

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 24595**

### Intitulé

*L'accès à la certification n'est plus possible*

MASTER : MASTER Mention Droit public Spécialité "Droit et gestion des ressources humaines dans les services publics" Finalité professionnelle

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université Lumière - Lyon 2	Président de l'Université Lumière Lyon 2, Recteur, Chancelier des Universités

### Niveau et/ou domaine d'activité

**I (Nomenclature de 1969)**

**7 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

128 Droit, sciences politiques, 315 Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi, 314p Organisation des services comptables et de gestion

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le Master "**Droit et gestion des ressources humaines dans les services publics**" certifie les étudiants et les professionnels dans le cadre des activités suivantes :

- La mise en œuvre de la politique de management et des ressources humaines d'une organisation publique
- L'analyse et l'évaluation des situations professionnelles et des relations de travail afin de procéder au diagnostic de la fonction RH d'un établissement (forces, faiblesses, enjeux...)
- La réalisation du suivi administratif de la gestion du personnel et de la formation selon la législation en vigueur

#### Compétences professionnelles:

- Elaborer les indicateurs des systèmes d'informations RH (les indicateurs du bilan social et stratégiques)
- Analyser la situation de l'emploi et réaliser la cartographie par fonction et métier-type
- Concevoir et élaborer les référentiels de compétences et les fiches de postes
- Analyser les besoins individuels et collectifs en formation (mise en œuvre du plan de formation et évaluation de la politique de formation)
- Concevoir les outils de gestion des carrières et proposer les dispositifs d'accompagnement des agents
- Contrôler la conformité d'application des obligations légales et réglementaires et mettre en place les actions appropriées
- Organiser la concertation et le dialogue social avec les membres du personnel et leur représentants
- Participer à l'élaboration de dispositifs de lutte contre les discriminations professionnelles

#### Capacités communes au diplôme de Master:

- Capacité d'abstraction, d'analyse et de synthèse
- Capacité à mobiliser ses connaissances pour identifier et poser une problématique
- Capacité à communiquer et développer une argumentation orale et écrite
- Capacité à circonscrire un objet de recherche et adopter la méthodologie appropriée

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

#### Secteurs d'activités:

- Administration publique
- Collectivités territoriales
- Etablissements hospitaliers
- Etablissements publics rattachés à l'état ou aux collectivités territoriales
- Etablissements publics chargés d'un service public de transport, d'énergie, de communication ou les organismes de sécurité sociale

#### Emplois accessibles :

- Responsable des ressources humaines
- Responsable du recrutement et mobilité professionnelle
- Responsable du personnel
- Responsable de la formation
- Chargé de l'emploi et des compétences
- Consultant en gestion et développement des ressources humaines

#### Codes des fiches ROME les plus proches :

M1503 : Management des ressources humaines

M1502 : Développement des ressources humaines

M1205 : Direction administrative et financière

## Modalités d'accès à cette certification

### Descriptif des composantes de la certification :

#### Semestre 3 (30 ECTS) :

##### UE 1 : Connaissance approfondie de l'Administration et des fonctionnaires

- Histoire de l'administration - modernisation de l'administration - RGPP
- Sociologie des organisations
- Approche inter-culturelle du management public Anglo-saxon

##### UE 2 Enseignement juridique approfondi

- Droit approfondi des fonctions publiques
- Droit des contrats dans l'action publique
- Droit et relations de travail dans le secteur public

##### UE 3 Gestion des ressources humaines et management

- Présentation des processus RH : recrutement, rémunération, formation, conditions de travail
- Gestion Prévisionnelle des Emplois et Compétences
- Audit-diagnostic des RH et conduite du changement : démarche qualité, conduite du changement et RSE
- Système d'information en ressources humaines

#### Semestre 4 (30 ECTS) :

##### UE 4 Stage obligatoire

### Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur).
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur).
En contrat de professionnalisation	X	
Par candidature individuelle	X	Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP
Par expérience dispositif VAE	X	Le jury est composé d'enseignants chercheurs et de professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
Certifications reconnues en équivalence : Aucun lien reconnu avec d'autres certifications	Aucun accord européen ou international

## Base légale

### Référence du décret général :

- Arrêté du 25 avril 2002 relatif au diplôme national de master publié au JO du 27 avril 2002

### Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

- Arrêté du 25 avril 2002 relatif au diplôme national de master publié au JO du 27 avril 2002
- Arrêté du 18 septembre 2012 relatif aux habilitations de l'Université Lyon 2 à délivrer les diplômes nationaux

### Référence du décret et/ou arrêté VAE :

### Références autres :

## Pour plus d'informations

### Statistiques :

[www.univ-lyon2.fr](http://www.univ-lyon2.fr)

### Autres sources d'information :

#### Lieu(x) de certification :

Université Lumière Lyon 2  
Campus Berges du Rhône  
Faculté de Droit  
74, rue Pasteur **ou** 4 bis, rue de l'Université 69007 LYON

**Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :**

Université Lumière Lyon 2  
Campus Berges du Rhône  
86 Rue Pasteur  
69365 Lyon Cedex 07

**Historique de la certification :**

- DESS en 1994

"Gestion de la fonction personnel dans les organisations publiques" (GFPOP)  
devenu dans le cadre du contrat d'habilitation suivant :

"Ingénierie des ressources humaines dans les organisations publiques" (IRHOP)