

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 10121**

### Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible (La certification existe désormais sous une autre forme (voir cadre "pour plus d'information"))

MASTER : MASTER Culture et communication Mention : Information et communication dans les organisations Spécialité : Communication des entreprises Domaine : Culture et communication

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Ministère chargé de l'enseignement supérieur, Université Paris 13, Université Paris 8 - Vincennes- Saint-Denis	Recteur de l'académie de Créteil, Président de l'Université Paris XIII, Président de l'Université Paris VIII

Cette certification fait l'objet d'une co-habilitation : chaque certificateur est en mesure de la délivrer en son nom propre

### Niveau et/ou domaine d'activité

**I (Nomenclature de 1967)**

**7 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information, 321 Journalisme et communication

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Concevoir une stratégie de communication adaptée à un contexte et à une problématique professionnelle particulière (communication institutionnelle, communication commerciale, communication politique, communication interne, communication environnementale, communication pédagogique, communication de crise...)

Proposer les moyens et choisir les supports de communication adaptés à la stratégie préalablement définie.

Recueillir (au moyen d'entretiens, réunions, enquêtes, reportages...), vérifier et sélectionner, les informations actualisées relatives à la vie de l'organisation, pour les diffuser à l'intérieur ou à l'extérieur.

Concevoir les contenus des messages, avec un langage et un style adaptés.

Concevoir une charte graphique adaptée.

Mettre en oeuvre les actions de communication les plus efficaces.

Assurer les contacts avec les interlocuteurs de l'entreprise (internes, externes) et les médias(journalistes...).

Négocier avec les prestataires et les fournisseurs et suivre les productions de documents.

Organiser et gérer les activités matérielles, les dossiers administratifs (fichier de relations...) et budgétaires des actions de communication.

Pratiquer une ou plusieurs langues étrangères.

Ces différentes compétences peuvent être sollicitées dans des environnements et des secteurs variés : public, para-public et privé et à un niveau d'autonomie et de responsabilité élevé : consulting, chargé de communication, responsable de communication et direction communication.

Concevoir un plan annuel de communication institutionnelle, média et hors média pour une entreprise, à partir de l'analyse du positionnement global de cette dernière sur son marché et sur son secteur professionnel.

Piloter, du début à la fin, la réalisation et la mise en place des outils de communication relatifs à la préparation d'un événement culturel (salon, exposition, spectacle...).

Définir une politique d'image pour une collectivité territoriale. Concevoir la charte graphique, les messages et le style de communication en accord avec les demandes et les besoins des acteurs décisionnaires.

Appréhender les stratégies de communication adaptées à des contextes et à des problématiques professionnelles particulières.

Repérer les caractéristiques des différents registres, moyens, outils de communication développés par les organisations à l'attention de leurs différents publics (communication institutionnelle, commerciale, politique, managériale, interne, externe, culturelle, environnementale, pédagogique, interactive...)

Proposer les moyens et choisir les supports de communication adaptés à la stratégie préalablement définie.

Recueillir (au moyen d'entretiens, réunions, enquêtes, reportages...), vérifier et sélectionner, les informations actualisées relatives à la vie de l'organisation, pour les diffuser à l'intérieur ou à l'extérieur.

Concevoir les contenus des messages, avec un langage et un style adaptés.

Concevoir une charte graphique adaptée.

Mettre en oeuvre les actions de communication les plus efficaces.

Pratiquer une ou plusieurs langues étrangères.

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

La fonction communication développée dans la formation intéresse l'ensemble des secteurs professionnels : secondaire (industrie, entreprise de production...), tertiaire (banque, assurance, administration, industries culturelles...). Aussi bien dans le public (collectivités territoriales, ministères, organismes publics et para-publics...), l'associatif (ONG, associations culturelles, associations humanitaires) et le privé.

Chargé de communication

Chargé de mission en communication  
 Responsable de communication (interne /externe)  
 Consultant en communication  
 Conseiller en communication  
 Chargé d'étude

**Codes des fiches ROME les plus proches :**

E1106 : Journalisme et information média

E1103 : Communication

M1502 : Développement des ressources humaines

E1104 : Conception de contenus multimédias

**Modalités d'accès à cette certification**

**Descriptif des composantes de la certification :**

**Première année de Master**

Semestre 1

UEF Méthodologie et outils d'analyse (1)

UEP Fonctions et techniques de la communication

UEP Découverte du monde associatif, des organismes publics et des entreprises

UEP Communication spécialisée dans les divers secteurs (privé, para-public, public)

UEP Techniques de production, technologies et traitement de l'information et de la communication

Semestre 2

UEF Méthodologie. (2) Rapport d'analyse

UEP Marketing et publicité appliqués aux secteurs privé et public

UEP Communication vers l'interne et initiation aux ressources humaines

UET Anglais de spécialité

**Deuxième année de Master**

Semestre 3

UEF Méthodologie du projet de fin d'études

UEP Stratégies de la communication politique. Choix et évaluation des politiques publiques

UEP Stratégies de la communication de l'État et des collectivités territoriales

UEP Communication et management, politique d'image, accompagnement du changement

UET Anglais de spécialité

Semestre 4

UEF Méthodologie Préparation et soutenance du mémoire

UEP Stratégies de la communication d'entreprise, droit de la communication et utilisation des médias

UEP Insertion professionnelle, suivi du projet, techniques de recherche d'emploi

**Validité des composantes acquises : non prévue**

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI/NON		COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		Personnes ayant participé aux enseignements (loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		Personnes ayant participé aux enseignements (loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
En contrat de professionnalisation		X	
Par candidature individuelle	X		Personnes ayant participé aux enseignements (loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
Par expérience dispositif VAE prévu en 2002	X		Personnes ayant participé aux enseignements (loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

## Base légale

### Référence du décret général :

Arrêté du 25/04/2002 relatif au master publié au JO du 27/04/2002

### Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 17/06/2009 d'habilitation n°20090159

### Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret n°2002-590 du 24/04/2002 publié au JO du 26/04/2002

### Références autres :

## Pour plus d'informations

### Statistiques :

### Autres sources d'information :

[Site de l'Université Paris XIII - UFR Communication](#)

### Lieu(x) de certification :

Université Paris VIII, 99 avenue Jean-Baptiste Clément 93430 VILLETANEUSE

Université Paris VIII, 2 rue de la Liberté 93210 SAINT-DENIS

### Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Université Paris VIII, 99 avenue Jean-Baptiste Clément 93430 VILLETANEUSE

Université Paris VIII, 2 rue de la Liberté 93210 SAINT-DENIS

### Historique de la certification :

**Fiche remplacée par la fiche nationale n°32276**

Pionnière dans son domaine, la spécialité « Communication des entreprises » contribue depuis 15 ans à la professionnalisation des acteurs de la communication.

Issue historiquement des IUP, elle a été revue à l'occasion de son passage dans le système LMD et la création du domaine culture et communication avec l'Université Paris 8.