

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 15382**

Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible (La certification existe désormais sous une autre forme (voir cadre "pour plus d'information"))

Licence Professionnelle : Licence Professionnelle Gestion des Ressources Humaines Spécialité Gestion des Ressources Humaines en PME

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université Toulouse 1 Capitole, Direction générale de l'enseignement supérieur et l'insertion professionnelle (DGESIP) Modalités d'élaboration de références : CNESER du 19 avril 2011	Mr le Président de l'université, recteur de l'académie

Niveau et/ou domaine d'activité

II (Nomenclature de 1967)

6 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

315t Etablissement de la paie, recrutement du personnel et relations sociales

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Ce professionnel est chargé de la gestion de la paie et des emplois.

Il travaille en relation avec les organismes sociaux.

Il assure la gestion comptable de la paie, y compris la participation et l'intéressement, les plans d'épargne entreprise et la prévoyance, il analyse les lois et décrets et les conventions collectives et leurs impacts sur la gestion de la paie.

Il est l'interlocuteur privilégié en matière de législation sociale et assure l'interface avec les organismes sociaux et fiscaux.

Il utilise les outils de la négociation collective et individuelle et la motivation du personnel, gère la masse salariale, analyse les emplois (étude de postes et évaluations individuelles, plan de formation, outils et méthodes de reconnaissances des compétences, grille de classifications et des salaires).

Il analyse les documents relatifs à la paie, il aide à la mise en place des outils de pilotage, de projet d'entreprise, d'analyse de culture et d'identité d'entreprise.

Compétences ou capacités évaluées

La licence professionnelle GRH en PME doit permettre aux étudiants de disposer des compétences nécessaires pour gérer tout ou partie des principaux processus de gestion des ressources humaines, et notamment :

- le recrutement
- la construction d'une grille de classification (cotation des emplois, construction de fiche emploi ou métier)
- la formation (construction du plan de formation, ingénierie de formation, fiche d'achat,...)
- l'évaluation des salariés (construction des fiches d'évaluation, entretien de projet, ...),
- d'administration du personnel (traiter administrativement les situations d'un salarié de son entrée dans l'entreprise à son départ)
- la gestion de la paie (saisie des données, contrôle des informations, etc.)
- la gestion des relations sociales (préparation des négociations sociales, gestion des relations avec les institutions représentatives du personnel)
- la gestion des carrières (renseignement des salariés, construction de référentiel de mobilité, etc.),
- la gestion des compétences (construction de référentiels de compétences)
- la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (identification des besoins futurs, construction de pyramides des âges, de flux d'évolution des effectifs),
- la gestion informatique des Ressources Humaines (paramétrage et fonctionnement d'un logiciel RH)
- la gestion sociale de l'entreprise (veille sociale, analyse des décisions en conformité avec le droit du travail, a gestion des conflits sociaux)

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Gestion des Ressources Humaines

Assistant de gestion administrative du personnel >Assistant de gestion en ressources humaines >Assistant / Assistante de service formation >Assistant / Assistante du service personnel >Assistant / Assistante emploi formation >Assistant ressources humaines >Chargé de la gestion administrative du personnel >Gestionnaire administratif ressources humaines >Gestionnaire de l'administration du personnel >Gestionnaire paie et administration du personnel

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1501 : Assistantat en ressources humaines

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composants de la certification :

UE1 : Management

UE2 : Outils GRH
 UE3 : Compétences juridiques
 UE4 : Gestion de la paie
 UE5 : Communication
 UE6 : Anglais
 UE7 : Projet tutoré
 UE8 : Stage

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
En contrat d'apprentissage	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
Après un parcours de formation continue	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
En contrat de professionnalisation	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)
Par candidature individuelle		X
Par expérience dispositif VAE	X	Enseignants-chercheurs et professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
------------------------------------	-------------------------------------

Base légale

Référence du décret général :

Arrêté du 17/11/1999 publié au JO du 24/11/1999 et au BO n° 44 du 9/12/1999

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté d'habilitation du 28 Juin 2011

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Autres sources d'information :

Site de l'IAE de TOULOUSE

Lieu(x) de certification :

Université Toulouse 1 Capitole : Midi-Pyrénées Languedoc-Roussillon - Haute-Garonne (31) [Toulouse]

Université Toulouse 1 Capitole

2, Rue du Doyen Gabriel Marty

31042 Toulouse Cedex 9

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Toulouse

Historique de la certification :