

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 32078**

### Intitulé

CQP : Certificat de qualification professionnelle Technicien Conseil en Gestion de la Reproduction Animale

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Commission paritaire nationale interbranches de l'emploi et de la formation professionnelle (CPNIEFP) de la coopération agricole - OPCALIM	CPNIEFP) de la coopération agricole - OPCALIM

### Niveau et/ou domaine d'activité

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

212s Productions animales

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le/la Technicien(ne) Conseil en Gestion de la Reproduction Animale assure le conseil et la délivrance de produits et de prestations de service auprès des éleveurs en matière de renouvellement de troupeau, en respectant les protocoles et instructions, le bien-être animal, les critères d'hygiène, de qualité, de santé, de sécurité et d'environnement.

Le/la Technicien(ne) Conseil en Gestion de la Reproduction Animale réalise les missions suivantes :

#### Réaliser une prescription/vente :

- Identifier et comprendre le projet, le besoin de l'éleveur à court et moyen terme
- Conseiller et vendre les solutions proposées par la coopérative en lien avec le projet et le besoin de l'éleveur

#### Analyser et apporter un conseil en reproduction et en génétique :

- Analyser la gestion du troupeau et adapter les solutions en reproduction et génétique pour le renouvellement de troupeau
- Coopérer avec des experts techniques/ travailler en réseau (interne / externe)

#### Réaliser les d'actes techniques :

- Préparer ses interventions techniques en respectant les règles d'hygiène et la réglementation
- Réaliser les actes techniques en respectant le bien-être animal, la réglementation, les règles d'hygiène, de sécurité et de santé
- Entretien des moyens et des outils mis à disposition pour réaliser ses missions

#### Transmettre des informations et réaliser une communication ascendante et descendante :

- Recueillir, traiter et diffuser l'information

#### Procéder à un appui technique et génétique (mention / spécialisation) :

- Participer à la diffusion du progrès génétique

*Le (la) titulaire est capable de :*

#### REALISER UNE PRESCRIPTION/VENTE

Découvrir et recueillir le projet de l'éleveur, le cas échéant à partir de données économiques et banques de données.

Au regard du projet de l'éleveur, découvrir et recueillir les besoins et les attentes de l'éleveur en utilisant les techniques appropriées (écoute, questionnement et reformulation).

Préparer, valoriser et argumenter des solutions (produits ou services) fondées sur des données technico-économiques.

Traiter les questions, les doutes des éleveurs à partir d'arguments fondés sur des données technico-économiques, court et moyen terme.

Développer un portefeuille de nouveaux éleveurs-adhérents en prospectant sa zone géographique.

#### ANALYSER ET APPORTER UN CONSEIL EN REPRODUCTION ET EN GENETIQUE

Analyser les résultats des produits et services livrés à l'éleveur au regard des prestations initiales (ex : audit de fertilité, suivi de reproduction en élevage, étude de la stratégie de renouvellement de troupeau, évaluation phénotypique).

Adapter et préciser les propositions de conseil en reproduction et génétique pour le renouvellement de troupeau.

Rendre compte de son activité auprès de l'éleveur pour définir et formaliser avec lui les axes de l'année suivante.

Avoir recours à des techniciens qualifiés, spécialisés ou experts pour répondre à une problématique ou au projet d'un éleveur.

Participer à des réunions techniques avec l'éleveur et différents partenaires (ex : ECL, vétérinaire...) pour coordonner les actions liées à une problématique ou projet de l'éleveur.

#### REALISER LES D'ACTES TECHNIQUES

Identifier et préparer le matériel nécessaire pour assurer le service selon les règles de l'entreprise.

Optimiser la tournée en respectant les consignes de l'entreprise.

Contrôler l'environnement d'intervention (contention des animaux...) en appliquant les consignes de l'entreprise et en utilisant les outils mis à disposition pour assurer sa sécurité lors de ses interventions techniques.

Mettre en place la semence au regard de la commande de l'éleveur en respectant les méthodes appropriées.

Réaliser les actes techniques de constat de gestation en utilisant les méthodes appropriées et proposées par l'entreprise (palpé, prise de sang, échographie...).

Synchroniser les chaleurs en appliquant le protocole défini (informer l'éleveur et délivrer les produits nécessaires).

Réaliser des prélèvements biologiques à finalité zootechnique conformément à la commande de l'éleveur en respectant les protocoles définis par l'entreprise.

Quitter le lieu d'intervention en respectant les protocoles de l'entreprise et les consignes de l'éleveur.

Procéder aux activités de rangement, d'entretien, de réglage, de renouvellement et de maintenance de premier niveau relevant de sa responsabilité, dans le cadre des consignes définies.

Détecter les non conformités et les dysfonctionnements par rapport aux équipements et matériels (ex : pistolet, panne informatique, matériels déréglés, ...).

Alerter les personnes référentes le cas échéant, en réalisant un premier diagnostic des causes possibles à l'origine du dysfonctionnement.

#### **TRANSMETTRE DES INFORMATIONS ET REALISER UNE COMMUNICATION ASCENDANTE ET DESCENDANTE**

Recueillir l'information sur les événements de la coopérative et sur l'évolution réglementaire du secteur pour informer les éleveurs (ex: mise à jour, nouveaux produits et services, temps forts, vie coopérative, etc...).

Communiquer et participer à l'organisation et à l'animation de réunion auprès des éleveurs.

Enregistrer toutes les informations relatives à l'éleveur sur les outils mis à disposition par l'entreprise pour garder une traçabilité des actes et des commandes.

Suivre les éléments de facturation et les débiteurs pour gérer les incidents de paiements et relayer l'information à la personne référente.

Recueillir l'information sur des événements, demandes ou anomalies chez un éleveur pour informer l'équipe et son responsable des solutions à mettre en œuvre (demande exceptionnelle, concurrence, temps forts, observation et/ou anomalie terrain, contentions des animaux, anomalie d'origine sanitaire ou génétique, etc.).

En cas d'anomalie ou dysfonctionnement dans un élevage (Ex: contention des animaux...), alerter l'éleveur concerné pour proposer des solutions.

Rendre compte de son activité auprès de sa hiérarchie pour définir et formaliser avec lui les axes de progrès (internes/externes) de l'année suivante.

#### **PROCEDER A UN APPUI TECHNIQUE ET GENETIQUE (Mention / Spécialisation)**

Identifier les animaux (génisses et mâles) d'intérêt pour le schéma de sélection selon le protocole de la coopérative à travers l'analyse de données quantitative et qualitative avec l'évaluation phénotypique (pointage).

Proposer à certains éleveurs des accouplements spécifiques pour répondre au schéma de sélection selon le dispositif défini par la stratégie de la coopérative.

Communiquer les mises à jour et les nouveaux index génétiques auprès des techniciens conseil en gestion de la reproduction animale, le cas échéant auprès de l'éleveur.

#### **Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat**

Coopératives agricoles, chambres d'agriculture, Instituts d'élevage, centres d'insémination agréés ou d'entreprises privées.

Inséminateur, technicien(ne) inséminateur, conseiller(ère) agricole

#### **Codes des fiches ROME les plus proches :**

A1302 : Contrôle et diagnostic technique en agriculture

#### **Modalités d'accès à cette certification**

##### **Descriptif des composantes de la certification :**

##### **Modalités d'évaluation des compétences / accès par la formation :**

La certification s'appuie sur 3 composantes :

- L'évaluation par des formateurs interne et externe habilités, à l'aide d'un questionnaire.
- L'évaluation par le tuteur en entreprise, à l'aide d'une grille d'observation.
- L'évaluation par le jury, sur la base d'une observation sur poste de travail et/ou d'un entretien, à l'aide d'un guide d'évaluation de la maîtrise professionnelle.

##### **Modalités d'évaluation des compétences / accès par la VAE :**

La certification s'appuie sur 2 composantes :

- Un livret descriptif d'activité rempli par le candidat, éventuellement accompagné de documents techniques,
- Et une présentation orale, suivie d'un entretien avec les membres du jury.

#### **Bloc de compétence :**

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 32078 - Participer à la diffusion du progrès génétique (Mention / Spécialisation)</p>	<p><b>Descriptif des compétences évaluées :</b></p> <p>Identifier les animaux (génisses et mâles) d'intérêt pour le schéma de sélection selon le protocole de la coopérative à travers l'analyse de données quantitative et qualitative avec l'évaluation phénotypique (pointage).</p> <p>Proposer à certains éleveurs des accouplements spécifiques pour répondre au schéma de sélection selon le dispositif défini par la stratégie de la coopérative.</p> <p>Communiquer les mises à jour et les nouveaux index génétiques auprès des techniciens conseil en gestion de la reproduction animale, le cas échéant auprès de l'éleveur.</p> <p><b>Modalités d'évaluation :</b></p> <p>questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)</p> <p>Et / Ou</p> <p>mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur</p>
<p>Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 32078 - Conseiller et vendre les solutions proposées par la coopérative en lien avec le projet et le besoin de l'éleveur</p>	<p><b>Descriptif des compétences évaluées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Découvrir et recueillir le projet de l'éleveur, le cas échéant à partir de données économiques et banques de données.</li> <li>• Au regard du projet de l'éleveur, découvrir et recueillir les besoins et les attentes de l'éleveur en utilisant les techniques appropriées (écoute, questionnement et reformulation).</li> <li>• Préparer, valoriser et argumenter des solutions (produits ou services) fondées sur des données technico-économiques.</li> <li>• Traiter les questions, les doutes des éleveurs à partir d'arguments fondés sur des données technico-économiques, court et moyen terme.</li> <li>• Développer un portefeuille de nouveaux éleveurs-adhérents en prospectant sa zone géographique.</li> </ul> <p><b>Modalités d'évaluation :</b></p> <p>questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)</p> <p>Et / Ou</p> <p>mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur</p>

**INTITULÉ****DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 32078 - Analyser la gestion du troupeau et adapter les solutions en reproduction et génétique pour le renouvellement de troupeau

**Descriptif des compétences évaluées :**

- Analyser les résultats des produits et services livrés à l'éleveur au regard des prestations initiales (ex : audit de fertilité, suivi de reproduction en élevage, étude de la stratégie de renouvellement de troupeau, évaluation phénotypique).
- Adapter et préciser les propositions de conseil en reproduction et génétique pour le renouvellement de troupeau.
- Rendre compte de son activité auprès de l'éleveur pour définir et formaliser avec lui les axes de l'année suivante.
- Avoir recours à des techniciens qualifiés, spécialisés ou experts pour répondre à une problématique ou au projet d'un éleveur.
- Participer à des réunions techniques avec l'éleveur et différents partenaires (ex : ECL, vétérinaire...) pour coordonner les actions liées à une problématique ou projet de l'éleveur.

**Modalités d'évaluation :**

questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)

Et / Ou

mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur

**INTITULÉ****DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 32078 - Recueillir, traiter et diffuser l'information auprès des différents acteurs

**Descriptif des compétences évaluées :**

- Recueillir l'information sur les évènements de la coopérative et sur l'évolution réglementaire du secteur pour informer les éleveurs (ex: mise à jour, nouveaux produits et services, temps forts, vie coopérative, etc...).
- Communiquer et participer à l'organisation et à l'animation de réunion auprès des éleveurs.
- Enregistrer toutes les informations relatives à l'éleveur sur les outils mis à disposition par l'entreprise pour garder une traçabilité des actes et des commandes.
- Suivre les éléments de facturation et les débiteurs pour gérer les incidents de paiements et relayer l'information à la personne référente.
- Recueillir l'information sur des évènements, demandes ou anomalies chez un éleveur pour informer l'équipe et son responsable des solutions à mettre en œuvre (demande exceptionnelle, concurrence, temps forts, observation et/ou anomalie terrain, contention des animaux, anomalie d'origine sanitaire ou génétique, etc.).
- En cas d'anomalie ou dysfonctionnement dans un élevage (Ex: contention des animaux...), alerter l'éleveur concerné pour proposer des solutions.
- Rendre compte de son activité auprès de sa hiérarchie pour définir et formaliser avec lui les axes de progrès (internes/externes) de l'année suivante.

**Modalités d'évaluation :**

Questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)

Et / Ou

mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 32078 - Préparer et réaliser les actes techniques en respectant le bien-être animal, la réglementation, les règles d'hygiène, de sécurité et de santé</p>	<p><b>Descriptif des compétences évaluées :</b></p> <p>Identifier et préparer le matériel nécessaire pour assurer le service selon les règles de l'entreprise.  Optimiser la tournée en respectant les consignes de l'entreprise.  Contrôler l'environnement d'intervention (contention des animaux...) en appliquant les consignes de l'entreprise et en utilisant les outils mis à disposition pour assurer sa sécurité lors de ses interventions techniques.  Mettre en place la semence au regard de la commande de l'éleveur en respectant les méthodes appropriées.  Réaliser les actes techniques de constat de gestation en utilisant les méthodes appropriées et proposées par l'entreprise (palpé, prise de sang, échographie...).</p> <p>Synchroniser les chaleurs en appliquant le protocole défini (informer l'éleveur et délivrer les produits nécessaires).  Réaliser des prélèvements biologiques à finalité zootechnique conformément à la commande de l'éleveur en respectant les protocoles définis par l'entreprise.  Quitter le lieu d'intervention en respectant les protocoles de l'entreprise et les consignes de l'éleveur.  Procéder aux activités de rangement, d'entretien, de réglage, de renouvellement et de maintenance de premier niveau relevant de sa responsabilité, dans le cadre des consignes définies.  Détecter les non conformités et les dysfonctionnements par rapport aux équipements et matériels (ex : pistolet, panne informatique, matériels déréglés, ...).</p> <p>Alerter les personnes référentes le cas échéant, en réalisant un premier diagnostic des causes possibles à l'origine du dysfonctionnement.</p> <p><b>Modalités d'évaluation :</b>  questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)  Et / Ou  mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur</p>

**Validité des composantes acquises : illimitée**

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI/NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	Jury constitué : <ul style="list-style-type: none"> <li>• de 2 représentants de l'organisation patronale,</li> <li>• de 2 représentants des organisations syndicales de salariés,</li> </ul>
En contrat de professionnalisation	X	Jury constitué : <ul style="list-style-type: none"> <li>• de 2 représentants de l'organisation patronale,</li> <li>• de 2 représentants des organisations syndicales de salariés,</li> </ul>
Par candidature individuelle	X	

Par expérience dispositif VAE prévu en 2016	X	Jury constitué : <ul style="list-style-type: none"> <li>• de 2 représentants de l'organisation patronale,</li> <li>• de 2 représentants des organisations syndicales de salariés,</li> </ul>
---	---	---

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

#### LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

#### ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

#### Base légale

##### Référence du décret général :

##### Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 27 décembre 2018 publié au Journal Officiel du 4 janvier 2019 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans avec effet au 4 janvier 2019, jusqu'au 4 janvier 2024.

##### Référence du décret et/ou arrêté VAE :

##### Références autres :

#### Pour plus d'informations

##### Statistiques :

Néant

##### Autres sources d'information :

<http://www.coopdefrance.coop/fr/index.html>

<http://www.opcalim.org/>

<http://www.allice.fr>

<http://www.anfeia.com/>

<http://www.sncia.fr/>

#### OPCALIM

##### Lieu(x) de certification :

Commission paritaire nationale interbranches de l'emploi et de la formation professionnelle (CPNIEFP) de la coopération agricole - OPCALIM : Île-de-France - Paris ( 75) []

OPCALIM - 20, Place des Vins de France - 75012 PARIS dans l'attente de la mise en place d'un Organisme certificateur (art. 6 de l'Accord sur la Formation Professionnelle du 30/10/2014).

##### Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Au choix des entreprises et des candidats à la VAE

##### Historique de la certification :