

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 10871**

### Intitulé

MASTER : MASTER Master Droit, Économie, Gestion, Mention Stratégie et Marketing, Stratégie et Management de la communication

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université de Poitiers	Président de l'Université de Poitiers , ministre chargé de l'enseignement supérieur

### Niveau et/ou domaine d'activité

**I (Nomenclature de 1967)**

**7 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

le diplômé :

ü Organise et met en œuvre des actions de communication et de diffusion de l'information et réalise des outils/supports de communication selon la stratégie de l'entreprise.

ü Développe la création, la qualité et la cohérence des formes et des contenus de communication interne ou externe, au service de la stratégie fixée par la direction ou avec elle.

ü Peut réaliser l'ensemble ou une partie des activités techniques de communication.

ü Peut participer à la définition de la politique de communication et élaborer le plan de communication.

ü Peut diriger un service ou une équipe.

1. Compétences transversales

3 niveaux proposés : I (initiation) = réalisation de l'activité avec de l'aide ; U (utilisation) = réalisation de l'activité en autonomie ; M (maîtrise) = capacité à transmettre, voire à former à l'activité et la faire évoluer.

Compétences organisationnelles :

- Travailler en autonomie (M) : établir des priorités, gérer son temps et ses activités, organiser ses documents.
- Utiliser les technologies et les logiciels courants de l'information et de la communication (M) : logiciels de bureautiques, outils de communication synchrone et asynchrone (courriels, messagerie instantanée, visioconférence...), présentation multimédia, utilisation d'interfaces web FrontOffice et BackOffice, gestion de la chaîne PAO
- Effectuer une recherche d'information (M) : préciser l'objet de la recherche, identifier les modes d'accès, analyser la pertinence, expliquer et transmettre.
- Mettre en œuvre un projet (M) : définir les objectifs et le contexte, réaliser et évaluer l'action, faire le bilan
- Situer son travail dans un contexte juridique (U)

Compétences relationnelles :

- Communiquer (M) : rédiger clairement, préparer des supports de communication adaptés oraux et écrits, prendre la parole en public et commenter des supports, communiquer en langues étrangères (préparation du TOEFL)
- Travailler en équipe (M) : s'intégrer, se positionner, collaborer dans un contexte de mission professionnelle et de production en groupe.
- S'intégrer dans un milieu professionnel (M) : identifier ses compétences et les communiquer, situer une entreprise ou une organisation dans son contexte socio-économique, identifier les diverses fonctions d'une organisation, se situer dans un environnement hiérarchique et fonctionnel, respecter les procédures, la législation et les normes de sécurité
- Entretenir et développer un réseau de relations professionnelles (U)

2. Compétences scientifiques générales

- Traiter une problématique (U) : construire et développer une argumentation ; hiérarchiser les informations ; interpréter les résultats ; élaborer une synthèse.
- Connaître et respecter les normes de présentation d'un travail scientifique (M)
- Faire preuve de capacité d'abstraction, d'analyse et de synthèse (U)
- Analyser une situation complexe (U)
- Intégrer les théories de la communication dans un contexte de recherche-action professionnelle (U)

3. Compétences disciplinaires spécifiques

- Concevoir et mettre en œuvre la stratégie de communication de l'organisation (M) dans le cadre d'un plan de communication (M)
- Conduire un service de communication et prendre en charge les relations avec les autres fonctions de l'entreprise et les prestataires de services habituels (U)
- Exploiter des technologies de l'information – communication dans le cadre d'une activité professionnelle de communication (M) : concevoir des pages web simples, utiliser les ressources d'un serveur de données, gérer un intranet, réaliser une présentation multimédia.
- Réaliser les produits et supports de communication écrits, visuels et audiovisuels (M) ; conseiller et apporter un appui technique aux services internes dans leurs actions de communication (M)
- Concevoir un magazine professionnel et écrire des articles dans un style journalistique (U) : vérifier la conformité et la qualité de l'information diffusée.
- Développer un réseau de partenaires et suivre les informations sectorielles, réglementaires, techniques et celles des médias.

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

le diplôme permet l'accès aux fonctions de Directeur ou Responsable de la communication sous ses différentes appellations (communication interne, communication externe, interne et externe, information et communication...), mais aussi Chargé de mission communication, Chargé de communication, Chargé de l'information et de la communication...

Directeur de la communication ; Chargé de mission communication ; Chargé de communication ; Chargé de l'information et de la communication, Responsable communication et relations publiques ; Chef du service d'information et de communication

#### Trois débouchés professionnels principaux sont habituellement constatés pour les diplômés du Master :

- o Les grandes et moyennes entreprises, dotées de services de veille, d'intelligence économique ou de postes reconnus comme tels, ainsi que de services de communication orientés stratégie (management de la connaissance, communication de crise, lobbying),
- o Les collectivités territoriales et organismes parapublics qui offrent de plus en plus de services de veille et d'intelligence économique aux entreprises de leur territoire
- o Les cabinets de conseil en intelligence économique mais aussi stratégie, communication de crise et lobbying.

Sans pouvoir être considérée comme une voie complète aux métiers réunis sous la dénomination « Chargé(e) de l'information et de la communication » la spécialité *Intelligence Economique et Communication Stratégique* répond néanmoins aux aspects de « communication de crise » ou de « communication institutionnelle ».

#### Codes des fiches ROME les plus proches :

**L1507** : Montage et post-production

**E1103** : Communication

### Modalités d'accès à cette certification

#### Descriptif des composants de la certification :

Ce master est conforme au système européen. L'accès à la sélection à l'entrée est possible avec un L3 validé. Il s'agit d'une formation universitaire validée par 120 crédits ECTS. Elle se déroule sur 4 semestres de 30 ECTS chacun, soit environ 880 heures de travail (encadré et personnel) par semestre. Les cours s'organisent en unités d'enseignement qui focalisent sur des compétence spécifiques :

- UE 1. *Stratégie et management en communication* donne à l'étudiant les éléments de réflexion nécessaires pour penser la stratégie de l'organisation et conduire sa politique et son service de communication.
- UE 2. *Pratiques de communication spécialisées* apporte des compétences pratiques et organisationnelles requises pour mettre en œuvre la communication dans ses principaux aspects : communication interne, audit, communication événementielle, stratégie média... Elle est assurée principalement par des intervenants professionnels.
- UE 3. *Langues 2 : anglais et allemand ou espagnol* permettent aux étudiants de se préparer à une expérience universitaire ou professionnelle à l'étranger ainsi que d'appréhender les questions interculturelles rapportées à leur spécialité.
- UE 4. *Pratiques professionnelles* vise à former les étudiants par une mise en pratique sur le terrain des acquis, dans le cadre de missions professionnelles et de stages. Un accompagnement individualisé dans le cadre de projets professionnels personnalisés vise à favoriser l'insertion par un programme de formation construit au cas par cas.
- UE 5. *Personnalisation de parcours* offre à l'étudiant la possibilité de personnaliser son profil professionnel en choisissant parmi un éventail de cours d'une autre spécialité, ou d'une autre université..

Chaque UE fait l'objet d'évaluations notées ; selon les UE, elles se présentent sous forme de contrôles continus (travaux pratiques et/ou travaux dirigés) et d'examens terminaux écrits, de rapports (en particulier pour le stage et les missions professionnelles) et dans certains cas, d'épreuves et/ou exposés oraux

#### Validité des composants acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Membres de l'équipe enseignante de la spécialité
En contrat d'apprentissage	X	Non
Après un parcours de formation continue	X	Membres de l'équipe enseignante de la spécialité
En contrat de professionnalisation	X	Membres de l'équipe enseignante de la spécialité
Par candidature individuelle	X	Non

Par expérience dispositif VAE	X	Membres de l'équipe enseignante de la spécialité
-------------------------------	---	--

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

#### LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

#### ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

#### Base légale

##### Référence du décret général :

Arrêté initial du 4/1/2005 renouvelé au 21/8/2007 - n° 20042208  
Habilitation de diplômés; 3avril 2009

##### Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 12 septembre 2012

##### Référence du décret et/ou arrêté VAE :

##### Références autres :

#### Pour plus d'informations

##### Statistiques :

<http://www.univ-poitiers.fr>

##### Autres sources d'information :

<http://icomtec.univ-poitiers.fr>  
<http://rome.anpe.net>  
[www.intelligence-economique.gouv.fr](http://www.intelligence-economique.gouv.fr)

[Université de Poitiers](#)

##### Lieu(x) de certification :

Université de poitiers

##### Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

ICOMTEC  
Université de Poitiers

##### Historique de la certification :

Le master IECS est issu du DESS « Intelligence Economique et Développement des Entreprises » créé en 1996  
Changement Mention R2012