

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 5871**

Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible (La certification existe désormais sous une autre forme (voir cadre "pour plus d'information"))

Licence Professionnelle : Licence Professionnelle Métiers de l'édition spécialité Techniques et pratiques rédactionnelles appliquées à l'édition

Nouvel intitulé : Mention Métiers du livre : édition et commerce du livre

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université de Toulouse Jean Jaurès Modalités d'élaboration de références : CNESER	Recteur de l'académie, Président de l'université de Toulouse II

Niveau et/ou domaine d'activité

II (Nomenclature de 1967)

6 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

322 Techniques de l'imprimerie et de l'édition

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Ce professionnel assure le suivi de manuscrits (correction, mise en page...) et participe à la recherche iconographique et documentaire. Il exerce un travail de réécriture ou d'écriture pour la rédaction d'articles (dictionnaires, encyclopédie, journaux).

Il prend en charge les relations avec les auteurs, les traducteurs et les relations commerciales (services de presse, diffusion).

Il rédige des plaquettes de communication. Il dynamise l'information et l'ajuste aux différents destinataires ou supports de diffusion.

Il maîtrise la langue française, les techniques d'écriture et réécriture, les différentes formes de rédaction (résumé, compte rendu, note de synthèse, rapport, mémorandum...), la lecture rapide, le code typographique et les méthodes de correction et la communication écrite et orale.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Ce professionnel exerce son activité dans une maison d'édition, un groupe de presse ou le service communication d'une entreprise privée ou publique.

Il peut prétendre à un emploi de :

- Lecteur-correcteur

Codes des fiches ROME les plus proches :

E1105 : Coordination d'édition

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Cette certification s'obtient après une évaluation concernant les unités suivantes :

Connaissance de l'environnement professionnel éditorial et maîtrise des techniques éditoriales

Techniques rédactionnelles

Projet tutoré

Stage

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	QUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	idem
En contrat de professionnalisation	X	
Par candidature individuelle	X	idem

Par expérience dispositif VAE	X	Enseignants-chercheurs et professionnels
-------------------------------	---	--

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Arrêté du 17/11/1999 publié au JO du 24/11/1999

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 06/09/2007

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret n° 2002-590 du 24/04/2002 publié au JO n° 98 du 26/04/2002

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Autres sources d'information :

<http://www.univ-tlse2.fr>

<http://www.univ-tlse2.fr/dam>

Lieu(x) de certification :

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Historique de la certification :

Certification suivante : Mention Métiers du livre : édition et commerce du livre