrations (texte/images/sons/liens) en sélectionnant celles venant le plus en appui du sujet pour l'enrichir et le rendre plus attractif</p> <p>C10-3 - Identifier les mots clés de référencement web de l'article et d'adresses URL en utilisant la méthode et les outils appropriés pour augmenter sa diffusion</p>	<p>Rédaction du document préparatoire (n°11) d'une page, à argumenter à l'oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le plan du sujet décliné pour le web - les liens d'environnement (illustrations, sons, images...) - la liste de mots clés de référencement 	<ul style="list-style-type: none"> - La page web est organisée de manière à la rendre attractive et interactive (images, graphiques, sons, vidéos...) - Les illustrations sélectionnées le sont pour rendre le sujet plus enrichi et attractif - Les mots clés de référencement web choisis permettent d'augmenter la diffusion de l'article

<p>11 – Rédaction d’un plan de diffusion du sujet dans les délais imposés</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rédaction d’un synopsis du sujet en fonction du support de diffusion - Proposition d’un plan de diffusion externe du sujet le rendant le plus accessible possible 	<p>C11-1 - Elaborer un synopsis argumenté de son sujet en ajustant le sujet rédigé pour l’adapter aux autres médias avant diffusion</p> <p>C11-2 - Proposer un plan de diffusion le plus accessible possible en intégrant son média, la déclinaison web et d’autres types de médias complémentaires (radio et TV par rapport à la presse, par exemple) afin de solliciter de manière organisée et optimisée l’ensemble des médias sélectionnés</p>	<p>Rédaction du document préparatoire (n°12) d’une page, à argumenter à l’oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le synopsis du sujet - le plan de diffusion externe 	<ul style="list-style-type: none"> - Le synopsis rédigé du sujet prend en compte le support de diffusion - Le plan de diffusion proposé est réalisé afin que le sujet soit le plus accessible
<p>12 - Coordination des acteurs internes du média pour la finalisation et la diffusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordination des acteurs et prise en compte des PSH (flexibilité matérielle, temporelle...) - Finalisation du sujet et apport de dernières illustrations nécessaires - Révision de la qualité finale du sujet 	<p>C12-1 – Coordonner les acteurs internes concernés, en faisant montre de flexibilité concernant les PSH, leur donner les consignes de production du sujet finalisé publiable (sur le fond) et diffusable techniquement et en termes de qualité (sur la forme) afin d’en assurer la diffusion sur les médias prévus</p> <p>C12-2 - Ajouter des illustrations finales (texte ou images/sons) selon le cas, en vérifiant la propriété intellectuelle des illustrations retenues pour être en conformité</p> <p>C12-3 - Réviser la version finale du sujet pour la diffuser en interne au média et/ou pour sa relecture par le secrétariat de rédaction ou le chef d’édition</p>	<p>Enrichissement du document n°8</p> <p>Le candidat enrichit le document n°8, épreuve transversale, en proposant des illustrations et en ayant vérifié leur propriété intellectuelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les acteurs internes du média sont coordonnés par des consignes de production claires pour assurer la publication, notamment techniquement - Les illustrations finales ajoutées sont vérifiées au regard de leur propriété intellectuelle - La qualité de la version finale du sujet est vérifiée avant diffusion
<p>13 – Promotion du sujet auprès du public et des médias</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etablissement d’un plan de promotion du sujet - Présentation de son sujet sur les réseaux sociaux 	<p>C13-1 – Etablir un plan de promotion de sujet auprès des médias différents (TV et radio, pour la presse par exemple) en publiant des posts et en gérant des forums sur son sujet sur les réseaux sociaux (pages personnelles, blogs, pages web et réseaux du média) afin d’atteindre l’ensemble du public cible</p>	<p>Rédaction du document préparatoire (n°13) d’une page, à argumenter à l’oral, et comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le plan de promotion médias 	<ul style="list-style-type: none"> - Le plan de promotion du sujet passe par des posts, forums sur les réseaux sociaux... afin qu’il rencontre son public

- Elaboration de l'argumentation de promotion du sujet	C13-2 - Présenter et argumenter ses choix de publication de façon convaincante, en public, à la télévision et à la radio et sur le web	- le plan de promotion réseaux sociaux -l'argumentaire de communication sur le sujet	- Les choix de publication effectués sont argumentés avec conviction
--	--	---	--