

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 18169**

Intitulé

MASTER : MASTER Droit, Economie, Gestion Mention droit privé Spécialité Contentieux

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université de Franche-Comté - Besançon, Ministère chargé de l'enseignement supérieur	Président de l'Université de Franche-Comté, Recteur d'Académie Chancelier des Universités

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1967)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

128g Droit fiscal ; Droit des affaires ; Droit pénal ; Droit de l'environnement ; Droit de la santé ; Droit de la sécurité et de la défense ; Droit du transport etc, 345 Application des droits et statuts des personnes, 345t Instruction, plaidoirie, élaboration des documents juridiques et notariaux

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Spécialistes du droit privé, les titulaires de ce diplôme s'orientent vers des métiers aussi variés que magistrat, avocat, huissier de justice, Clercs, greffier en chef, greffier, mais aussi juriste en cabinet juridique ou comptable ou au sein des compagnies d'assurances (développement de la protection juridique), des banques et de certaines entreprises ou associations (services contentieux). Ils peuvent également rejoindre les métiers de la police, de l'administration pénitentiaire, de la protection judiciaire de la jeunesse ou d'attaché parlementaire. Dans ces contextes très diversifiés, ils conduisent en toute responsabilité, les activités suivantes :

- **Elaboration de documents juridiques / Recherche juridique** - Avec de solides connaissances dans les matières majeures du droit privé le titulaire du Master Contentieux analyse et solutionne de nombreux types de contentieux. Il engage des recherches et élabore des formations ou des synthèses sur des points particuliers de droit privé. Grâce à une maîtrise des procédures civile, commerciale, prud'homale et pénale et des techniques de mises à jour des connaissances juridiques et des dernières évolutions légales et jurisprudentielles, ce professionnel reste toujours performant,

- **Gestion de dossiers juridiques** - Le jeune diplômé gère, de manière autonome, un dossier qui lui est confié, tant sur le fond que sur la procédure qu'il convient de mettre en œuvre. Il a en outre acquis un esprit de synthèse et une vision à la fois globale et croisée des principales matières du droit privé. Ces qualités lui permettent de détecter et de résoudre les différentes questions que peut receler un dossier.

- **Stratégie de traitement des dossiers / argumentation** - Il dispose des connaissances indispensables pour déterminer la stratégie la mieux à même de satisfaire les intérêts de son donneur d'ordre et pourra développer l'argumentation nécessaire à convaincre son interlocuteur aussi bien dans un cadre amiable (prévention des litiges, règlement amiable) qu'en cas de procès.

- **Défense / plaidoirie** - Sa formation pratique et interactive lui aura permis de développer son sens de l'argumentation et de la démonstration ainsi que de parfaire ses aptitudes à l'expression orale. Le diplômé pourra ainsi exercer son art de convaincre à l'écrit, à travers la rédaction de notes, de conclusions, de rapports ; la présentation orale, et le cas échéant la plaidoirie, constituent des activités que le jeune diplômé pourra pleinement assumer.

Le titulaire du diplôme est capable de :

- Détecter les interactions pouvant exister entre les différentes règles applicables : droit civil, droit commercial, droit pénal, droit social, droit des personnes et de la famille, procédure, voies d'exécution.
- Rechercher et analyser des documents / confrontation de points de vue /
- Elaborer un argumentaire juridique aussi bien à l'écrit qu'à l'oral (plaidoirie)
- Analyser et synthétiser
- Former des personnes dans sa spécialité
- Travailler en équipe

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Secteur public : Administration judiciaire, Administration pénitentiaire, Services de l'Etat, Magistrature, Métiers de la police, de la protection judiciaire de la jeunesse ou attaché parlementaire

Secteur privé : Entreprises, secteur bancaire, secteur des assurances, secteur associatif

Magistrat, avocat, huissier de justice, Clercs, greffier en chef, greffier, Commissaire de police,

Juriste en cabinet juridique ou comptable au sein des compagnies d'assurances, banques, entreprises ou associations (services contentieux).

Codes des fiches ROME les plus proches :

K1901 : Aide et médiation judiciaire

K1902 : Collaboration juridique

K1903 : Défense et conseil juridique

K1904 : Magistrature

K1704 : Management de la sécurité publique

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Le Master 1 de Droit privé offre aux étudiants des matières fondamentales assorties de travaux dirigés qui leur permettent de devenir de bons généralistes. Corrélativement des options et des ateliers projet professionnels rendent possibles des spécialisations. En fonction des cursus envisagés (masters 2, concours...) et des objectifs professionnels poursuivis, des parcours cohérents sont proposés aux étudiants. L'existence de cours magistraux assortis de conseils méthodologiques, de travaux dirigés qui mettent l'accent sur des questions pratiques, d'enseignements délivrés par des professionnels fait du Master 1 une formation complète et équilibrée ouverte sur l'insertion professionnelle.

Semestre 1 et semestre 2 - (1ère année du Master) :

5 UE par semestre. Les UE1 (6 ECTS) et UE2 (6 ECTS) sont constituées chacune d'une matière fondamentale assortie de travaux dirigés, les UE3 (3 ECTS) et UE4 (3 ECTS) sont composées chacune de deux matières sans TD à choisir parmi 4 options pour l'UE3 et parmi 7 options pour l'UE4. L'UE5 (6 ECTS) vise une langue et pour le premier semestre l'informatique juridique, pour le second les ateliers projet professionnel.

Semestre 3 (2ème année du Master) :

U1 : Contentieux répressif

Droit pénal des affaires et du travail
Contentieux de la peine
Procédure pénale approfondie
Contentieux disciplinaire et professionnel

U2 : Contentieux des affaires

Contentieux commercial
Contentieux fiscal
Contentieux bancaire
Contentieux du travail

U3 : Contentieux des personnes

Contentieux de la famille
Surendettement et juge de l'exécution
Contentieux CEDH
Contentieux de l'indemnisation

U4 : Pratiques procédurales

Simulations de procès
Stratégie contentieuse - contentieux contractuel
Mesures conservatoires et saisies

U5 : Unité transversale

Théorie du procès
Question préjudicielle et QPC
Cycle de conférences
Langues
Projet tuteuré : élaboration en équipe d'une conférence portant sur un aspect d'actualité juridique

Semestre 4 (2ème année du Master) :

Stage d'une durée de 3 à 6 mois ou rédaction de mémoire

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI	NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'Enseignement supérieur)
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		idem
En contrat de professionnalisation	X		idem
Par candidature individuelle	X		Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP
Par expérience dispositif VAE	X		Enseignants-chercheurs, enseignants et professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

Base légale**Référence du décret général :**

Arrêté du 27 juillet 2012 - Numéro de l'arrêté d'habilitation : 2081307

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 25 avril 2002 publié au JO du 27 avril 2002

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret VAE du 24 avril 2002

Références autres :**Pour plus d'informations****Statistiques :**

Site de l'Observatoire de la Formation et de la Vie Etudiante de l'Université de Franche-Comté

<http://www.univ-fcomte.fr/pages/fr/menu1/ufc/l-universite-en-chiffres/l-universite-en-chiffres---ofve-4-tableaux-de-bord-82.html>

Autres sources d'information :

Site de l'UFR Sciences Juridiques Economiques Politiques et de Gestion: <http://sjepeg.univ-fcomte.fr>

Site de l'Université de Franche-Comté : <http://www.univ-fcomte.fr>

Université de Franche-Comté

Lieu(x) de certification :

Université de Franche-Comté Comté 1 rue Goudimel 25030 Besançon cedex

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

UFR Sciences Juridiques Economiques Politiques et de Gestion -Université de Franche-Comté 45, Avenue de l'Observatoire 25030 Besançon cedex

Historique de la certification :