

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 11755**

Intitulé

DipViGrM : Diplôme visé grade de master EM Normandie - Programme Grande Ecole (Grade de Master)

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Ecole de management de Normandie (EM Normandie)	Le Recteur de l'Académie de Rouen, Le Recteur de l'Académie de Caen, Le Directeur Général de l'Ecole de Management de Normandie

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310 Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le titulaire du diplôme Programme Grande Ecole Grade de Master de l'EM Normandie est un cadre polyvalent, doté de compétences généralistes en gestion et en management. Il est préparé au pilotage de projets transversaux complexes dans un environnement multiculturel et est sensible aux problématiques de responsabilité sociale des entreprises.

Il est donc amené à exercer les activités suivantes :

- Définition et mise en œuvre des axes stratégiques de son unité,
- Analyse, pilotage et planification de son activité,
- Recrutement et management d'équipe,
- Conseil dans son domaine d'expertise

Il est capable de :

- Comprendre et analyser son environnement interne et externe,
- Avoir une vision globale de l'entreprise / Appréhender les différentes fonctions présentes dans l'entreprise,
- Appliquer ses connaissances théoriques et pratiques en gestion et management à des problématiques complexes du monde professionnel,
- Mettre en place et /ou utiliser les outils de gestion appropriés au pilotage d'une activité.
- Prendre des décisions adaptées aux spécificités de l'entreprise et soucieuses des problématiques de RSE,
- Encadrer, animer et organiser le travail d'une équipe,
- Communiquer dans plusieurs langues et adapter ses méthodes de management aux spécificités culturelles de ses collaborateurs,
- Apporter son expertise à ses collaborateurs sur des problématiques techniques.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Le titulaire du diplôme Programme Grande Ecole Grade de Master de l'EM Normandie peut exercer son activité dans des secteurs très diversifiés :

- Commerce, distribution
- Etudes, conseil, audit
- Finance, banque, assurance
- Industrie
- BTP, construction...

Il y occupe des fonctions d'encadrement telles que : responsable marketing, responsable import-export, responsable administratif et financier, contrôleur de gestion, chargé de ressources humaines, directeur des achats, entrepreneur, responsable logistique, consultant spécialisé...

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1205 : Direction administrative et financière

M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise

M1707 : Stratégie commerciale

M1102 : Direction des achats

M1503 : Management des ressources humaines

Réglementation d'activités :

L'exercice des emplois de la certification ne fait référence à aucune forme de réglementation particulière.

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

La certification est accessible par la formation initiale, la formation continue et la VAE.

Le programme de formation initiale est organisé en 2 cycles comprenant des admissions en 1ère ou 3ème année du 1er cycle ou en 1ère année du second cycle selon les concours passés.

Le premier cycle permet l'acquisition des fondamentaux de l'économie, du droit et de la gestion, des langues et des cultures étrangères et des aptitudes professionnelles fondamentales.

Le deuxième cycle est consacré à l'apprentissage du management et à la spécialisation (en France et à l'étranger).

Le programme de formation continue est organisé sur les deux années du second cycle.

Les principes d'octroi du diplôme Programme Grande Ecole Grade de Master de l'EM Normandie sont les suivants :

- L'étudiant doit avoir validé l'ensemble des crédits ECTS de son parcours (60 crédits ECTS par année),
- L'étudiant doit avoir validé le TOEIC (Test of English for International Communication),
- L'étudiant doit avoir validé les stages obligatoires prévus au programme,
- L'étudiant doit avoir validé un mémoire académique.

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 11755 - Management financier	<p>Objectifs : Pouvoir évaluer la performance financière et économique de l'entreprise et sa capacité à honorer ses engagements financiers de court, long et moyen terme.</p> <p>Activités et tâches :</p> <ul style="list-style-type: none">* Analyse financière* Contrôle de gestion* Audit* Mesurer la création de valeur et contrôler les performances <p>Compétences ou capacités qui seront évaluées :</p> <ol style="list-style-type: none">1- Analyser et décortiquer les documents comptables2- Savoir utiliser les outils de l'analyse financière pour analyser les documents comptables <p>Moyens et critères d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none">* Contrôle continu/ Partiels/ Etudes de cas* Capacités d'analyse et de synthèse (1)* Esprit critique (2)

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 11755 - Développement commercial et marketing</p>	<p>Objectifs : Comprendre les attentes du marché, définir la nature du marketing, bâtir une stratégie marketing dans les services et le marketing B to B, développer un portefeuille clients et gérer la performance commerciale.</p> <p>Activités et tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pilotage de la fonction commerciale * Elaboration de la stratégie marketing * Définition du plan de communication <p>Compétences ou capacités qui seront évaluées :</p> <p>1- Avoir la capacité de décider d'une stratégie de collecte d'informations marketing pertinentes pour répondre à l'analyse d'un marché ou d'une problématique marketing</p> <p>2- Comprendre l'importance du marketing dans l'économie et dresser la liste de ses fonctions</p> <p>3- Cerner les variables caractérisant les marchés. Les outils de la communication dans la relation de négociation. Les grandes étapes de la communication dans la relation de négociation. Les grandes étapes chronologiques de la démarche de négociation commerciale de la prise de contact à la signature des contrats. La vente conseil en B to B</p> <p>4- Appréhender les notions fondamentales du marketing e-business</p> <p>5- Comprendre les grandes mutations en cours, tant en termes de techniques de vente, qu'en termes de distribution concernant le comportement du consommateur</p> <p>6- Déterminer le modèle économique approprié selon la stratégie e-business et le type de produits/services</p> <p>Moyens et critères d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Contrôle continu/ Partiels/ Etudes de cas/ Jeux de rôle * Aptitude à la négociation (1) * Capacité à la prise de décision (2/3/4) * Créativité et esprit de synthèse (1/5/6) * Capacité à prendre des initiatives (1)

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 11755 - Management des ressources humaines et organisation</p>	<p>Objectifs : Avoir une vision globale de l'entreprise / Appréhender les différentes fonctions présentes dans l'entreprise.</p> <p>Activités et tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Elaboration de la stratégie des Ressources Humaines * Organiser et planifier les activités et les ressources (moyens) <p>Compétences ou capacités qui seront évaluées :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Appliquer ses connaissances théoriques et pratiques en gestion et management à des problématiques complexes du monde professionnel 2- Recrutement et management d'équipe 3- Maîtriser les outils fondamentaux de la gestion (RH, Finances, Marketing et/ou Supply Chain Management) 4- Comprendre le fonctionnement de l'organisation 5- Avoir une vision d'ensemble des processus organisationnels <p>Moyens et critères d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Etudes de cas * Capacité à évaluer son environnement humain (1/2) * Capacité à animer et fédérer une équipe (1/2/3/4/5)

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 11755 - Diagnostic de l'environnement d'entreprise</p>	<p>Objectifs : Comprendre les enjeux humains, sociaux, économiques et juridiques d'une organisation et les interactions avec les acteurs externes.</p> <p>Activités et tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Diagnostic et audit d'une structure * Analyse des contraintes diverses * Direction d'entreprise <p>Compétences ou capacités qui seront évaluées :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Comprendre et analyser son environnement interne et externe 2- Prendre des décisions adaptées aux spécificités de l'entreprise et soucieuses des problématiques de RSE, prendre en compte les données de gestion 3- Communiquer dans plusieurs langues et adapter ses méthodes de management aux spécificités culturelles de ses collaborateurs. Avoir une vision transversale et globale de l'organisation et de son environnement 4- Etre capable de prendre la parole en public 5- Communiquer efficacement 6- Comprendre l'environnement juridique <p>Moyens et critères d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Partiels/ Etudes de cas * Savoir, savoir-faire en gestion (2) * Capacité d'adaptation et d'évolution dans un environnement contraignant (1/5/6) * Capacité à évoluer dans un environnement international et multiculturel (3/4)

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 11755 - Management d'équipe et conduite du changement</p>	<p>Objectifs : Animer, fédérer, motiver une équipe dans le cadre d'une activité. Mettre en oeuvre des qualités managériales et humaines permettant d'accéder à des fonctions au sein des directions de grandes entreprises ou des PME/PMI. Gérer les problématiques liées à la croissance de l'entreprise.</p> <p>Activités et tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Traduire et rendre opérationnelles les décisions de politique générale (clarifier les objectifs) * Accompagner le changement (tant au niveau individuel que collectif) * Développer la collaboration (au sein de son équipe et avec les autres unités de l'organisation) * Obtenir les ressources (moyens) permettant à son équipe d'atteindre les objectifs fixés * Réguler des tensions dans son équipe * Créer les conditions qui favorisent la motivation de son équipe pour l'atteinte des objectifs * Piloter son équipe et présenter un projet dans un contexte international <p>Compétences ou capacités qui seront évaluées :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Encadrer, animer et organiser le travail d'une équipe 2- Apporter son expertise à ses collaborateurs sur des problématiques techniques 3- Savoir traduire à son équipe et rendre opérationnelles les décisions de politique générale de l'organisation <p>Moyens et critères d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Contrôle continu/ Etudes de cas / Dossier * Qualités de leadership (2/3) * Qualités d'animation (1) * Aptitude à communiquer (3) * Aptitude à travailler en groupe (2/3)

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°6 de la fiche n° 11755 - Manager un centre de profit</p>	<p>Objectifs : Piloter la performance en optimisant les ressources disponibles, gérer la croissance</p> <p>Activités et tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Gestion d'équipe * Gestion de projet * Gestion des risques et opportunités * Elaboration de budgets <p>Compétences ou capacités qui seront évaluées :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Mettre en place et / ou utiliser les outils de gestion appropriés au pilotage d'une activité 2- Définition et mise en oeuvre des axes stratégiques de son unité 3- Etre en mesure d'identifier et de mesurer les risques et les opportunités 4- Savoir proposer des recommandations stratégiques pertinentes 5- Savoir innover dans les solutions préconisées 6- Maîtriser l'élaboration du business plan 7- Etre capable de négociation et discussion avec les banques lors d'une création, croissance ou reprise de société, mais aussi avec les institutionnels 8- Adopter une démarche méthodologique permettant de résoudre un problème logistique 9- Connaître la fonction d'approvisionnement et la gestion des stocks 10- Planifier un projet 11- Savoir dialoguer avec un contrôleur de gestion, grâce à la maîtrise d'un vocabulaire technique de base 12- Etre capable d'identifier les différents types de coûts dans l'entreprise <p>Moyens et critère d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Partiels / Etudes de cas / Businesss Game * Créativité (2/3/4/5) * Capacité à utiliser l'information et à mettre en oeuvre une stratégie cohérente, échanger avec les acteurs concernés (1/2/6/11/12) * Capacité de négociation (7) et d'organisation (8) * Autonomie et capacité à planifier (9/10/8)

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	QUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	<ul style="list-style-type: none"> - Le Président, enseignant-chercheur Professeur des universités ou Maître de conférences, - Le Vice-président, - Le Secrétaire, recteur d'académie (ou son représentant), - Le Directeur Général de l'EM Normandie (ou son représentant), - Des professeurs de l'école, proposés par le directeur de l'école.
En contrat d'apprentissage	X	<ul style="list-style-type: none"> - Le Président, enseignant-chercheur Professeur des universités ou Maître de conférences, - Le Vice-président, - Le Secrétaire, recteur d'académie (ou son représentant), - Le Directeur Général de l'EM Normandie (ou son représentant), - Des professeurs de l'école, proposés par le directeur de l'école.
Après un parcours de formation continue	X	<ul style="list-style-type: none"> - Le Président, enseignant-chercheur Professeur des universités ou Maître de conférences, - Le Vice-président, - Le Secrétaire, recteur d'académie (ou son représentant), - Le Directeur Général de l'EM Normandie (ou son représentant), - Des professeurs de l'école, proposés par le directeur de l'école.
En contrat de professionnalisation	X	<ul style="list-style-type: none"> - Le Président, enseignant-chercheur Professeur des universités ou Maître de conférences, - Le Vice-président, - Le Secrétaire, recteur d'académie (ou son représentant), - Le Directeur Général de l'EM Normandie (ou son représentant), - Des professeurs de l'école, proposés par le directeur de l'école.
Par candidature individuelle	X	
Par expérience dispositif VAE	X	<p>5 membres (au minimum) nommés par le directeur académique dont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le Président, directeur académique, - Un enseignant-chercheur ayant des activités en formation continue, - Des professionnels (nommés en fonction de leur compétence, aptitudes et qualifications)

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
<p>Certifications reconnues en équivalence :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selon l'arrêté du 28-9-2010 (NOR : ESR51000292A) publié au journal officiel le 7 octobre 2010, le titulaire de la certification avec une spécialité « finance des groupes » ou « audit et finance d'entreprise » bénéficie d'une dispense des épreuves n°2, 6 et 7 du diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG). - La convention d'échanges d'étudiants ATRIUM, signée en 2005 entre l'EM Normandie et l'IAE de l'Université de Caen Basse-Normandie, l'IUP Banque Assurance de l'Université de Caen Basse-Normandie et l'UFR de sciences économiques et de gestion de l'Université de Caen Basse-Normandie permet à un nombre défini d'étudiants de l'EM Normandie d'effectuer leur dernière année dans certains programmes des composantes signataires de la convention. Les étudiants ayant choisi ce parcours sont alors titulaires des deux certifications. 	<p>L'étudiant du Programme Grande Ecole de l'EM Normandie - grade de master, a l'obligation de réaliser un minimum d'un semestre dans une université étrangère grâce à un réseau de près de 200 partenaires dans de nombreux pays. Il peut également suivre la dernière année de son cursus à l'étranger grâce à des accords de doubles-diplômes, signés avec certains de ces partenaires dans les pays suivants: Allemagne, Brésil, Canada, Chine, Colombie, Emirats Arabes Unis, Inde, Maroc, Sénégal, Suède, Taïwan et Etats-Unis.</p>

Base légale

Référence du décret général :

Arrêté du 25 avril 2002 publié au JO du 25 avril 2002 relatif à la création du diplôme national de master.

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

- Arrêté du 15 septembre 2008 (NOR : ESR50800249A) publié au JO du 09 octobre 2008 autorisant l'EM Normandie à délivrer un diplôme visé BAC+5 par le ministre chargé de l'enseignement supérieur.
- Arrêté du 15 septembre 2008 (NOR : ESR50800248A) publié au JO du 09 octobre 2008 autorisant l'EM Normandie à conférer le grade de master aux titulaires du diplôme visé BAC+5 par le ministre chargé de l'enseignement supérieur.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

- Arrêté du 06 juillet 2015 (NOR: MENS1500434A) publié au JO du 27 août 2015 renouvelant l'autorisation de l'EM Normandie à délivrer un diplôme visé BAC+5 par le ministre chargé de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche, pour la durée maximale de 5 ans.
- Arrêté du 06 juillet 2015 (NOR: MENS1500434A) publié au JO du 27 août 2015 renouvelant l'autorisation de l'EM Normandie à conférer le grade de master aux titulaires du diplôme visé BAC+5 par le ministre chargé de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche, pour la durée maximale de 5 ans.

Pour plus d'informations

Statistiques :

La dernière enquête d'insertion réalisée auprès de la promotion 2015 indique que **92% des titulaires de la certification ont trouvé un emploi dans les 3 mois suivant leur sortie de l'Ecole, dont 59% avant la fin de leur cursus.**

Autres sources d'information :

www.em-normandie.fr - info@em-normandie.fr
[site internet de l'Ecole de Management de Normandie](http://site.internet.de/l'Ecole.de/Management.de/Normandie)

Lieu(x) de certification :

Ecole de management de Normandie (EM Normandie) : Normandie - Seine-Maritime (76) [LE HAVRE]
30 rue Richelieu - 76087 LE HAVRE CEDEX

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

- EM Normandie - 30 rue Richelieu - 76087 LE HAVRE CEDEX
- EM Normandie - 9 rue Claude Bloch - 14052 CAEN CEDEX 4
- EM Normandie - 64 Rue du Ranelagh 75016 PARIS
- EM Normandie - c/oBritish Study Centres Ltd Oxenford House 13-15 Magdalen street OX1 3AE UK Oxford

Historique de la certification :

- **1871**: Création de l'**ESC Le Havre**
- **1987** : **Création à Caen du programme qui deviendra SUP EUROPE C.E.S.E.C.**
- **2004** : Lancement de l'**Ecole de Management de Normandie** par les deux CCI de Caen et du Havre. Le diplôme de l'ESC Le Havre (Bac +5, visé) se voit attribuer le grade de Master - cf. Arrêté du 18 juin 2004 (NOR : MENS0401203A) publié au JO du 20 juin 2004
- **2006** : **Création du MASTER Ecole de Management de Normandie**, issu de la fusion des 2 programmes de formation initiale (ESC Le Havre et SUP EUROPE C.E.S.E.C).