

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 16197**

Intitulé

Responsable de secteur - services à la personne

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Centre de recherches et d'études en formation et organisation (CREFO)	Président directeur général

Niveau et/ou domaine d'activité

III (Nomenclature de 1969)

5 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

330p Spécialités plurivalentes des services aux personnes (organisation, conception)

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Positionné au premier niveau d'encadrement, le Responsable de secteur - services à la personne exerce une responsabilité opérationnelle et managériale dans différentes structures (entreprises, associations, services communaux ou intercommunaux) pour la mise en place à domicile d'activités sociales, médicosociales et de services à la personne.

Ses activités peuvent être regroupées en trois domaines :

1 - L'analyse de la demande et la proposition des prestations :

Evaluation des besoins au domicile au regard de la situation du client / demandeur,

Elaboration et présentation d'une proposition d'intervention personnalisée,

Contractualisation de la prestation.

2 - L'organisation, la mise en place, la gestion et le suivi des prestations sur un secteur géographique qui lui est confié :

Mise en œuvre, évaluation et adaptation des prestations avec les clients / demandeurs, les intervenants et les autres acteurs du parcours,

Management des collaborateurs (intervenants, administratifs, ...),

Contribution au recrutement et à la formation des collaborateurs (intervenants, administratifs, ...),

Gestion du dossier du client / demandeur tout au long de la prestation.

3 - La contribution au maintien et au développement de l'activité de la structure qui l'emploie :

Réalisation de comptes rendus à la Direction et de bilan régulier de l'activité du secteur confié,

Proposition et contribution à la mise en place de nouvelles activités,

Proposition et contribution à l'amélioration continue de la qualité.

Le (la) titulaire est capable de :

Evaluer les besoins au domicile au regard de la situation du demandeur

Elaborer et présenter une proposition d'intervention personnalisée

Contractualiser une prestation

Mettre en œuvre, évaluer et adapter la prestation avec le client / demandeur, les intervenants et les autres acteurs du parcours

Manager les collaborateurs (intervenants, administratifs, ...)

Contribuer au recrutement et à la formation des collaborateurs (intervenants, administratifs, ...)

Gérer le dossier administratif des clients / demandeurs tout au long de la prestation

Rendre compte à la Direction, réaliser un bilan régulier de l'activité du secteur confié

Contribuer au développement, proposer la mise en place de nouvelles activités

Contribuer à l'amélioration continue de la qualité

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Le Responsable de Secteur - services à la personne intervient dans les secteurs :

public,

privé lucratif,

privé non lucratif.

Il peut exercer notamment :

en association d'aide à domicile (service prestataire et/ou mandataire),

en entreprise de services à la personne,

dans une collectivité territoriale : service d'aide à domicile d'un centre communal d'action sociale (CCAS), d'une intercommunalité, etc,

en association d'emploi familial

Responsable de secteur des services à la personne

Responsable d'agence

Responsable d'unité de services à la personne

Coordonnateur

Codes des fiches ROME les plus proches :

K1403 : Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire

K1201 : Action sociale

Modalités d'accès à cette certification**Descriptif des composantes de la certification :**

Pour accéder à la certification, à l'issue d'un parcours de formation (formation continue, apprentissage, ...), le candidat doit satisfaire à des évaluations en situations professionnelles, une épreuve écrite, produire un mémoire et satisfaire à une soutenance orale de celui-ci.

Par la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE), le demandeur doit d'abord rédiger un dossier de présentation de son expérience dans un livret qui lui est fourni. Il doit ensuite se présenter devant un jury qui a pris connaissance de son livret, échange avec lui, et décide d'une validation totale ou partielle.

Suite à un parcours de formation ou d'une VAE, La certification s'obtient par capitalisation des trois blocs de compétences qui le composent à savoir :

Bloc 1 : Analyser une demande et proposer une prestation

C 1.1 Evaluer les besoins au domicile au regard de la situation du demandeur

C 1.2 Elaborer et présenter une proposition d'intervention personnalisée

C 1.3 Contractualiser une prestation

Bloc 2 : Organiser, mettre en place, gérer et suivre les prestations

C 2.1 Mettre en œuvre, évaluer et adapter la prestation avec le client / demandeur, les intervenants et les autres acteurs du parcours

C 2.2 Manager les collaborateurs (intervenants, administratifs, ...)

C 2.3 Contribuer au recrutement et à la formation des collaborateurs (intervenants, administratifs, ...)

C 2.4 Gérer le dossier administratif des clients / demandeurs tout au long de la prestation

Bloc 3 : Contribuer au maintien et au développement de l'activité

C 3.1 Rendre compte à la Direction, réaliser un bilan régulier de l'activité du secteur confié

C 3.2 Contribuer au développement, proposer la mise en place de nouvelles activités

C 3.3 Contribuer à l'amélioration continue de la qualité

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 16197 - Analyser une demande et proposer une prestation</p>	<p>Mémoire écrit et soutenance orale :</p> <p><u>Le mémoire</u> : travail personnel et individuel, conçu en lien avec le vécu du candidat sur le terrain de stage ou d'exercice professionnel. La problématique choisie doit aborder les deux aspects que sont l'analyse d'une demande et la proposition d'une prestation au regard de celle-ci.</p> <p><u>La soutenance orale du mémoire</u> : elle est organisée en centre de formation, elle dure 45 minutes</p> <p>Le jury est composé d'un employeur en exercice (cadre de secteur ou directeur) et d'un représentant du certificateur, qui ne connaissent pas le candidat.</p> <p>La soutenance est notée sur 20 points.</p> <p>Evaluation en Situation Professionnelle, elle est organisée sur le lieu de stage ou le lieu d'exercice professionnel. L'évaluation est réalisée à l'aide d'une grille par un jury composé d'un professionnel (n+1) et d'un représentant de l'organisme de formation.</p> <p>Epreuve notée conjointement sur 20 points.</p>

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 16197 - Organiser, mettre en place, gérer et suivre les prestations	<p>Évaluation en Situation Professionnelle, elle est organisée sur le lieu de stage ou le lieu d'exercice professionnel. L'évaluation est réalisée à l'aide d'une grille par un jury composé d'un professionnel (n+1) et d'un représentant de l'organisme de formation.</p> <p>Epreuve notée conjointement sur 20 points.</p> <p>Epreuve écrite organisée en centre de formation</p> <p>L'épreuve dure 3 heures. L'épreuve unique, est constituée d'au moins deux études de cas distinctes qui portent sur l'ensemble des connaissances du Bloc 2.</p> <p>Les copies (anonymes) sont corrigées par des formateurs spécialistes des domaines du Bloc 2.</p>
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 16197 - Contribuer au maintien et au développement de l'activité	<p>Mémoire écrit et soutenance orale :</p> <p><u>Le mémoire</u> : travail personnel et individuel, conçu en lien avec le vécu du candidat sur le terrain de stage ou d'exercice professionnel. La problématique choisie doit aborder les deux aspects que sont le développement de l'activité et le développement de la qualité.</p> <p><u>La soutenance orale du mémoire</u> : elle est organisée en centre de formation, elle dure 45 minutes</p> <p>Le jury est composé d'un employeur en exercice (cadre de secteur ou directeur) et d'un représentant du certificateur, qui ne connaissent pas le candidat.</p> <p>La soutenance est notée sur 20 points.</p> <p>Évaluation en Situation Professionnelle, elle est organisée sur le lieu de stage ou le lieu d'exercice professionnel. L'évaluation est réalisée à l'aide d'une grille par un jury composé d'un professionnel (n+1) et d'un représentant de l'organisme de formation.</p> <p>Epreuve notée conjointement sur 20 points.</p>

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	
En contrat d'apprentissage	X	1 Cadre de secteur ou directeur en exercice 1 Responsable de secteur - services à la personne diplômé et en poste 1 Représentant du certificateur
Après un parcours de formation continue	X	1 Cadre de secteur ou directeur en exercice 1 Responsable de secteur - services à la personne diplômé et en poste 1 Représentant du certificateur
En contrat de professionnalisation	X	1 Cadre de secteur ou directeur en exercice 1 Responsable de secteur - services à la personne diplômé et en poste 1 Représentant du certificateur

Par candidature individuelle		X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2012	X		1 Cadre de secteur ou directeur en exercice 1 Responsable de secteur - services à la personne diplômé et en poste 1 Représentant du certificateur

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 22 janvier 2013 publié au Journal Officiel du 5 mars 2013 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau III, sous l'intitulé "Responsable de secteur - services à la personne" avec effet au 06 juin 2009, jusqu'au 5 mars 2018.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Arrêté du 11 décembre 2018 publié au Journal Officiel du 18 décembre 2018 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour 5 ans, au niveau III, sous l'intitulé "Responsable de secteur - service à la personne" avec effet au 05 mars 2018, jusqu'au 18 décembre 2023.

Pour plus d'informations

Statistiques :

La quasi totalité des titulaires de la certification Responsable de secteur-services à la personne sont à l'emploi et exercent dans le champ les activités visées au référentiel d'activité de la certification.

Autres sources d'information :

www.crefo.fr

[Site du CREFO](#)

Lieu(x) de certification :

Centre de recherches et d'études en formation et organisation (CREFO) : Nord-Pas-de-Calais Picardie - Nord (59) [villeneuve d'ascq]
CREFO

15 rue Denis PAPIN

59650 VILLENEUVE D'ASCQ

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

HAUTS DE FRANCE

CREFO VILLENEUVE D'ASCQ 17 rue Denis Papin 59650 VILLENEUVE D'ASCQ

CREFO CAMBRAI 15 place Berthelot 59400 Cambrai

CREFO DOUAI 299 rue Paul Théry 59500 DOUAI

CREFO SAINT POL/MER 327 rue de la République 59430 Saint Pol/Mer

CREFO FOURMIES 20 rue Sencier 59610 FOURMIES

CREFO MAUBEUGE 2 rue de l'Arsenal 59131 ROUSIES

CREFO ROUBAIX 122 bd de Metz 59100 Roubaix

CREFO VALENCIENNES 43 rue de l'Abreuvoir 59300 VALENCIENNES

CREFO ARRAS Espace Rosati Technopolis - 23/25 rue du Dépôt 62000 ARRAS

CREFO LENS 8 rue P. Bayle - pôle tertiaire Bergson 62300 LENS

CREFO WIMEREUX 6 rue Jean Marie Bourguignon ZAL des garennes 62930 WIMEREUX

OCCITANIE

INFA TOULOUSE 29 bis chemin de la Garonne 31200 TOULOUSE

INFA PERPIGNAN 200 Rue Louis Delaunay, 66000 PERPIGNAN

INFA TARBES Rue des Gargousse, 65000 TARBES

NOUVELLE AQUITAINE

INFA GRADIGNAN « Beausoleil » - chemin du Plantey 33170 GRADIGNAN

INFA BRIVE-LA-GAILLARDE 37, rue de Turenne, 19100 BRIVE-LA-GAILLARDE

GRAND EST

ALAJI VANDOEUVRE LES NANCY 17 rue du bois de la Champelle 54500 VANDOEUVRE LES NANCY

PAYS DE LA LOIRE

VIA FORMATION MAMERS 7 croix Gallas 72600 MAMERS

VIA FORMATION LE MANS 14 boulevard Louis Le Prince Ringuet 72000 LE MANS

Historique de la certification :