

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 10304**

Intitulé

BAC PRO : Baccalauréat professionnel Perruquier Posticheur

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE Modalités d'élaboration de références : 19ème CPC	recteur de l'académie, MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

Niveau et/ou domaine d'activité

IV (Nomenclature de 1969)

4 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

336 Coiffure, esthétique et autres spécialités de services aux personnes

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le titulaire du baccalauréat professionnel Perruquier Posticheur est un professionnel hautement qualifié et spécialisé :

Il accueille et conseille la clientèle, recueille ses besoins et attentes, lui propose produits et services adaptés, élabore un devis, conclut la vente et assure le suivi de cette clientèle ;

Il conçoit les perruques, postiches : il réalise une maquette après avoir analysé le cahier des charges fonctionnel, esthétique et technique ; il prend les empreintes, élabore le bon de fabrication en renseignant toutes les rubriques et réalise la commande ;

Il adapte la perruque, le postiche en ajustant la réalisation, en coupant et coiffant et en assurant l'entretien de la perruque/postiche ; il est amené à maquiller le client avec un maquillage adapté à la perruque, à la circonstance, au spectacle ;

Il organise et gère son entreprise ; il gère également les stocks et l'ensemble de l'activité commerciale, administrative et comptable de l'entreprise.

Les compétences acquises par le titulaire du diplôme sont celles décrites dans l'ensemble des blocs de compétences.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Le perruquier/posticheur exerce son activité dans les domaines suivants : le spectacle vivant, l'audiovisuel, la mode, l'animation et les loisirs, la communication visuelle et la santé.

Il peut travailler au sein des ateliers de fabrication du spectacle vivant ou des entreprises audiovisuelles, dans les instituts capillaires, les salons de coiffure, les espaces de vente, ou au domicile des clients.

Perruquier-posticheur ; perruquier maquilleur ; coiffeur/perruquier posticheur ; conseiller en esthétique capillaire ; perruquier de spectacle ; prothésiste capillaire ; chef perruquier, posticheur ;

Codes des fiches ROME les plus proches :

L1501 : Coiffure et maquillage spectacle

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

- Sciences appliquées et technologie ;
- Pose, adaptation, conseils, vente et entretien de compléments capillaires ;
- Conception technique et artistique d'une perruque ;
- Transformation de postiches et extensions, coiffage de perruque, pose et mise en harmonie du visage ;
- Economie/Gestion ;
- Prévention Santé Environnement ;
- Langue vivante ;
- Français
- Histoire géographie et enseignement moral et civique ;
- Mathématiques ;
- Sciences physiques et chimiques
- Arts appliqués et cultures artistiques ;
- Education physique et sportive.

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 10304 - UP21 - Sciences appliquées et technologie	Analyser la situation professionnelle Mobiliser les connaissances scientifiques et technologiques Argumenter les propositions Présenter une ou des solutions adaptées à la situation décrite

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 10304 - UP22 - Economie-gestion	Identifier les caractéristiques de l'environnement et du secteur de son activité professionnelle Découvrir et maîtriser les bases de la gestion et de la communication professionnelle
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 10304 - UP31 - Pose, adaptation, conseils, vente et entretien de compléments capillaires	Accueillir le client Recevoir, transmettre et reformuler un message oral Identifier les besoins du client Conseiller une solution adaptée Conclure la vente Adapter une perruque, un postiche Entretenir un complément capillaire Gérer ses activités, organiser son poste de travail, s'intégrer dans une équipe de travail
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 10304 - UP32 - conception technique et artistique d'une perruque	Rechercher l'information Interpréter et sélectionner l'information Traiter l'information Produire un document écrit, graphique Établir un devis Renseigner un bon de commande Fabriquer une maquette, une perruque
Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 10304 - UP33 - transformation de postiches et extensions, coiffage de perruque, pose et mise en harmonie du visage	Transformer une perruque, un postiche Mettre en harmonie un visage avec une perruque coiffée et posée
Bloc de compétence n°6 de la fiche n° 10304 - UP34 - prévention santé environnement	Conduire une démarche d'analyse de situations en appliquant la démarche de résolution de problème Analyser une situation professionnelle en appliquant différentes démarches : analyse par le risque, par le travail, par l'accident Mobiliser des connaissances scientifiques, juridiques et économiques Proposer et justifier les mesures de prévention adaptées Proposer des actions permettant d'intervenir efficacement face à une situation d'urgence
Bloc de compétence n°7 de la fiche n° 10304 - UG11 - mathématiques	Rechercher, extraire et organiser l'information Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution Expérimenter, simuler Critiquer un résultat, argumenter Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit
Bloc de compétence n°8 de la fiche n° 10304 - UG12 - Sciences physiques et chimiques	Rechercher, extraire et organiser l'information Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité Expérimenter, simuler Critiquer un résultat, argumenter Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit
Bloc de compétence n°9 de la fiche n° 10304 - UG4 - langues vivantes	Compétences de niveau B1+ du CECRL - s'exprimer oralement en continue - interagir en langue étrangère - comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère
Bloc de compétence n°10 de la fiche n° 10304 - UG51 - français	Entrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer Entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire Devenir un lecteur compétent et critique Confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°11 de la fiche n° 10304 - UG52 - histoire-géographie et enseignement moral et civique	Appréhender la diversité des sociétés et la richesse des cultures Comprendre les enjeux liés au développement durable Identifier les enjeux et contraintes de la mondialisation Identifier les droits et devoirs civils, politiques, économiques et sociaux
Bloc de compétence n°12 de la fiche n° 10304 - UG6 - Arts appliqués et cultures artistiques	Identifier les caractéristiques essentielles d'oeuvres, de produits, d'espaces urbains ou de messages visuels Situer une oeuvre ou une production dans son contexte de création Maîtriser les bases de la pratique des outils graphiques, traditionnels et informatiques
Bloc de compétence n°13 de la fiche n° 10304 - UG7 - Education physique et sportive	Compétences de niveau 4 du référentiel de compétences attendues - réaliser une performance motrice maximale - se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains - réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique - conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif - respecter les règles de vie collective et assumer les différents rôles liés à l'activité
Bloc de compétence n°14 de la fiche n° 10304 - UF - épreuve facultative langue vivante	Compétences de niveau B1+ du CECRL - s'exprimer oralement en continu - interagir en langue étrangère - comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère
Bloc de compétence n°15 de la fiche n° 10304 - UF - épreuve facultative mobilité	Comprendre et se faire comprendre dans un contexte professionnel étranger Caractériser le contexte professionnel étranger Réaliser partiellement une activité professionnelle, sous contrôle, dans un contexte professionnel étranger Comparer des activités professionnelles similaires, réalisées ou observées, à l'étranger et en France
Bloc de compétence n°16 de la fiche n° 10304 - UF - épreuve facultative éducation physique et sportive	Compétences de niveau 5 du référentiel de compétences attendues - réaliser une performance motrice maximale - se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains - réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique - conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif - respecter les règles de vie collective et assumer les différents rôles liés à l'activité

Validité des composantes acquises : non prévue

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION OUINON	COMPOSITION DES JURYS	
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le jury, présidé par un enseignant chercheur, est composé : de professeurs appartenant à l'enseignement public et, sauf impossibilité d'au moins un professeur appartenant à l'enseignement privé sous contrat ou exerçant en centre de formation d'apprentis ou en section d'apprentissage ; pour un tiers au moins d'employeurs et de salariés membres de la profession intéressée par le diplôme
En contrat d'apprentissage	X	idem
Après un parcours de formation continue	X	idem
En contrat de professionnalisation	X	idem
Par candidature individuelle	X	idem

Par expérience dispositif VAE	X	idem
-------------------------------	---	------

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie	X	
Accessible en Polynésie Française	X	

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 8 avril 2010

première session : 2012

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Autres sources d'information :

Lieu(x) de certification :

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Historique de la certification :