

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 20143**

Intitulé

MASTER : MASTER Domaine : Droit, Économie, Gestion - Mention Intelligence économique

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université de Bordeaux	Le Recteur de Bordeaux, chancelier des universités, Le Président de l'Université de Bordeaux

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310p Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (organisation , gestion)

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le titulaire du diplôme peut exercer les activités suivantes :

- Effectuer une recherche ciblée d'information en identifiant et surveillant les sources pertinentes ;
- Sélectionner et analyser les données utiles et pertinentes (économiques, statistiques...) en identifiant notamment les risques, les opportunités et les tendances d'évolution ;
- Restituer les données en une information opérationnelle et stratégique d'aide à la décision pour l'entreprise ; diffuser cette information (notes, réunion...) auprès des décideurs et recueillir leurs appréciations ;
- Organiser et mettre en œuvre la conservation et le partage des informations ;
- Proposer des axes d'évolution, de transformation ; conseiller et accompagner les dirigeants de l'entreprise dans l'élaboration de stratégies de transformation, d'adaptation et de conduite du changement ; concevoir les processus de changements organisationnels et managériaux (humains, technologiques, financiers, informatiques, démarche qualité, sécurité...) selon les finalités attendues ; concevoir la stratégie commerciale de l'entreprise selon des objectifs de rentabilité économique ; conseiller les dirigeants sur les évolutions des systèmes d'information (choix de logiciel, matériel, réseau...) dans un objectif d'optimisation et d'adéquation entre les moyens informatiques, les besoins fonctionnels des utilisateurs et la stratégie de l'entreprise ;
- Mettre en place et animer un réseau ;
- Veiller au respect des normes et procédures de qualité et de sécurité.

Pour mener à bien ces activités, le titulaire du diplôme a une connaissance transversale de l'ensemble des fonctions de l'entreprise

Il est capable de mettre en œuvre des processus complexes d'intelligence économique et notamment de :

- Définir et adapter les méthodes et les outils de traitement de l'information en fonction des moyens, coûts, délais, organisation... ; rechercher, contrôler et vérifier les sources d'information (fiabilité, richesse, fraîcheur, accessibilité, coût) ; réaliser des études et formaliser les résultats ; rédiger l'information produite (études, synthèses, rapports, bulletins...) et établir des prévisions, des évaluations, des recommandations, des perspectives... ; présenter et diffuser les résultats des études réalisées ; évaluer le retour sur l'information et l'analyse reçues, voulues et perçues ;
- Analyser les besoins du client et définir les objectifs et le cadre de l'intervention ; présenter des solutions au client et préconiser des améliorations en matière d'organisation, de procédures, d'outils... ; accompagner le client dans la mise en œuvre des solutions retenues et le conseiller sur l'organisation, les méthodes et les outils ; suivre et analyser les données d'activité du service ou de la structure et proposer des axes d'évolution ; recueillir les besoins du commanditaire, analyser les processus métier et en évaluer l'opportunité et la faisabilité ;
- Elaborer la stratégie commerciale de l'entreprise et définir les plans d'actions annuels (promotion des produits, marchés à investir...) ; coordonner l'activité des commerciaux et leur apporter un appui technique ; réaliser le suivi des clients grands comptes de la structure et analyser le potentiel de clients/prospects ; réaliser la veille concurrentielle des produits (marché, prix, nouvelles tendances...) ; analyser les besoins fonctionnels de l'entreprise, du client et définir les caractéristiques techniques du produit selon le cahier des charges ;
- Analyser et définir les besoins de l'entreprise, des utilisateurs en matière d'organisation et de systèmes d'information ; élaborer les solutions techniques et proposer les configurations ou les architectures à mettre en œuvre, les évaluer et proposer les choix adaptés aux besoins fonctionnels ; procéder aux phases de tests et de recettes des applications développées et en rédiger les documentations ; informer ou former les équipes informatiques sur les aspects techniques (fonctionnement, sécurité, risques...) et sur l'exploitation de nouveaux équipements ; conseiller et apporter une assistance technique à des utilisateurs, clients, services.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Le titulaire du diplôme peut travailler dans tous les secteurs d'activité.

Le titulaire du diplôme peut accéder aux emplois suivants :

- Veilleur scientifique, technologique, juridique
- Cyberveilleur
- Consultant junior ou senior en intelligence économique
- Consultant en organisation et en stratégie d'entreprise
- Animateur de systèmes d'intelligence économique
- Responsable de l'information stratégique

- Responsable de la communication et gestion de l'information
- Animateur en chambres consulaires, syndicats professionnels
- Responsable de service recherche et développement dans les secteurs privés et publics (veille scientifique et technologique, propriété intellectuelle, brevets, etc)

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1402 : Conseil en organisation et management d'entreprise

M1403 : Études et perspectives socio-économiques

M1707 : Stratégie commerciale

M1806 : Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information

Réglementation d'activités :

Les métiers auxquels prépare ce diplôme ne sont pas des activités réglementées.

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

L'octroi du diplôme de Master « Intelligence économique et management des organisations » s'effectue après une formation en 4 semestres. A l'Université de Bordeaux, il est recommandé de suivre le Master 1 « Management » pour accéder au Master 2 « Intelligence économique et management des organisations ». Néanmoins les candidatures sont ouvertes à toute personne titulaire d'un Master 1 ou diplôme équivalent en gestion, droit, économie, information et communication, informatique de gestion, commerce, sciences humaines, commerce ou sciences humaines. Le dispositif de Validation des Acquis Professionnels (VAP) peut permettre de candidater à la formation en l'absence du niveau pré-requis. Une sélection des candidats est effectuée sur dossier à l'issue des deux premiers semestres, puis par entretien avec un jury qui peut être composé du responsable de la formation et d'enseignants ou de professionnels intervenant dans la formation.

M1 PARCOURS « MANAGEMENT », RECOMMANDE EN FORMATION INITIALE

SEMESTRE 1

UE 1 : Contexte organisationnel (CREDITS : 9 - Volume horaire total : 60h)

UE 2 : Développement organisationnel (CREDITS : 9 - Volume horaire total : 60h)

UE 3 : Gestion du personnel (CREDITS : 12 - Volume horaire total : 60h)

SEMESTRE 2

UE 4 : Techniques de gestion (CREDITS : 9 - Volume horaire total : 60h)

UE 5 : Management général (CREDITS : 9 - Volume horaire total : 60h)

UE 6 : Spécialisation (CREDITS : 9 - Volume horaire total : 60h)

UE 7 : Professionnalisation (CREDITS : 3 - Volume total : 2 mois minimum)

Modalités de contrôle des connaissances :

- contrôle continu pour les UE 3 et 6,
- contrôle terminal pour les UE 1, 2, 4 et 5,
- un rapport de stage pratique pour l'UE 7,
- deux sessions d'examen pour le contrôle terminal

Modalités de capitalisation et de compensation :

Chaque UE est acquise pour une durée illimitée lorsque la moyenne des notes des matières qui la composent, affectées de leur coefficient, est égale ou supérieure à 10/20. Cette compensation s'effectue sans note éliminatoire.

Le premier semestre est validé lorsque :

- la moyenne des UE qui le composent, affectées de leur coefficient, est égale ou supérieure à 10/20,
- la moyenne de chaque UE est égale ou supérieure à 07/20.

Le deuxième est validé lorsque :

- la moyenne des UE qui le composent, affectées de leur coefficient, est égale ou supérieure à 10/20,
- la moyenne des UE 4, 5 et 6 est égale ou supérieure à 07/20,
- la note obtenue à l'UE 7 est égale ou supérieure à 10/20.

L'année est acquise lorsque les 2 semestres sont validés.

M1 PARCOURS « MANAGEMENT », RECOMMANDE EN FORMATION CONTINUE

SEMESTRE 1

UE 1 : Contexte organisationnel (CREDITS : 9 - Volume horaire total : 49h)

UE 2 : Développement organisationnel (CREDITS : 6 - Volume horaire total : 28h)

UE 3 : Fondamentaux de gestion (CREDITS : 15 - Volume horaire total : 70h)

SEMESTRE 2

UE 4 : Techniques de gestion (CREDITS : 12 - Volume horaire total : 56h)

UE 5 : Management général (CREDITS : 6 - Volume horaire total : 28h)

UE 6 : Professionnalisation (CREDITS : 12 - Volume horaire total : 21h)

Modalités de contrôle des connaissances :

- contrôle continu et examen terminal pour les UE 1, 2 et 4,
- contrôle terminal pour les UE 3, 5 et 6,
- un rapport de stage pratique pour l'UE 6,
- deux sessions d'examen pour le contrôle terminal.

Modalités de capitalisation et de compensation :

Chaque UE est acquise pour une durée illimitée lorsque la moyenne des notes des matières qui la composent, affectées de leur coefficient, est égale ou supérieure à 10/20. Cette compensation s'effectue sans note éliminatoire.

Chaque semestre est validé lorsque chacune des UE qui le composent sont acquises. Il n'y a pas de compensation entre UE.

L'année est validée lorsque chacun des semestres est acquis.

MASTER 2 « INTELLIGENCE ECONOMIQUE ET MANAGEMENT DES ORGANISATIONS » (APPRENTISSAGE)

SEMESTRE 1

UE 1 : Environnement international et compétitivité (CREDITS : 8 - Volume horaire total : 68h)

UE 2 : Intelligence économique et organisations (CREDITS : 11 - Volume horaire total : 64h)

UE 3 : Management de l'information et des connaissances (CREDITS : 11 - Volume horaire total : 68h)

SEMESTRE 2

UE 4 : Protection et défense du patrimoine international et des connaissances (CREDITS : 11 - Volume horaire total : 76h)

UE 5 : Stratégies d'influence et de contre influence (CREDITS : 9 - Volume horaire total : 48h)

UE 6 : Mémoire (CREDITS : 10 - Volume horaire total : 20h)

UE 7 : Professionnalisation (CREDITS : 0 - Volume horaire total : 56h)

Modalités de contrôle des connaissances :

- contrôle continu pour tous les enseignements,
- un mémoire pour l'UE 6,
- une session de rattrapage est organisée s'il y a lieu.

Modalités de capitalisation et de compensation :

Chaque UE est acquise pour une durée illimitée lorsque la moyenne des notes des matières qui la composent, affectées de leur coefficient, est égale ou supérieure à 10/20. Cette compensation s'effectue sans note éliminatoire.

L'année est validée lorsque toutes les UE qui la composent sont acquises. Il n'y a pas de compensation entre UE.

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le jury comprend : - des enseignants-chercheurs, des enseignants ou des chercheurs participant à la formation - des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements
En contrat d'apprentissage	X	Le jury comprend : - des enseignants-chercheurs, des enseignants ou des chercheurs participant à la formation - des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements
Après un parcours de formation continue	X	Le jury comprend : - des enseignants-chercheurs, des enseignants ou des chercheurs participant à la formation - des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements

En contrat de professionnalisation	X	Le jury comprend : - des enseignants-chercheurs, des enseignants ou des chercheurs participant à la formation - des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements
Par candidature individuelle		X
Par expérience dispositif VAE	X	Le jury est composé : - d'une majorité d'enseignants-chercheurs - de personnes ayant une activité principale autre que l'enseignement et compétentes pour apprécier la nature des acquis, notamment professionnels, dont la validation est sollicitée ;

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Arrêté du 25 avril 2002 relatif au diplôme national de master

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 3 janvier 2012 relatif aux habilitations de l'Université Bordeaux IV à délivrer les diplômes nationaux

Décret n°2013-805 du 3 septembre 2013 portant création de l'Université de Bordeaux

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

<http://www.u-bordeaux.fr/formation/enquetes-et-statistiques>

Autres sources d'information :

www.u-bordeaux.fr/formation/PRGMGMANO_111/master-1-management

www.u-bordeaux.fr/formation/PRGMGMANO_214/master-2-professionnel-intelligence-economique-et-management-des-organisations

www.u-bordeaux.fr/Colleges-et-departements/College-Droit-science-politique-economie-et-gestion/IAE-Bordeaux

www.u-bordeaux.fr

[Université de Bordeaux](http://www.universite-bordeaux.fr)

Lieu(x) de certification :

Université de Bordeaux : Aquitaine Limousin Poitou-Charentes - Gironde (33) [Bordeaux]

Université de Bordeaux

351 cours de la Libération

33405 Talence Cedex

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Pôle Universitaire de Sciences de Gestion 35, avenue Abadie

33072 Bordeaux cedex

Historique de la certification :