

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 3172**

### Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible (La certification existe désormais sous une autre forme (voir cadre "pour plus d'information"))

Licence Professionnelle : Licence Professionnelle Commerce option achats

Nouvel intitulé : Commerce Spécialité Achats

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université de Franche-Comté - Besançon Modalités d'élaboration de références : CNESER	Président de l'université de Franche Comté

### Niveau et/ou domaine d'activité

**II (Nomenclature de 1967)**

**6 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

312 Commerce, vente

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le professionnel assumant des fonctions dans le secteur de l'achat commercial élabore une politique de qualité totale. Les acheteurs analysent les marchés et anticipent les tendances. Ils étudient les besoins de l'entreprise, identifient les risques, dans un contexte international. Il rédige les cahiers des charges, évalue les offres sélectionne les produits et négocie les prix. Il prospecte les fournisseurs en vue de repérer les produits adéquats en termes de qualité, de coût, de délais de livraison et de service. Il négocie les contrats, passe les commandes et suit leur exécution. Il surveille la sortie des nouveaux produits afin d'anticiper les évolutions des produits, les comportements des clients. Il vérifie le bon acheminement des produits.

Dans une entreprise, il répond aux exigences de la production et s'assure de l'approvisionnement des matières premières. Dans la grande distribution, il recherche les articles qui se vendront le mieux.

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Ce professionnel peut prétendre aux métiers suivants : - Acheteur junior ou senior

- Approvisionneur
- Logisticien
- Responsable achats de transport
- Négociateur

### Codes des fiches ROME les plus proches :

M1707 : Stratégie commerciale

M1101 : Achats

### Modalités d'accès à cette certification

#### Descriptif des composantes de la certification :

La certification s'obtient après une évaluation concernant les unités suivantes : - Environnement de l'achat : économie et relations internationales : le commerce international ; multinationalisation des firmes et commerce international ; interdépendance et bénéfices de l'échange ; libre-échange et multilatéralisme ; une analyse macroéconomique de l'économie ouverte ; Droit européen ; les structures institutionnelles ; les systèmes juridiques, administratifs et budgétaires ; la libre circulation des marchandises ; Management de l'Achat en milieu professionnel : bases de psychologie ; rôle et des fonctions de l'acheteur dans l'entreprise ; le processus de l'achat ; achat et qualité ; Politique générale d'entreprise : information et décision ; modèle de base ; les modèles composites ; modèle générique, pratiques décisionnelles : pouvoir et environnement ; Management interculturel : culture et stéréotypes ; Typologie des grands modèles managériaux ; management selon les pays ; eurostratégie ; Gestion de projet

- Outils et techniques professionnelles : droit des contrats : droit du commerce électronique et de la vente à distance ; droit de l'organisation commerciale ; droit européen de la concurrence ; préventions des altérations du marché ; pratiques restrictives ; Commerce international : les techniques de couverture en finance internationale (déport - report) ; les techniques douanières ; les usages en matière de commerce international ; notions de géopolitique et d'économie internationale ; Techniques de négociation : analyse des besoins du client ; élaboration d'un argumentaire ; le marchandisage (merchandising) ; Stratégies de communication : communication interne, externe ; les nouveaux médias et leurs utilisations en interne et externe Internet, Intranet ; Outils de gestion et logistique : techniques d'optimisation des trajets ; techniques de gestion de projets (systèmes PERT, GANTT,...) ; techniques d'optimisations sous contraintes de problèmes de transport, d'approvisionnements ; la démarche de diagnostic ; analyse de l'équilibre financier

- Langues et langages : Anglais ; allemand ou espagnol ; Systèmes d'information des achats ; présentation de l'intérêt du commerce électronique et ses répercussions sur le métier d'acheteur

**Validité des composantes acquises : non prévue**

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI	NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		Idem
En contrat de professionnalisation		X	
Par candidature individuelle		X	
Par expérience dispositif VAE	X		Enseignants-chercheurs et professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

**LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS****ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX****Base légale****Référence du décret général :****Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :**

Arrêté du 17/11/99 publié au JO du 24 novembre 1999 et au BO n°44 du 09 décembre 99

**Référence du décret et/ou arrêté VAE :****Références autres :****Pour plus d'informations****Statistiques :****Autres sources d'information :**

<http://iut25-70.univ-fcomte.fr>

<http://www.univ-fcomte.fr/>

**Lieu(x) de certification :****Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :****Historique de la certification :**

**Certification suivante :** Commerce Spécialité Achats