

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 21524**

Intitulé

MASTER : MASTER Mention : Communication, Stratégie Internationale et Interculturalité - Spécialité : Stratégies de communication

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université Blaise Pascal - Clermont-Ferrand 2, Ministère chargé de l'enseignement supérieur	Président de l'université de Clermont-Ferrand II, Recteur de l'académie

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Ce Master comprend deux Parcours-type :

- **Parcours 1 : "Communication des entreprises"**

- **Parcours 2 : "Ingénierie de la documentation technique multilingue"**

- Déterminer les objectifs d'une stratégie de communication
 - Réaliser le suivi des campagnes de communication d'entreprises, d'institutions
 - Elaborer et suivre le budget d'un plan de communication multi-supports
 - Répondre à des appels d'offre et obtenir des budgets de communication
 - Définir et piloter le développement d'outils de communication (dont les sites Internet et toutes les formes de communication interactives).
 - Animer et/ou développer une équipe dans un service de communication
 - Mener une réflexion stratégique globale, depuis le diagnostic jusqu'à la mise en place d'un plan d'actions.
 - Organiser, mettre en place et assurer le suivi d'actions de communication d'ampleur nationale et/ou internationale (salons, symposiums, festivals...)
 - Gérer un projet de documentation technique, de traduction ou de localisation
 - Encadrer une équipe de rédacteurs et/ou de traducteurs
 - Concevoir et rédiger toutes les formes et tous les supports de la documentation technique
 - Concevoir, rédiger et traduire toutes les formes de documentation en anglais, en français, et dans une troisième langue, en adéquation avec le contexte culturel du marché visé
 - Maîtriser les outils de la chaîne documentaire, ainsi que les outils web et bureautiques
 - Assurer la gestion de la chaîne documentaire, de sa conception jusqu'à sa publication
 - Inclure l'utilisateur dans la conception, l'évaluation et la refonte de toutes les formes de documentation
 - Suivre les relations avec les partenaires et les commanditaires des projets de documentation
 - Mettre en œuvre un système de gestion de contenus
 - Adapter une veille suivant les capacités de l'entreprise
- Compétences visées par la mention « Communication, stratégie internationale et interculturalité » :
- Établir des priorités, gérer son temps
 - Elaborer un projet personnel de formation
 - S'intégrer dans un milieu professionnel : identifier les personnes ressources et les diverses fonctions d'une organisation, se situer dans un environnement hiérarchique et fonctionnel
 - Gérer des projets en autonomie : comprendre leurs objectifs et leur contexte, les réaliser
 - Réaliser une étude : poser une problématique ; construire et développer une argumentation ; interpréter les résultats ; élaborer une synthèse ; proposer des prolongements
 - Concevoir et piloter des études qualitatives et quantitatives à vocation décisionnelle
 - Travailler en équipe : s'intégrer, se positionner, collaborer, gérer les conflits.
 - Coordonner l'activité d'une équipe interne et/ou externe (prestataires de services)
 - Communiquer avec des interlocuteurs de cultures différentes dans au moins deux langues étrangères, dont l'anglais
 - Gérer et travailler avec une équipe internationale : appréhender les mécanismes de la culture, résoudre les sources de conflits interculturels, négocier
 - Gérer un budget commercial, de communication, de documentation

Compétences visées par la spécialité « Stratégies de communication »

- Rédiger clairement
- Prendre la parole en public, préparer des supports de communication adaptés, et commenter des supports
- Distinguer les stratégies de croissance d'une entreprise et adapter une stratégie de communication ou documentaire à un marché
- Procéder à des diagnostics d'entreprise, rédiger des préconisations à l'attention de ses clients

- Élaborer des plans et/ou des projets de communication ou de documentation
- Maîtriser les méthodes et les outils d'analyse des attentes des utilisateurs cibles
- Organiser la production des idées
- Argumenter et soutenir une proposition face à un commanditaire/ à une équipe projet
- Utiliser les théories de la communication et de la communication interculturelle en vue d'adapter son action professionnelle au contexte de l'organisation et à ceux de ses partenaires
- Mobiliser sa créativité pour être une force de proposition au sein des services de la communication, de la documentation, ou en agence

Compétences visées par le parcours « Communication des entreprises »

Le responsable de communication doit associer selon les situations, les fonctions d'expert, de conseiller et de décideur, tout en assurant l'encadrement des ressources humaines placées sous sa responsabilité

Compétences managériales :

- Concevoir et animer une politique de communication d'une organisation publique ou privée
- Encadrer un projet et/ou une équipe chargée d'élaborer un plan de communication interne et/ou externe

Compétences visées par le parcours « Ingénierie de documentation technique multilingue »

- Maîtriser les normes rédactionnelles et documentaires des industries
- Maîtriser les spécificités des situations de documentation (guides, formation, instructions, référence, spécifications, web, document long) pour proposer une action appropriée en milieu professionnel, selon les besoins de l'utilisateur
- Maîtriser les outils informatiques pour concevoir et réaliser tout support de documentation et de communication, mener une veille, mettre en place un système de gestion du contenu
- Communiquer dans au moins deux langues étrangères, dont l'anglais (compréhension et expression écrites et orales dans les deux langues C1)
- Maîtriser la rédaction de documents longs, l'ergonomie et l'architecture de l'information, et les logiciels d'édition pour concevoir cette communication, évaluer une prestation, proposer des améliorations, intégrer des éléments, être force de proposition et gérer les relations avec les prestataires
- Évaluer et résoudre les problèmes liés au processus de gestion de documentation, de traduction et de localisation

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Organismes administratifs publics, sociétés de conseil, agences de communication.

Entreprises (multinationales et PME), entreprises industrielles, agences de communication, agences de traduction, sociétés de service, établissements de recherche et d'ingénierie, bureaux d'études, cabinets d'audit ou de conseils, ou en indépendant.

Secteurs techniques (électronique, mécanique, logiciels, télécommunications, internet, informatique, automobile, aéronautique, métallurgie) et scientifiques (chimie, biologie, agronomie, médical, réglementations).

Parcours « Communication des entreprises » :

- Responsable de la communication globale
- Responsable en communication interne ou externe
- Responsable relations publiques/presse
- Chargé d'études (agence de publicité ou cabinet conseil)
- Concepteur, coordinateur de projets de communication numérique

Parcours « Ingénierie de la documentation technique multilingue » :

- Ingénieur/Ingénieure documentaire
- Responsable service rédaction technique ou documentation
- Rédacteur / concepteur / traducteur technique
- Chargé de veille documentaire
- Gestionnaire de la qualité documentaire
- Gestionnaire du contenu

Codes des fiches ROME les plus proches :

E1103 : Communication

K1601 : Gestion de l'information et de la documentation

E1104 : Conception de contenus multimédias

H1207 : Rédaction technique

E1108 : Traduction, interprétariat

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Ce Master est conforme au système européen. Il est acquis après une formation de 4 semestres, permettant l'octroi de 120 crédits E.C.T.S. (European Credit Transfer System), soit 60 ECTS par année de formation.

Environ 60 % des unités d'enseignement (UE) sont consacrées à la discipline principale : la communication.

Les autres enseignements contribuent à :

- donner une vision plus large de l'entreprise et de ses choix stratégiques, avec une attention particulière pour le management des hommes et la gestion des équipes. Pour répondre à cet objectif, identique pour les deux spécialités présentes en Master 2 (semestre 3 et 4), un tronc commun est mis en place dans le semestre 3 ;
- savoir évoluer dans un contexte économique, sociologique et politique mouvant
- avoir une connaissance pointue des problématiques couvrant le secteur de la communication, des médias et de la politique
- faire preuve d'un savoir-faire méthodologique

Descriptif des composantes de la certification :

Le master mention Communication, développement international et interculturalité complète les connaissances générales des étudiants acquises pendant les cycles de Licence, approfondit leur culture, leur permet d'obtenir une qualification professionnelle et leur propose une initiation à la recherche scientifique. La formation dispensée comprend des enseignements théoriques, méthodologiques, professionnels et deux stages de fin d'années (12 semaines en Master 1 et 20 semaines en Master 2). Le diplôme de Master est obtenu après validation de 120 crédits européens au-delà du grade de licence, à raison de 30 ECTS par semestre.

Les objectifs professionnels spécifiques au parcours « Communication des entreprises » se répartissent en grandes catégories de compétences centrées autour des stratégies de communication :

- 1 - L'élaboration des stratégies de communication
- 2 - Les communications sectorielles
- 3 - Le management de stratégies de communication
- 4 - Les stratégies de communication numérique
- 5 - la gestion de projets
- 6 - les langues, une culture générale et culture des sciences sociales significatives

Les objectifs professionnels spécifiques au parcours « Ingénierie de la documentation technique multilingue » se répartissent en grandes catégories de compétences centrées autour des stratégies de documentation technique:

- 1- Langues et communication technique (anglais au niveau C1 et une deuxième langue étrangère au niveau B2 — l'allemand, l'arabe, le chinois, l'espagnol, l'italien, le portugais, le russe ou le FLE.)
- 2 - Utilisateurs
- 3 - Outils et gestion de la documentation
- 4 - Conception des projets en communication technique
- 5 - Recherche en communication technique

Le contrôle des connaissances comporte des épreuves du contrôle continu et des examens terminaux. Le principe de la compensation semestrielle et annuelle est appliqué.

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Professeurs et maîtres de conférences, professionnels
En contrat d'apprentissage	X	Professeurs et maîtres de conférences, professionnels
Après un parcours de formation continue	X	Professeurs et maîtres de conférences, professionnels
En contrat de professionnalisation	X	Professeurs et maîtres de conférences, professionnels
Par candidature individuelle	X	Professeurs et maîtres de conférences, professionnels
Par expérience dispositif VAE	X	Professeurs et maîtres de conférences, professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

Base légale**Référence du décret général :****Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :**

Arrêté du 5 mars 2012 relatif aux habilitations de l'Université Clermont-Ferrand 2 à délivrer les diplômes nationaux de niveau master.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret n°2013-756 du 19/08/2013 articles R613-33 à 613-37

Références autres :**Pour plus d'informations****Statistiques :**

<http://www.univ-bpclermont.fr/rubrique91.html>

Autres sources d'information :

[Site de l'Université Blaise Pascal](#)

[Site de l'UFR Langues Appliquées, Commerce, Communication](#)

Lieu(x) de certification :

UFR Langues appliquées, commerce et communication

Université Blaise Pascal

34 avenue Carnot

63037 CLERMONT-FERRAND

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

UFR Langues appliquées, commerce et communication

Université Blaise Pascal

34 avenue Carnot

63037 CLERMONT-FERRAND

Historique de la certification :

Le Master 1 Communication et Commerce spécialité « Ingénierie de l'information et de la communication » a pris la suite de la Maîtrise IUP d'Ingénierie de l'information et de la communication créée à la rentrée 2001 et propose deux parcours depuis cette date :

« communication des entreprises et des collectivités » et « conception produits multimédias ». Cette Maîtrise avait elle-même été créée par la transformation de la Maîtrise de sciences et techniques (M.S.T.) « Communication des entreprises et des collectivités », qui existait depuis 1991. Le Master bénéficie donc d'un savoir-faire d'une équipe pédagogique pluridisciplinaire et d'une implantation régionale reconnue (relations nouées avec les professionnels et des institutions régionales depuis près de 20 ans).

Le parcours « Ingénierie de la documentation technique multilingue », précédemment intitulé « Langues et communication technique » est habilité depuis 2008. Il prend la suite du DESS « Production de documentation normalisée » (2002).