

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 12692**

Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible

Cadre dirigeant

Nouvel intitulé : Directeur(trice) exécutif(ve)

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
ESSEC Business School	Directeur général

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310p Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (organisation , gestion), 313 Finances, banque, assurances, immobilier

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Les cadres dirigeants coordonnent les fonctions stratégiques dans les entreprises, les associations et les organisations en général, au titre de Directeur d'unité autonome, Directeur général de filiale, Directeur opérationnel, Secrétaire général. Ils peuvent également occuper des postes de direction fonctionnelle participant à la stratégie globale de l'entreprise, de l'association ou de l'organisation. Ils encadrent des équipes et sont responsables des objectifs et des moyens pour les atteindre

Ils exercent notamment les activités suivantes :

- 1- Elaboration, mise en œuvre et diffusion de la stratégie
- 2- Participation et animation des organes de gouvernance
- 3- Conduite et motivation des hommes
- 4- Coordination des opérations
- 5- Communication externe

Les capacités attestées :

- Définir la stratégie de l'entreprise
- Projeter l'évolution de l'entreprise dans le futur
- Etre responsable de son déploiement
- Superviser le pilotage de l'entreprise
- Prendre les décisions majeures
- S'engager sur la performance de l'entreprise
- Diffuser la stratégie aux unités opérationnelles et aux fonctions clé de l'entreprise
- Superviser la politique RH
- Gérer et arbitrer les conflits
- Animer les équipes et constituer les équipes de direction
- Identifier et développer les talents
- Contribuer à la déclinaison de la stratégie aux autres fonctions de l'entreprise (systèmes d'information, supply chain, achats, qualité...)
- Etre un appui dans le déploiement quotidien des opérations
- Assurer une partie de la communication institutionnelle
- Assurer l'interface avec les acteurs de l'environnement socio-économique
- Assurer la communication de crise

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Majoritairement au sein de grandes entreprises ou grosses PME, dans les secteurs des services hospitaliers publics et privés, des collectivités locales, des établissements publics de coopération intercommunales, les sociétés d'économie mixte, les offices publics ou sociétés anonymes d'HLM, les caisses primaires d'assurance maladie, les caisses d'allocations familiales, l'URSAFF.

Directeur membre du comité de direction

Directeur général de filiale

Directeur général des services

Directeur fonctionnel (commercial, marketing, juridique, finance, ressources humaines, supply chain, logistique, R&D...)

Directeur d'unités opérationnelles au niveau unitaire, régional, national ou mondial

Directeur d'établissement (pour l'option hospitalier)

Directeur général de coopérative (pour l'option coopérative)

Fondé de pouvoir (pour l'option organismes sanitaires et sociaux)

Secrétaire général

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise

M1301 : Direction de grande entreprise ou d'établissement public

K1404 : Mise en œuvre et pilotage de la politique des pouvoirs publics

M1205 : Direction administrative et financière

K1403 : Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

* Projet stratégique:

L'objectif du projet stratégique est de fournir à une entreprise un ensemble de recommandations concrètes et opérationnelles pour un changement stratégique pertinent et significatif

Chaque projet est présenté devant un jury composé du Directeur Académique, d'un professeur de l'ESSEC et de deux professionnels en activité

* Jeux de simulation, études de cas, exercices pratiques. Ces mises en situations sont très nombreuses et spécifiques à chaque activité visée.

Chaque bloc forme un tout et peut être capitalisé par le salarié tout au long de son parcours professionnel.

En cas de validation partielle par le jury de VAE, le candidat peut obtenir les compétences qui lui manquent en acquérant un bloc de compétences. Le bloc de compétences validé sera un élément constitutif du dossier préparé dans le cadre de la VAE.

Pour obtenir la certification de niveau I « Cadre dirigeant », le candidat doit valider la totalité des 5 blocs décrits ci dessous.

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 12692 - Élaboration, mise en œuvre et diffusion de la stratégie	<p>Descriptif</p> <ul style="list-style-type: none">- Maîtriser les cadres méthodologiques de l'analyse stratégique- Maîtriser la dynamique du changement ainsi que les techniques et démarches d'accompagnement du changement- Maîtriser les mécanismes légaux, réglementaires et opérationnels de l'entreprise- Maîtriser les outils de pilotage de l'entreprise- Identifier les leviers de la performance, les mécanismes d'incitation et les points clés d'une stratégie <p>Modalités d'évaluation</p> <p>Production attendue du candidat :</p> <p>Une stratégie d'entreprise et un business plan (plan d'affaires)</p> <ul style="list-style-type: none">• Une stratégie d'entreprise <p>Composée :</p> <ul style="list-style-type: none">- Du diagnostic externe présentant le repérage des opportunités et menaces de l'environnement et du marché- Du diagnostic interne présentant les forces et faiblesses de l'entreprise- Des objectifs à atteindre (parts de marché, augmentation du chiffre d'affaires, de la marge...)- Des préconisations stratégiques et leur argumentation <ul style="list-style-type: none">• Un business plan <p>Comportant :</p> <ul style="list-style-type: none">- Une cartographie des différents concurrents- L'approche choisie pour développer un avantage concurrentiel- Un plan de croissance sur 5 ans intégrant un compte de résultat et les besoins en financement <p>Validation du bloc de compétences</p> <p>Ce bloc fait l'objet d'un certificat</p>

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 12692 - Contribution à la valeur de l'entreprise</p>	<p>Descriptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Détecter et analyser l'information et les signaux du marché - Maîtriser les mécanismes financiers fondamentaux et utiliser les outils d'analyse financière et d'évaluation de l'entreprise <p>Modalités d'évaluation</p> <p>Production attendue du candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse économique de l'unité <p>Assortie de recommandations au niveau :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Du choix d'un projet d'investissement - D'une proposition de nouveau modèle de fonctionnement <p>Validation du bloc de compétences</p> <p>Ce bloc fait l'objet d'un certificat</p>
<p>Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 12692 - Conduite et motivation des hommes</p>	<p>Descriptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les techniques de management et de gestion d'équipe - Appliquer les techniques de négociation en fonction des situations détectées - Maîtriser les outils de gestion des conflits <p>Modalités d'évaluation</p> <p>Production attendue du candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etude de cas : choix et analyse des modes de résolution de conflits (exercice du pouvoir, médiation, négociation) • Mise en situation collective de prise de décision et d'exercice du leadership (aptitude à diriger) <p>Validation du bloc de compétences</p> <p>Ce bloc fait l'objet d'un certificat</p>
<p>Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 12692 - Coordination des opérations</p>	<p>Descriptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intégrer les différentes composantes de l'entreprise dans la prise de décision, dans les limites fixées par les orientations générales de la politique d'entreprise - Maîtriser les outils et méthodes de gestion de projet <p>Modalités d'évaluation</p> <p>Production attendue du candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan opérationnel de déploiement <p>Comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les grandes orientations stratégiques et leur déclinaison - Les moyens et ressources à allouer - Le planning des actions - Les modalités du reporting (présentation de tableaux de bord) <p>Validation du bloc de compétences</p> <p>Ce bloc fait l'objet d'un certificat</p>

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 12692 - Communication externe	<p>Descriptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les outils et méthodes de communication - Sélectionner les actions de communication à privilégier au regard des missions à conduire - Contribuer au développement de l'image de marque de l'entreprise <p>Modalités d'évaluation</p> <p>Production attendue du candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduite d'un entretien de négociation - Successions de jeux de rôle réalisés en équipes ou en tête-à-tête - Ces mises en situation sont suivies par des restitutions orales réalisées soit par équipe soit individuellement • Communication orale en public - Chaque candidat fait une présentation orale d'un quart d'heure environ, sur une situation typique de son environnement de travail <p>Validation du bloc de compétences</p> <p>Ce bloc fait l'objet d'un certificat</p>

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI/NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	Le directeur académique, un professeur de l'ESSEC et deux professionnels du métier
En contrat de professionnalisation	X	Le directeur académique, un professeur de l'ESSEC et deux professionnels du métier
Par candidature individuelle	X	Le directeur académique, un professeur de l'ESSEC et deux professionnels du métier
Par expérience dispositif VAE prévu en 2007	X	Le directeur académique, un professeur de l'ESSEC et deux professionnels du métier

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
------------------------------------	-------------------------------------

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 16 février 2006 au Journal Officiel du 5 mars 2006 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, avec effet au 5 mars 2006, jusqu'au 5 mars 2011.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Arrêté du 19 avril 2011 publié au Journal Officiel du 12 mai 2011 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau I, sous l'intitulé Cadre dirigeant avec effet au 5 mars 2011, jusqu'au 12 mai 2016.

Arrêté du 3 octobre 2007 publié au Journal Officiel du 13 octobre 2007 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Modification du nom de l'organisme

Arrêté du 15 mai 2007 publié au Journal Officiel du 16 mai 2007 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Modification de l'intitulé: Directeur général

Décret n° 2004-171 du 19 février 2004 modifiant le décret n° 2002-616 du 26 avril 2002 relatif au répertoire national des certifications professionnelles (publié au Journal Officiel du 22 février 2004). La validité du titre est prorogée jusqu'au 31 décembre 2005.

Arrêté du 9 décembre 2002 publié au Journal Officiel du 18 décembre 2002 portant homologation de titres et diplômes de

l'enseignement technologique : L'homologation est prolongée jusqu'au 31 décembre 2003.

Arrêté du 3 février 1999 publié au Journal Officiel du 12 février 1999 portant homologation de titres et diplômes de l'enseignement technologique. Homologation sous l'intitulé 'Management général, option management international, management urbain, management hospitalier '.

Arrêté du 25 juin 1994 publié au Journal Officiel du 7 juillet 1994 portant homologation de titres et diplômes de l'enseignement technologique : homologation sous l'intitulé 'Management général'.

Pour plus d'informations

Statistiques :

Autres sources d'information :

<http://formation.essec.fr/>

<http://formation.essec.fr/>

Lieu(x) de certification :

GROUPE ESSEC -

ESSEC EXECUTIVE EDUCATION Cnit, BP 230

2, Place Défense

92053 Paris-La Défense

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Historique de la certification :

Ancien libellé : - Management général (Arrêté du 25 juin 1994 publié au Journal Officiel du 7 juillet 1994 portant homologation de titres et diplômes de l'enseignement technologique)

Certification précédente : Directeur général

Certification suivante : Directeur(trice) exécutif(ve)