



REFERENTIEL DE COMPETENCES ET D'EVALUATION

INTITULE DE LA CERTIFICATION

Manager une carrière de sportif professionnel

DESCRIPTION DE LA SITUATION PROFESSIONNELLE À PARTIR DUQUEL LE DISPOSITIF DE FORMATION VISANT LA CERTIFICATION EST INITIÉ

CONTEXTE

La gestion d'une carrière de sportif professionnel est un défi complexe qui nécessite de nombreuses compétences. Le sportif doit être capable de concilier sa performance sportive avec sa vie personnelle et professionnelle. Il doit également savoir gérer son image et ses finances.

Voici les principales compétences nécessaires pour manager une carrière de sportif professionnel :

Compétences sportives : le sportif doit être capable de performer à un niveau élevé. Il doit également être capable de se remettre d'éventuelles blessures ou de contre-performances.

Compétences personnelles : le sportif doit être capable de gérer son stress, sa motivation et sa concentration. Il doit également être capable de prendre des décisions difficiles et de faire face aux échecs.

Compétences professionnelles : le sportif doit être capable de gérer son budget, ses contrats et ses relations avec ses sponsors. Il doit également être capable de communiquer efficacement avec les médias et le public.

PUBLIC

Sportifs en centre de formation, sportifs professionnels, sportifs inscrits sur les listes de haut niveau, sportifs fortement investis dans leur activité sportive.

PREREQUIS

Baccalauréat ou niveau baccalauréat.

| REFERENTIEL DE COMPETENCES | REFERENTIEL DE CERTIFICATION | |
|--|---|---|
| | MODALITÉS D'ÉVALUATION | CRITÈRES D'ÉVALUATION |
| <p>C1. S'impliquer dans son projet d'entraînement sportif et de compétition</p> <ul style="list-style-type: none"> En définissant ses objectifs sportifs et en échangeant régulièrement avec le staff sportif et/ou la cellule performance sportive En participant aux programmes d'entraînement et de préparation (physique / mentale / technique / tactique / récupération) mis en place par le staff sportif et/ou la cellule performance sportive En adaptant ses actions en compétition <p>Afin de se situer dans une perspective d'amélioration continue et durable, pour se perfectionner et atteindre ses objectifs individuels et collectifs</p> | <p>Evaluation de la compétence C1</p> <p>ME1. Mise en situation professionnelle rapportée Production d'un dossier de pratiques professionnelles d'environ 3-4 pages à partir d'une trame mise à dispositions par le certificateur qui présente :</p> <ul style="list-style-type: none"> le projet sportif de la structure d'entraînement du candidat le projet sportif individuel du candidat la place du candidat dans le projet collectif et/ou individuel. <p>Ce dossier est communiqué au jury afin qu'il en évalue les éléments du dossier.</p> <p>Preuves obligatoires associées au dossier : éléments écrits ou rapportés (à la suite d'un entretien) du projet sportif de la structure d'entraînement.</p> | <p>CE1.1. Le candidat présente le projet sportif de sa structure d'entraînement.</p> <p>CE1.2. Le candidat présente son projet et ses objectifs sportifs de façon structurée.</p> <p>CE1.3. Le candidat décrit sa place et son implication dans le projet d'entraînement collectif et/ou individuel, et en compétition.</p> |
| <p>C2. S'approprier les piliers de la performance sportive</p> <ul style="list-style-type: none"> En s'appuyant sur sa connaissance des différents modèles de performance et leur évolution En identifiant l'impact potentiel du matériel, des technologies et des datas <p>Afin de participer activement au développement de ses performances, en ouvrant les possibles, et en libérant son potentiel</p> | <p>Evaluation de la compétence C2</p> <p>ME2. Mise en situation professionnelle rapportée Production d'un dossier de pratiques professionnelles d'environ 5/6 pages à partir d'une trame mise à dispositions par le certificateur qui présente :</p> <ul style="list-style-type: none"> les principaux modèles de la performance sportive l'impact du matériel et/ou de nouvelles technologies et/ou - des datas sur la performance les piliers de la performance qui correspondent le mieux au candidat. <p>Ce dossier est communiqué au jury afin qu'il en évalue les éléments.</p> <p>Preuves obligatoires associées au dossier :</p> <ul style="list-style-type: none"> un modèle de la performance schématisé présentation d'un des piliers de la performance. | <p>CE2.1. Le candidat décrit et compare les principaux modèles de la performance, et leur évolution.</p> <p>CE2.2. Le candidat présente l'intérêt et l'impact éventuel du matériel et/ou, des technologies, et/ou des data sur la performance.</p> <p>CE2.3. Le candidat identifie le/les piliers de la performance qui lui correspondent le mieux et il précise pourquoi.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>C3. Respecter son équilibre personnel performance versus santé</p> <ul style="list-style-type: none"> • En construisant un équilibre durable entre vie privée, vie professionnelle, santé, sécurité, bien être, performance responsable • En agissant au quotidien sur les satellites de la performance (nutrition, récupération, développement des qualités physiques, techniques et psychologiques, santé mentale) • En travaillant sur l'acceptation de son handicap et la résilience, pour les sportifs en situation de handicap <p>afin de se prémunir de la survenance de blessures, des risques psycho-sociaux, et garantir un niveau de performance dans la durée</p> | <p>Evaluation de la compétence C3</p> <p>ME3. Mise en situation professionnelle rapportée Production d'un dossier de pratiques professionnelles d'environ 5/6 pages à partir d'une trame mise à dispositions par le certificateur qui présente :</p> <ul style="list-style-type: none"> - une situation professionnelle qui questionne sur l'équilibre personnel du sportif - un exemple de satellite de la performance et de son intérêt - une réflexion sur la notion de performance durable. <p>Ce dossier est communiqué au jury afin qu'il en évalue les éléments.</p> <p>Preuves obligatoires associées au dossier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - présentation des principaux risques psychosociaux auxquels sont soumis les sportifs - présentation schématisée (carte mentale par exemple) des principaux satellites de la performance, - présentation de la notion de performance durable. | <p>CE3.1. Le candidat analyse sa situation professionnelle / ou une situation professionnelle choisie en mettant en regard recherche de la performance et sécurité, santé et prévention des risques psychosociaux</p> <p>CE3.2. Le candidat prend en considération dans son organisation plusieurs satellites de la performance et en donne des exemples et des preuves.</p> <p>CE3.3. Le candidat positionne ses actions dans le cadre d'une performance durable.</p> |
| <p>C4. Gérer son entourage et son environnement professionnel</p> <ul style="list-style-type: none"> • en construisant son réseau de relations avec les acteurs du sport • en s'entourant de compétences spécifiques, notamment la recherche de soutien, pour les sportifs en situation de handicap <p>afin de développer sa carrière dans un environnement professionnel</p> | <p>Evaluation de la compétence C4</p> <p>ME4. Mise en situation professionnelle fictive Etude de cas : épreuve écrite et surveillée d'une durée d'1 heure Cette épreuve écrite est corrigée par le jury d'évaluation</p> <p>A partir d'une mise en situation fictive et des ressources fournies par le certificateur, le candidat développe des préconisations sur la façon dont il générerait l'organisation et la répartition des responsabilités dans l'entourage du sportif de la situation proposée.</p> | <p>CE4.1. Le candidat présente de façon structurée l'organisation de son entourage sportif professionnel et personnel.</p> <p>CE4.2. La place et le rôle de chaque membre de l'entourage sont identifiés au moyen d'une carte mentale ou d'un organigramme fonctionnel.</p> <p>CE4.3. Le candidat identifie les compétences dont il a besoin dans son entourage sportif professionnel et personnel.</p> |
| <p>C5. Agir avec éthique et déontologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • En s'appuyant sur la connaissance des valeurs éthiques et de la déontologie du sport • En intégrant à ses décisions de carrière la dimension éthique et déontologique du sport • En s'appuyant sur des compétences relationnelles et comportementales éthiques <p>afin d'avoir un comportement et de tenir des propos responsables et respectueux</p> | <p>Evaluation de la compétence C5</p> <p>ME5. Mise en situation professionnelle rapportée Présentation orale devant le jury d'évaluation (sous forme de diaporama PPT de 10 diapos structurées en plusieurs parties).</p> <p>Le diaporama utilise plusieurs supports d'information et porte sur une thématique concernant l'éthique et la déontologie dans le sport. Après avoir présenté et défini la thématique choisie, le candidat en propose une analyse critique, structurée et argumentée</p> <p>Présentation devant le jury d'évaluation : 10 minutes Echanges et questions avec le jury d'évaluation : 10 minutes.</p> | <p>CE5.1. Le candidat identifie les valeurs de l'éthique et de la déontologie du sport.</p> <p>CE5.2. Le candidat illustre avec des exemples concrets l'éthique et la déontologie dans le sport.</p> <p>CE5.3. Le candidat fait preuve d'esprit critique et se positionne par rapport à des exemples concrets concernant l'éthique et la déontologie dans le sport.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>C6. Développer sa culture générale sportive</p> <ul style="list-style-type: none"> • En s'appuyant sur des connaissances en histoire, politique et économie du sport • En s'appuyant sur la connaissance de la politique sportive des collectivités territoriales, des Etats et des institutions sportives, et de son évolution <p>afin de décider d'options de carrière cohérentes et durables</p> | <p>Evaluation de la compétence C6</p> <p>ME6. Mise en situation professionnelle rapportée Présentation orale devant le jury d'évaluation (sous forme de diaporama PPT de 10 diapos structurées en plusieurs parties).</p> <p>Le diaporama utilise plusieurs supports d'information et porte sur une thématique concernant l'histoire ou la politique ou l'économie du sport. Après avoir présenté et défini la thématique choisie, le candidat en propose une analyse critique, structurée et argumentée.</p> <p>Présentation devant le jury d'évaluation : 10 minutes Echanges et questions avec le jury d'évaluation : 10 minutes</p> | <p>CE6.1 Le candidat fait référence à des connaissances générales en histoire, politique et économie du sport.</p> <p>CE6.2. Le candidat utilise ses connaissances pour analyser une situation donnée.</p> <p>CE6.3. Le candidat raisonne à différentes échelles (locale - nationale - internationale ; politique - historique - géographique - géopolitique).</p> |
| <p>C7. Définir son statut social</p> <ul style="list-style-type: none"> • en choisissant le statut social le plus adapté à sa situation professionnelle (contrat salarié vs statut d'indépendant) • en maîtrisant le volet juridique de ses activités • en s'assurant que ses conditions de travail sont conformes à la loi <p>afin de se protéger en cas de litiges, et d'optimiser les conditions économiques de sa carrière</p> | <p>Evaluation de la compétence C7</p> <p>ME7. Mise en situation professionnelle fictive Etude de cas : épreuve écrite et surveillée d'une durée d'1 heure Cette épreuve écrite est corrigée par le jury d'évaluation.</p> <p>A partir d'une mise en situation fictive et des ressources fournies par le certificateur, le candidat développe des préconisations sur la façon dont il gèrerait la situation proposée dans ses dimensions contractuelles, sociales, fiscales et financières.</p> | <p>CE7.1. Le candidat formalise des préconisations en relation avec la situation ou le changement de situation proposés.</p> <p>CE7.2. Le candidat s'appuie sur les règles fondamentales du droit social et fiscal relatif aux sportifs pour effectuer ses préconisations.</p> <p>CE7.3. Les préconisations du candidat prennent aussi en considération l'intérêt économique du sportif ; elles permettent de sécuriser ses revenus.</p> |
| <p>C8. Négocier ses contrats commerciaux</p> <ul style="list-style-type: none"> • en s'appuyant sur les notions de base du droit commercial • en s'appuyant sur un conseil externe (agent sportif, avocat mandataire sportif, société de marketing sportif) <p>afin de mieux protéger ses intérêts économiques</p> | <p>Evaluation de la compétence C8</p> <p>ME8. Mise en situation professionnelle fictive Etude de cas : épreuve écrite et surveillée d'une durée d'1 heure Cette épreuve écrite est corrigée par le jury d'évaluation.</p> <p>A partir d'une mise en situation fictive et des ressources fournies par le certificateur, le candidat développe des préconisations sur la façon dont il gèrerait la négociation commerciale du contrat proposé.</p> | <p>CE8.1. Le candidat formalise des préconisations en relation avec la situation ou le changement de situation proposés.</p> <p>CE8.2. Le candidat s'appuie sur les notions de base du droit commercial pour effectuer ses préconisations.</p> <p>CE8.3. Le candidat se positionne par rapport aux recommandations d'un conseil externe et/ou d'un commercial.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>C9. Gérer et sécuriser ses revenus</p> <ul style="list-style-type: none"> en identifiant la nature et l'origine de ses différents revenus en appliquant les règles de base de la gestion des finances, les notions de rendement, de prévoyance et de risque en s'appuyant sur un conseil externe en anticipant une suspension ou un arrêt d'activité professionnelle <p>afin d'optimiser ses revenus, ses placements et ses décisions en matière d'imposition</p> | <p>Evaluation de la compétence C9</p> <p>ME9. Mise en situation professionnelle fictive Etude de cas : épreuve écrite et surveillée d'une durée d'1 heure Cette épreuve écrite est corrigée par le jury d'évaluation.</p> <p>A partir d'une mise en situation fictive et des ressources fournies par le certificateur, le candidat développe des préconisations sur la façon dont il gérerait la situation proposée dans sa dimension patrimoniale.</p> | <p>CE9.1. Le candidat effectue des préconisations qui se fondent sur les règles de base de la gestion patrimoniale et des mécanismes attachés.</p> <p>CE9.2. Les préconisations effectuées permettent d'optimiser et pérenniser les revenus du candidat.</p> <p>CE9.3. Le candidat se positionne par rapport aux recommandations d'un conseil externe et/ou d'un commercial.</p> |
| <p>C10. Communiquer avec les différents médias et partenaires</p> <ul style="list-style-type: none"> en identifiant l'enjeu des diverses situations de communication et de représentation (média, partenaires et actions d'hospitalité) en s'appuyant sur ses connaissances en stratégie et communication <p>afin de véhiculer une image professionnelle et cohérente et d'élargir son capital image et sa notoriété en France et à l'international</p> | <p>Evaluation de la compétence C10</p> <p>ME10. Mise en situation professionnelle simulée Le candidat participe à des jeux de rôles animés par le jury d'évaluation d'une durée d'environ 5 minutes qui simulent différentes situations de communication, en français et en anglais :</p> <ul style="list-style-type: none"> - interview face à face - interview au téléphone - interview en visio-conférence - échanges avec un président de club, un directeur sportif, un entraîneur - échanges avec un autre sportif. | <p>CE10.1. Le candidat adapte ses propos et sa posture à la situation et à l'interlocuteur.</p> <p>CE10.2. Le candidat répond aux questions posées.</p> <p>CE10.3. Le candidat apporte dans ces échanges des éléments qui valide son professionnalisme.</p> |
| <p>C11. Gérer sa communication sur les réseaux sociaux</p> <ul style="list-style-type: none"> en créant une identité numérique cohérente avec ses valeurs et son image de marque en produisant du contenu de qualité adapté à sa cible. en gérant les interactions avec le public <p>afin de véhiculer une image professionnelle et de bonifier son image et sa e-réputation</p> | <p>Evaluation de la compétence C11</p> <p>ME11. Mise en situation professionnelle rapportée</p> <p>Production d'un dossier de pratiques professionnelles d'environ 5/6 pages à partir d'une trame mise à dispositions par le certificateur qui présente et analyse la communication du sportif sur les réseaux sociaux.</p> <p>Ce dossier est communiqué au jury afin que le jury évalue les éléments du dossier.</p> <p>Preuves obligatoires associées au dossier : Présentation de plusieurs exemples de publications réalisées sur les réseaux sociaux ; comparaison de différentes publications sur les réseaux sociaux.</p> | <p>CE11.1. Le candidat fournit des supports de présentation adaptés aux réseaux sociaux et/ou aux médias.</p> <p>CE11.2. Les supports proposés sont en relation directe avec les objectifs et les cibles définis.</p> <p>CE11.3. Le candidat identifie les principales limites de la communication sur les réseaux sociaux.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>C12. Développer des partenariats commerciaux et caritatifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • en réalisant des supports de présentation qualitatifs • en participant à des compétitions sportives, des conférences, des salons professionnels ou des événements associatifs <p>afin d'augmenter sa visibilité auprès du grand public et de financer sa carrière sportive ou ses projets personnels.</p> | <p>Evaluation de la compétence C12</p> <p>ME12. Mise en situation professionnelle rapportée Production d'un dossier de pratiques professionnelles d'environ 5/6 pages, à partir d'une trame mise à dispositions par le certificateur, et qui présente :</p> <ul style="list-style-type: none"> - un argumentaire à dimensions sportive et économique qui d'optimise les recettes de sponsoring et de mécénat sportif - un dossier de recherche de sponsoring. <p>Ce dossier est communiqué au jury afin qu'il en évalue les éléments.</p> <p>Preuves obligatoires associées au dossier : dossier de sponsoring.</p> | <p>CE12.1. Le candidat fournit des supports qui respectent sur le fond et la forme les notions de base du marketing sportif.</p> <p>CE12.2. Le candidat fournit des supports qui véhiculent une image professionnelle du sportif.</p> <p>CE12.3. Le candidat fournit des supports qui mettent en valeur son potentiel de négociation commerciale.</p> |
| <p>C13. Définir ses objectifs de parcours professionnels</p> <ul style="list-style-type: none"> • en se projetant à court, moyen et long terme • en réalisant un bilan de sa carrière • en élaborant un projet post-sportif <p>afin d'anticiper le déroulement et la suite de sa carrière</p> | <p>Evaluation des compétences C13 à C14</p> <p>Mise en situation professionnelle rapportée</p> <p>ME13.1 et 14.1 - Production d'un dossier de pratiques professionnelles d'environ 15 à 20 pages + annexes, à partir d'une trame mise à disposition par le certificateur, sur la présentation du parcours de vie du candidat.</p> <p>Ce dossier est réalisé en amont de la présentation devant le jury. Il est communiqué au jury 15 jours avant la présentation orale afin qu'il en évalue les éléments.</p> | <p>CE13.1. Le candidat présente chronologiquement le déroulé de son parcours sportif.</p> <p>CE13.2. Le candidat se projette dans la suite de sa carrière sportive.</p> <p>CE13.3. Le candidat présente des éléments concrets pour son parcours post-sportif.</p> |
| <p>C14. Identifier ses compétences pour enrichir son parcours sportif et post-sportif</p> <ul style="list-style-type: none"> • en valorisant l'expérience et les compétences acquises durant la carrière sportive • en réalisant un bilan de ses compétences • en étudiant des pistes de transition professionnelle • en travaillant les référentiels de compétences des métiers envisagés • en développant un réseau de relations avec les acteurs du sport <p>afin de préparer une réorientation professionnelle et/ou transition professionnelle</p> | <p>Preuves obligatoires associées au dossier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présentation du parcours personnel et professionnel (parcours de vie) - Evolution de sa carrière de sportif - Réalisation d'une carte mentale de son réseau professionnel - Identification de ses compétences - Projection dans son après-carrière <p>ME13.2 et 14.2 - Présentation orale de 30 minutes (10 minutes de présentation, 20 minutes d'échanges) devant le jury et entretien professionnel avec le jury.</p> <p>Contenu de la présentation orale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se situer de façon distanciée face à son parcours - Clarifier ses objectifs de carrière - Identifier des pistes de transition | <p>CE14.1. Le candidat identifie ses compétences professionnelles et les met en lien avec ses objectifs.</p> <p>CE14.2. Des actions de développement des compétences cohérentes avec le projet du candidat sont identifiées.</p> <p>CE14.3. Le candidat présente des pistes de transition professionnelle.</p> |