

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 9483**

### Intitulé

MASTER : MASTER Master Professionnel - Doit Economie Gestion - Management - spécialités management de Projet, management des Organisations de santé, Management et administration des entreprises

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université Jean Monnet - Saint-Etienne	Président de l'université de Saint-Etienne

Cette certification fait l'objet d'une co-délivrance : tous les certificateurs doivent être signataires

### Niveau et/ou domaine d'activité

**I (Nomenclature de 1967)**

**7 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

314p Organisation des services comptables et de gestion

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le titulaire de ce diplôme peut prendre la direction d'une unité opérationnelle ou d'un service fonctionnel dans tout type d'entreprise. La formation donne les éléments nécessaires à la maîtrise des conceptions et des techniques dans les différents domaines du management d'une unité opérationnelle ou d'un service fonctionnel (budgets, coûts de revient, relation client, gestion d'équipe, procédures qualité, organisation du travail, programmation, gestion de projet, systèmes d'informations...).

Compétences ou capacités évaluées

- Capacité de compréhension et d'évaluation des situations de gestion dans les entreprises en combinant les concepts et les outils des différentes spécialités de gestion (comptabilité/finance, marketing, gestion des ressources humaines, logistique, qualité, systèmes d'information, stratégie...)
- Aptitude à formuler et à prendre en compte les logiques de management dans les décisions opérationnelles et dans les processus de décision et de mise en œuvre stratégique ;
- Compétences de conduite des changements en cours dans les entreprises et organisations (par exemple, gestion prévisionnelle des emplois et compétences, mise en place d'ERP, réingénierie des processus, partenariat fournisseurs, nouveaux tableaux de bord de gestion, lancements de nouveaux produits...)

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Entreprises industrielles, Entreprises de distribution, Banques / assurances, Associations / organisations culturelles, Agences d'intérimaires, Entreprises de transport et logistique, Collectivités, syndicats, Organisations du secteur de la santé...

Master Management de projet :

- Direction générale ou opérationnelle
- Directeur Ressources Humaines
- Directeur Commercial
- Responsable qualité
- Responsable logistique
- Chef de produit
- Contrôleur de gestion
- Chef de projet
- Consultant interne ou en cabinet

Master Management international :

- Mêmes types d'emplois que la spécialité management de projet dans un contexte international/multiculturel
- Responsable de zone export
- Acheteur international
- Logisticien à l'international
- Responsable mobilité

Master Management des organisations de la santé :

- Chargés de mission dans les directions fonctionnelles d'établissements de santé publics
- Responsables et cadres d'établissements privés (différentes fonctions de gestion)
- Coordinateurs ou animateurs de réseaux
- Responsables de structures associatives
- Cadres, experts ou chargés de mission des collectivités territoriales
- Chefs de projet
- Consultants et formateurs en management hospitalier
- Cadres dans des entreprises du secteur de la santé

Master Management et administration des entreprises :

- Responsable d'entités de gestion
- Responsable administratif
- Responsable gestion ressources humaines
- Contrôleur de gestion
- Responsable financier
- Responsable d'un magasin grande distribution

**Codes des fiches ROME les plus proches :**

**M1502** : Développement des ressources humaines

**M1402** : Conseil en organisation et management d'entreprise

**M1205** : Direction administrative et financière

**M1202** : Audit et contrôle comptables et financiers

**Modalités d'accès à cette certification**

**Descriptif des composants de la certification :**

Pour les spécialités « Management de projet » et « Management des organisations de la santé », les enseignements sont répartis en quatre semestres pouvant accorder chacun 30 crédits ECTS.

Pour les spécialités « Management international » et « Management et administration des entreprises », les enseignements sont répartis sur deux semestres :

- pour le Master « Management International », les semestres 1 & 2 sont réalisés dans une université à l'étranger ;
- pour le Master « Management et administration des entreprises », 240 crédits ECTS doivent être validés dans un cursus non gestionnaire pour pouvoir intégrer la formation qui ne délivre donc que 60 crédits ECTS.

**Bloc de compétence :**

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 9483 - Bloc 1 : Communication	Développer des attitudes d'animateur de groupe  Utiliser des techniques d'animation de groupe  Mettre en place les outils de communication adaptés au projet
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 9483 - Bloc 2 : Marketing appliqué	Tester l'effet d'une variable Marketing sur le comportement du consommateur  Analyser les résultats d'une étude du comportement du consommateur  Conseiller une entreprise sur des actions à mettre en place  Analyser un marché Business to Business  Définir une stratégie de vente sur un marché industriel  Personnaliser une offre de produit industriel  Evaluer l'impact des spécificités d'un service sur les pratiques marketing  Identifier les facteurs déterminants de la satisfaction du client d'un service  Evaluer la pertinence d'une offre de service selon la valeur perçue par le client

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 9483 - Bloc 3 : Management des ressources humaines	Diagnostiquer le fonctionnement d'une équipe Comprendre la motivation en situation de travail Comprendre le rôle de manager d'une équipe Identifier une compétence clé de l'organisation Calculer une prévision d'effectifs Réguler les écarts constatés d'une GPEC
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 9483 - Bloc 4 : Management des processus	Appliquer une méthodologie de résolution des achats Conduire un processus achat Argumenter une stratégie d'achats et un choix de fournisseur Modéliser un schéma des flux Choisir une méthode de gestion des stocks adaptée Proposer une implantation logistique optimisée Comprendre le rôle de la qualité dans un projet Animer une formation Qualité dans un projet Rédiger une procédure décrivant un processus projet
Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 9483 - Bloc 5 : Management de projet	Formuler les objectifs de résultat d'un projet Concevoir des actions prévenant les risques d'un projet Impliquer les acteurs dans un projet Rédiger un cahier des charges de projet Evaluer les risques inhérents au projet Réaliser une planification avec le logiciel Microsoft Project
Bloc de compétence n°6 de la fiche n° 9483 - Bloc 6 : Management financier	Utiliser les techniques de budgétisation Concevoir un outil de contrôle budgétaire Argumenter la présentation des résultats financiers Calculer la capacité d'autofinancement Interpréter un calcul financier Equilibrer un tableau de financement

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°7 de la fiche n° 9483 - Bloc 7 : Stratégie et systèmes d'informations</p>	<p>Analyser les cinq forces concurrentielles</p> <p>Evaluer la capacité stratégique d'une entreprise</p> <p>Faire le diagnostic stratégique d'une entreprise</p> <p>Réaliser un plan de marketing digital</p> <p>Utiliser les outils de gestion des réseaux sociaux</p> <p>Réaliser un site d'e-commerce</p> <p>Identifier une problématique SI</p> <p>Proposer la résolution d'une problématique SI</p> <p>Evaluer la performance d'une solution SI</p>
<p>Bloc de compétence n°8 de la fiche n° 9483 - Bloc 8 : Négociation</p>	<p>Développer une attitude affirmée dans une situation de négociation</p> <p>Gérer une relation de négociation de façon constructive</p> <p>Négocier un projet</p>
<p>Bloc de compétence n°9 de la fiche n° 9483 - Bloc 9 : Processus de gestion</p>	<p>Calculer les indicateurs de performance financière</p> <p>Analyser les indicateurs de performance financière</p> <p>Proposer la politique de rémunération</p> <p>Comprendre les enjeux du développement durable</p> <p>Elaborer un plan de développement durable à court et long termes</p> <p>Utiliser une démarche de réflexion en groupe</p> <p>Modéliser les processus de gestion commerciale</p> <p>Utiliser un ERP</p> <p>Analyser les conditions d'usage d'un ERP</p>

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°10 de la fiche n° 9483 - Bloc 10 : Processus stratégiques</p>	<p>Hiérarchiser les valeurs attendues dans une relation client</p> <p>Analyser la stratégie client d'une entreprise</p> <p>Identifier les étapes dans une approche d'amélioration de la relation client</p> <p>Repérer les enjeux d'un projet de management des connaissances</p> <p>Connaître les outils de gestion d'un projet de management des connaissances</p> <p>Identifier une problématique de management des connaissances</p> <p>Etablir un état des lieux de la situation stratégique d'une entreprise</p> <p>Proposer une feuille de route stratégique mesurable</p> <p>Définir un plan de mise en oeuvre de la stratégie d'une entreprise</p>
<p>Bloc de compétence n°11 de la fiche n° 9483 - Bloc 11 : Audits des opérations</p>	<p>Formuler une stratégie et une organisation logistiques adaptées</p> <p>Définir un niveau de performance logistique</p> <p>Réaliser un diagnostic logistique</p> <p>Formuler les objectifs QCD d'une reconfiguration des processus</p> <p>Formaliser une démarche de reconfiguration des processus</p> <p>Choisir les indicateurs dans une reconfiguration des processus</p> <p>Evaluer le développement de la gestion d'un projet</p> <p>Estimer le développement souhaitable de la gestion d'un projet</p> <p>Formuler des propositions d'amélioration de la gestion d'un projet</p>
<p>Bloc de compétence n°12 de la fiche n° 9483 - Bloc 12 : Entrepreneuriat</p>	<p>Identifier et conceptualiser une idée innovante</p> <p>Tester de manière pertinente une innovation</p> <p>Définir une stratégie adaptée de lancement d'une innovation</p> <p>Organiser un projet entrepreneurial</p> <p>Appréhender globalement la démarche entrepreneuriale</p> <p>Formaliser un business plan</p>

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°13 de la fiche n° 9483 - Bloc 13 : Ressources humaines et Systèmes d'informations	<p>Comprendre les fondements de l'audit social</p> <p>Analyser les performances sociales d'une entreprise</p> <p>Formuler des recommandations de politique sociale</p> <p>Repérer les indicateurs culturels dans une situation de management</p> <p>Analyser les indicateurs culturels dans une situation de management</p> <p>Analyser les facteurs permettant aux entreprises de se transformer</p> <p>Respecter le cahier des charges d'un nouveau système d'informations</p> <p>Réaliser une cartographie X Mind</p> <p>Analyser la gestion d'un projet d'un nouveau système d'informations</p>

**Validité des composantes acquises : illimitée**

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	QUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
En contrat d'apprentissage	X	pour la spécialité Management de projet uniquement. Personnes ayant contribué aux enseignements + maîtres d'apprentissage.
Après un parcours de formation continue	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
En contrat de professionnalisation	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
Par candidature individuelle	X	
Par expérience dispositif VAE	X	Enseignants-chercheurs et professionnels (loi du 17 janvier 2002 et <b>décret</b> du 24 avril 2002)

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
	Pour la spécialité « Management international », accord avec 25 universités étrangères pour l'échange d'étudiants sur des programmes d'études équivalents

#### Base légale

##### Référence du décret général :

Arrêté du 25 avril 2002 publié au JO du 27 avril 2002

##### Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

**Arrêté** Master 11 septembre 2007

**Décret** n° 2016-964 du 13 juillet 2016 modifiant le décret n° 2016-672 du 25 mai 2016 relatif au diplôme national de master

**Référence du décret et/ou arrêté VAE :**

**Lois** du 17 janvier 2002, du 5 mars 2014 et du 8 août 2016

**Décret** du 4 juillet 2017 relatif à la mise en œuvre de la validation des acquis de l'expérience

**Références autres :****Pour plus d'informations****Statistiques :**

<https://www.univ-st-etienne.fr/fr/dpaiq/statistiques-et-enquetes.html>

**Autres sources d'information :**

<https://www.univ-st-etienne.fr>

<https://iae.univ-st-etienne.fr>

**Lieu(x) de certification :**

Université Jean Monnet - Saint-Etienne : Auvergne Rhône-Alpes - Loire ( 42) [Saint Etienne]

IAE - 2 rue Trefilerie 42000 St Etienne

**Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :**

IAE - 2 rue Trefilerie 42000 St Etienne

**Historique de la certification :**