

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 6258**

Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible

Manager d'entreprise

Nouvel intitulé : Manager d'entreprise

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
EFGC - EMD Ecole de Management	Directeur de l'EFGC

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310p Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (organisation , gestion)

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le Manager d'Entreprise occupe des fonctions de direction, à ce titre il est amené à mettre en œuvre des activités d'orientation, d'organisation, de supervision et de management. De part son rôle il est prépondérant qu'il sache développer une vision transversale de son entité, une bonne compréhension de l'environnement interne comme externe, et qu'il démontre une forte aptitude au management des hommes et des équipes

Les grandes activités liées à la fonction de Manager d'Entreprise sont les suivantes :

- Définition et mise en oeuvre de la stratégie : le titulaire est à même de conduire une réflexion permettant d'élaborer un plan stratégique et il s'implique dans sa mise en œuvre.
- Piloter l'organisation, planifier les ressources et les budgets : le titulaire s'assure que les procédures permettant à l'organisation d'être efficace et efficiente sont bien appliquées, il propose des changements dans un souci d'amélioration permanente. Il veille à ce que les ressources nécessaires à l'activité soient disponibles.
- Superviser et contrôler l'exécution des réalisations : le titulaire à un rôle opérationnel fort en mettant en place des indicateurs permettant de piloter l'activité, il analyse les écarts et propose des mesures correctives.
- Manager les hommes et les équipes : le titulaire est capable de développer un management structuré, factuel et axé sur la personne. Il s'attache au développement personnel de ses collaborateurs.

Les compétences et capacités nécessaires à la bonne tenue de la fonction de Manager d'Entreprise et évaluées par l'EFGC pour la délivrance du titre sont les suivantes :

- Définition et mise en œuvre de la stratégie :
 - 1-1 Capacité à acquérir une vision globale de l'entreprise et de ses interactions avec son environnement interne et externe.
 - 1-2 Capacité à modéliser et appréhender son environnement en situation d'incertitude.
 - 1-3 Maîtriser les méthodes de diagnostic et d'analyse pour proposer et définir un plan d'action stratégique.
 - 1-4 Savoir restituer aux équipes la stratégie retenue et s'impliquer dans sa mise en œuvre.
- Piloter l'organisation, planifier les ressources et les budgets :
 - 2-1 Savoir établir les prévisions d'activité en termes d'objectifs, de budgets, d'organisation et de moyens.
 - 2-2 Comprendre les enjeux des systèmes d'information et leur apport en terme de réactivité, de décentralisation des décisions, de mobilité et d'autonomie des collaborateurs.
 - 2-3 Capacité à anticiper et à évaluer les risques de gestion, savoir réagir et décider face au risque.
 - 2-4 Etre capable d'implémenter et de faire vivre une politique structurée d'amélioration continue.
- Superviser et contrôler l'exécution des réalisations :
 - 3-1 Savoir communiquer pour collecter et distribuer l'information auprès des opérationnels.
 - 3-2 Savoir élaborer et adapter les outils de pilotage et d'analyse de la performance.
 - 3-3 Etre capable de mener une réflexion sur le lien entre management et organisation dans un souci de performance puis décider de la structure d'organisation.
- Manager les hommes et les équipes :
 - 4-1 Savoir donner du sens aux actions de chacun pour mobiliser ses équipes sur des objectifs concrets.
 - 4-2 Maîtriser les principes du droit du travail, connaître les rôles et attributions des instances collectives de représentation des salariés.
 - 4-3 Etre capable de prévoir les besoins en emplois et compétences humaines de l'organisation.
 - 4-4 Maîtriser les techniques de gestion de projet et les faire vivre auprès de ses équipes en développant un véritable « leadership ».

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Les titulaires du titre « Manager d'Entreprise » exercent leurs fonctions au sein de grands groupes ou de PME PMI de taille importante opérant principalement dans les secteurs: -des services aux entreprises

- de l'industrie
- du commerce et de la distribution
- des NTIC
 - Dirigeant / Dirigeante d'entrepr - Responsable Administratif et Financiers
- Cadre de Gestion.

Codes des fiches ROME les plus proches :

- M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise
- M1301 : Direction de grande entreprise ou d'établissement public
- M1205 : Direction administrative et financière
- M1402 : Conseil en organisation et management d'entreprise

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

La certification au titre de « Manager d'Entreprise » comporte 3 composantes principales : 1) Une composante sur l'acquisition et la maîtrise des concepts théoriques réalisée sous forme de QCM ou de notes de synthèse.
 2) Une composante sur la maîtrise de l'application professionnelle : études de cas, mises en situation et simulations informatiques.
 3) Une composante transversale au référentiel de certification qui s'appuie sur la réalisation d'un dossier de synthèse de gestion et sa soutenance autour d'une problématique professionnelle identifiée dans l'entreprise et résolue selon une méthodologie structurée.

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION		OU	NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X			Le jury est composé de 8 membres avec voix délibératives dont : - 4 représentants des employeurs dont un est Président du Jury ; - 2 représentants des salariés ; - 2 membres de l'EFGC dont le Directeur ou son représentant
En contrat d'apprentissage		X		
Après un parcours de formation continue	X			Le jury est composé de 8 membres avec voix délibératives dont : - 4 représentants des employeurs dont un est Président du Jury ; - 2 représentants des salariés ; - 2 membres de l'EFGC dont le Directeur ou son représentant
En contrat de professionnalisation		X		
Par candidature individuelle		X		
Par expérience dispositif VAE prévu en 2004	X			Le jury est composé de 6 membres avec voix délibératives dont : - 2 représentants des employeurs dont un est Président du Jury ; - 2 représentants des salariés ; - 2 membres de l'EFGC dont le Directeur ou son représentant

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 3 novembre 2008 publié au Journal Officiel du 13 novembre 2008 (cf. arrêté du 14 novembre 2008 publié le 21 novembre 2008 modifiant l'arrêté du 3 octobre 2008) portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau I, sous l'intitulé Manager d'entreprise, avec effet au 13 novembre 2008, jusqu'au 13 novembre 2013.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

environ 12 titulaires par an

Autres sources d'information :

<http://www.efgc.fr> tel : +(33) 4 91 26 00 20

Lieu(x) de certification :

EFGC rue Gaston Berger

BP 516

13422 MARSEILLE cedex 10

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

EFGC école de management rue Gaston Berger

BP 516

13422 Marseille cedex 10

Historique de la certification :

Certification suivante : Manager d'entreprise